



Sammanträde med Allmänna utskottet  
Plats och tid Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 12:10

**Beslutande**  
Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande  
Annki Stark (S)  
Kristin Apsey (SD)

Tjänstgörande ersättare Kerstin Karlsson (S), *ersätter Arijana Jazic (S)*

**Frånvarande ledamöter**

Mats Hansson (M)

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare  
Mikael Fornander, kommundirektör  
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen  
Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef  
Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 1 – 4  
Li Guldbrand, HR-ansvarig §§ 8 – 9  
Caroline Engström, HR-ansvarig §§ 12 – 13

Utses att justera Kristin Apsey

Justeringens plats Kommunhuset 2024-01-25  
och tid

Paragrafer 1-14

Underskrifter

Sekreterare .....  
Hugo Thorén

Ordförande .....  
Beata Allen

Justerande .....  
Kristin Apsey



---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum

2024-01-22

Förvaringsplats  
för protokollet

Kommunhuset

Datum då anslag  
publiceras

2024-01-25

Datum då anslag  
tas bort

2024-02-16

Underskrift

.....  
Hugo Thorén





§ 1	Medborgarförslag: Angående badplatsen vid Viredasjön	2023/149
§ 2	Medborgarförslag: Angående kajflocken i Aneby tätort	2023/213
§ 3	Medborgarförslag: Om lugn och ro i Aneby tätort	2023/194
§ 4	Motion: Angående Hundrastgård	2023/165
§ 5	Attestliggare för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen	2023/309
§ 6	Finansrapporter december 2023	2023/43
§ 7	Revidering av attestreglemente	2023/334
§ 8	Uppföljning av intern kontrollplan 2023 för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen	2022/386
§ 9	Fastställande av intern kontrollplan 2024 för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen	2023/310
§ 10	Uppföljning av åtgärder för budget i balans	2023/6
§ 11	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	2023/329
§ 12	Information: HR	2024/20
§ 13	Löneöversyn 2024	2024/79
§ 14	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	2024/20



## AU § 1 Medborgarförslag: Angående badplatsen vid Viredasjön

Dnr KS 2023/149

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag om badplatsen vid Viredaholmssjön, samt

att medborgarförslaget med detta avslås.

### Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om badplatsen vid Viredaholmssjön inkom till kommunen den 31 mars 2023.

I medborgarförslaget skrivs om att Vireda har en växande befolkning med fler och fler barn och att det även blir fler personer vid badplatsen i Viredaholmssjön. Vidare skrivs att det hade varit fantastiskt att ha ett litet omklädningsrum och en flotte en bit ut som man kan simma ut till. Medborgarförslaget avslutas med frågeställningen om att man kanske också kan ha simskola i Vireda igen?

I svaret konstateras sammanfattningsvis att medborgarförslaget är bra och att det ligger i linje med kommunens arbete med hälsofrämjande aktiviteter och ett rikt friluftsliv, en rik fritid och ett rikt liv för våra invånare. Kommunen ser dock i nuläget att det inte finns ekonomiska resurser att genomföra medborgarförslaget.

Med hänvisning till svaret avslås medborgarförslaget.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2023-03-31

Tjänsteskrivelse, 2023-11-17

Förslag till svar på medborgarförslag, 2023-11-17

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 2 Medborgarförslag: Angående kajflocken i Aneby tätort

Dnr KS 2023/213

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag om kajflocken i Aneby tätort, samt

att medborgarförslaget med detta avslås.

### Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om kajflocken i Aneby tätort inkom till kommunen den 9 juli 2023.

I medborgarförslaget föreslås att lite av kajflocken i samhället skjuts av, och att kommunjägarna antingen tar dem i fälla eller helt enkelt genom skjutning.

I svaret konstateras sammanfattningsvis att det finns ett gemensamt ansvar hos var och en att arbeta förebyggande för att undvika problem med fåglar. Det är inte möjligt eller rationellt att jaga kajor genom avskjutning och det har inte heller visat sig vara framgångsrikt och långsiktigt att använda sig av fällor. Fällor kräver därtill stora resurser, resurser som inte finns i kommunen i dagsläget och som inte kan prioriteras då effekten av dem sannolikt är mycket liten.

Med hänvisning till svaret avslås medborgarförslaget.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2023-07-09

Tjänsteskrivelse, 2023-11-01

Förslag till svar på medborgarförslag, 2023-11-01

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 3 Medborgarförslag: Om lugn och ro i Aneby tätort

Dnr KS 2023/194

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag om att införa lugn och ro i Aneby tätort, samt

att medborgarförslaget med detta är besvarat.

### Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om att införa lugn och ro i Aneby tätort inkom till kommunen den 4 juni 2023. I medborgarförslaget skrivs; ”I Aneby förekommer buller i form av höga motorljud och musik från bilar och traktorer under stora delar av dygnet, även nattetid såväl helger som vardagar. Jag önskar att man ser över möjligheter att sänka ljudnivån i offentliga miljöer, särskilt nattetid.”

I svaret konstateras att buller är ett stort problem i samhället och det är något som påverkar oss både direkt och på lång sikt. Buller kan förklaras som oönskat ljud, ett ljud som vi känner oss störda av och helst vill slippa. Buller påverkar hälsa och välbefinnande och hamnar högt på listan över allvarligare störningar i samhället. Det är individuellt vad som upplevs som buller, men inte minst trafikbuller är oftast oönskat och störande. Vid allmänna störningar från vägar ligger vanligtvis ansvaret hos väghållaren. Den som vill klaga på buller från vägtrafiken ska alltså i första hand kontakta väghållaren. Trafikverket är väghållare för de större gatorna i Aneby tätort, det gäller främst Jönköpingsvägen, största delen av Köpmansgatan och Storgatan.

Tillfälliga bullerstörningar är oftast en ordningsfråga som faller under polisens ansvar. Motorburen problematik har uppmärksammats på flera håll i landet, både i gles- och landsbygd och i mer tätbefolkade områden. Problematiken är kopplad till personer som i eller runt motorfordon skapar otrygghet eller därtill begår brott. Det har funnits svårigheter att hitta lagstöd för olika förseelser men under 2021 trädde nya regler i kraft som gör att polisen får utfärda böter på plats för störande musik.

Att komma till rätta med problematiken som beskrivs i medborgarförslag är svårt och komplicerat och innefattar ett flertal olika aktörer, ett förebyggande arbete och olika former av åtgärder. Åtgärder som därtill sannolikt behöver förändras över tid. Att arbeta för en trygg, säker och inbjudande kommun ligger i linje med visionen om ett gott liv i en hållbar och växande kommun.

Vidare konstateras bland annat i svaret att Aneby kommun för närvarande arbetar med att se över det trygghetsskapande och brottsförebyggande arbetet, inte minst utifrån den nya lagstiftningen, Kommuner mot brott, som tydliggör Aneby kommuns ansvar för brottsförebyggande arbete. För ökad effektivitet och kvalitet kommer samverkansformer utvecklas och fler aktörer knyts till arbetet, för att ytterligare stärka förmågan att arbeta kunskapsbaserat.

Medborgarförslaget kommer, som en iakttagelse bland många, att finns med i kommunens kommande arbete inom området, inte minst i arbetet med att ta fram en förnyad lägesbild, som bland annat ska utmyнна i nya medborgarlöften tillsammans med polisen.

Med hänvisning till svaret anses medborgarförslaget besvarat.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.



**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag, 2023-06-04

Tjänsteskrivelse, 2023-11-03

Förslag till svar på medborgarförslag, 2023-11-03

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



## AU § 4 Motion: Angående Hundrastgård

Dnr KS 2023/165

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ställa sig bakom upprättad svarsskrivelse till motionen, samt

att motionen avslås med hänvisning till svarsskrivelsen.

### Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet har lämnat in en motion angående anläggande av en hundrastgård i Aneby tätort den 21 april 2023. I motionen skrivs bland annat; ”Aneby är regionens hundtätaste kommun. Hundar behöver möjlighet att leka fritt, tillsammans eller ensamma, och hundägarna behöver möjlighet att umgås och byta erfarenheter. Brukshundsklubben vittnar om att deras träningsytor störs av att icke medlemmar rastar sina hundar på eller i närheten av föreningens anläggning. För att göra Aneby kommun till en attraktiv kommun att bo i finns det ett behov av en hundrastgård/lekplats för hundar i eller i närheten av Aneby tätort.”

I motionen tas kostnader för en hundrastgård i Ljungby kommun som exempel. En beräkning om en investering mellan omkring 350 och 500 tkr i anläggande beroende av utförande. Därtill en årlig driftkostnad om runt 10 000 kronor. Beräkningen genomförd i maj 2015. Avslutningsvis föreslås att kommunen anlägger en hundrastgård någonstans i eller i närheten av Aneby tätort.

I svaret konstateras att motionen ligger i linje med kommunens arbete inom området. Den investering som krävs för att skapa en hundrastgård i kommunal regi kräver dock avsättning av medel i kommande års investeringsbudget. Utöver investeringskostnaden tillkommer drift och underhållskostnad, vilket även påverkar driftbudgeten. Aneby kommuns bedömning är att kostnaden för drift och skötsel av en hundrastgård sannolikt kommer bli högre än vad som anges i motionen.

I och i direkt anslutning till tätorten finns natur- och skogsområden där det är möjligt att promenera och vara med sin hund.

Kommunfullmäktige avslog en i stort identisk motion så sent som i september 2022 och kommunen ser inte att förutsättningarna har förändrats sedan dess.

Med hänvisning till svaret avslås motionen.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Motion från Vänsterpartiet, 2023-04-21

Förslag till svar på motion, 2023-11-15

Tjänsteskrivelse, 2023-11-15

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





## AU § 5 Attestliggare för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2023/309

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta upprättad attestliggare för 2024 enligt bilaga för kommunserviceavdelningen och kommunövergripande anslaget, samt

att ge ekonomichefen rätt att vid personalförändringar fatta beslut om förändringar i attestliggare under budgetåret 2024.

### Ärendebeskrivning

Kommunens attestreglemente fastställdes av kommunfullmäktige den 14 oktober 2019. Målsättningen med reglementet är att bidra till en tillräcklig intern kontroll utifrån kommunallagen, undvika oavsiktliga eller avsiktliga fel, motverka oegentligheter, säkra rättvisande räkenskaper samt säkerställa att ekonomiska händelser är korrekta avseende beställning, prestation, bokföringsunderlag, betalningsvillkor, bokföringstidpunkt, kontering och beslut.

Varje transaktion skall attesteras med en granskningsattest och en beslutsattest. Nämnderna utser årligen attestanter samt ersättare för dessa.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-11-15

Attestliggare kommunövergripande anslaget

Attestliggare kommunserviceavdelningen

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

**AU § 6 Finansrapporter december 2023**

Dnr KS 2023/43

**Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna finansrapporterna per december 2023.

**Ärendebeskrivning**

Enligt finanspolicyn har kommunstyrelsen ansvar att löpande följa kommunens finansiella situation. I bilaga till denna skrivelse finns finansrapporter för Aneby kommun, Aneby Miljö och Vatten AB, Stiftelsen Aneby bostäder samt kommunkoncernen per den 31 december 2023. Finansrapporterna tas fram utifrån Kommuninvest rapportverktyg.

Koncernens sammanlagda lån uppgår till 495,2 miljoner kronor. Koncernens sammanlagda lån uppfyller de finansiella riktlinjerna för ränte- och kapitalbindning per den 31 december 2023, enligt finanspolicyn. Aneby kommun uppfyller inte målen avseende förfallostrukturen. Detta beror på att en större del förfaller inom ett år, vilket är en följd av att lån har amorterats i stället för att omsättas på nytt. Successivt när lån som förfaller omsätts på nytt åtgärdas detta. Aneby kommun har minskat sin låneskuld från 115,7 miljoner kronor vid bokslutet 2022 till 108,7 miljoner kronor vid bokslutet 2023.

I finanspolicyn finns ett mål att genomsnittsräntan på 12 månader ska förändras med maximalt 0,65%. Utifrån rådande ränteläge med ränteökningar under det senaste året uppnår inte kommunkoncernen målet. Snitträntorna kommer successivt att fortsätta öka allteftersom lånen läggs om. Men tack vare förfallostrukturen inom kommunkoncernen sker förändringen av snitträntan med en större grad av förutsägbarhet än om låneportföljen hade varit rörlig.

Fortlöpande värderas beslut om nyupplåning och omsättning av lån i hela koncernen utifrån de finansiella riktlinjerna. Måluppfyllelse på koncernnivå:

	2022-08-31	2022-12-31	2023-04-30	2023-08-31	2023-12-31
<b>Kapitalbindning</b> Genomsnittlig kapitalbindningstid normalt ska vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år)	2,3 år ● Uppfyllt	2,0 år ● Uppfyllt	2,4 år ● Uppfyllt	2,17 år ● Uppfyllt	2,46 år ● Uppfyllt
<b>Räntebindning</b> Genomsnittlig duration ska normalt vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år.)	2,3 år ● Uppfyllt	2,0 år ● Uppfyllt	2,4 år ● Uppfyllt	2,17 år ● Uppfyllt	2,46 år ● Uppfyllt
<b>Kapitalförfall</b> Maximalt 35% av kapitalet får förfalla inom 1 år.	21% ● Uppfyllt	32% ● Uppfyllt	24% ● Uppfyllt	25,6% ● Uppfyllt	24,16% ● Uppfyllt
<b>Ränteförfall</b> Maximalt 35% av ränteförfallen får ligga inom ett år.	21% ● Uppfyllt	32% ● Uppfyllt	24% ● Uppfyllt	25,6% ● Uppfyllt	24,16% ● Uppfyllt
<b>Ränteförändring</b> De genomsnittliga räntekostnaderna ska inte fluktuera med mer än 0,65 % från ett år till ett annat.	0,2% ● Uppfyllt	0,23% ● Uppfyllt	0,65% ● Uppfyllt	0,62% ● Uppfyllt	1,03% ● Ej uppfyllt

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-01-09

Finansrapporter december 2023

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## AU § 7 Revidering av attestreglemente

Dnr KS 2023/334

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att revidera attestreglemente för Aneby kommun enligt upprättat förslag.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen har genomfört en översyn av det nuvarande attestreglementet för att förbättra hanteringen av ekonomiska transaktioner. Syftet är att tydliggöra ansvarsfördelningen och förenkla attestprocessen. Revideringen speglar tydligare hur attesteringsprocessen ser ut idag, jämfört med när det upprättade attestreglementet fastställdes.

Vid översynen föreslås det beslutas att införa årligt fastställande av attestliggaren. Beslut om den aktuella attestliggaren kommer att tas inför varje nytt år. Vid eventuella personalförändringar under budgetåret kommer ekonomichefen att ha befogenhet att justera attestliggaren.

För att minska administrativa bördan har kravet på namnteckning eller signatur för utsedda personer tagits bort. Detta ändringsförslag syftar till att förenkla attestprocessen och underlätta administrationen. Attestering sker idag på ett sådant sett att kontroll av namnteckningen inte behöver göras, utan identitet på attestanten fastställs på annat sätt.

För att skapa klarhet i ansvarsområden har även ledamöter fått ansvar för granskningsattestering av sina egna personliga transaktioner. Samtidigt ansvarar ordföranden i utskott, nämnd eller kommunfullmäktige för beslutsattestering.

Avslutningsvis har en ändring skett i beslutsattestörens roll. Nu kommer kommundirektören att ha befogenhet att beslutsattestera kommunfullmäktiges ordförandes personliga transaktioner, vilket tidigare låg under ekonomichefens ansvar.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-12-15

Attestreglemente reviderat 2024

Attestreglemente fastställt av kommunfullmäktige, 2019-10-14

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 8 Uppföljning av intern kontrollplan 2023 för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2022/386

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna uppföljningen av internkontrollplan för 2023 avseende kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen.

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska nämnderna se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Kontrollplanen ger kontrollaktiviteter för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen. Med uppföljningen säkerställs kontrollen och eventuella avvikelser kan åtgärdas i det fortsatta arbetet och i internkontrollen.

Aneby kommuns reglemente för intern revision och kontroll, som antogs av kommunstyrelsen 16 januari 2017, § 13, syftar till att säkerställa att kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. De ska med rimlig grad av säkerhet kunna säkerställa att:

- Verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.
- Ekonomisk rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig.
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Internkontrollplanen för 2023 fastställdes av kommunstyrelsen 6 februari 2023, § 42.

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till kommunstyrelsen.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-15

Uppföljning av internkontrollplan för Kommunövergripande anslaget 2023

Uppföljning av internkontrollplan för Kommunserviceavdelningen 2023

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 9 Fastställande av intern kontrollplan 2024 för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2023/310

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna kontrollaktiviteter för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen som en del i kommunens interna kontrollplan för 2024.

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska nämnderna se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Aneby kommuns reglemente för intern kontroll, som antogs av kommunstyrelsen 2017-01-17 § 13, syftar till att säkerställa att kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. De skall med rimlig grad av säkerhet kunna säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt. Ekonomisk rapportering och information om verksamheten ska vara tillförlitlig. Intern kontrollen ska säkerställa efterlevnad av lagar, föreskrifter och riktlinjer.

Förslag på kontrollaktiviteter för 2024 års granskning har arbetats fram av organisation inom respektive nämnd och avdelning.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-15

Intern kontrollplan 2024 kommunövergripande anslaget

Intern kontrollplan 2024 kommunserviceavdelningen

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## **AU § 10 Uppföljning av åtgärder för budget i balans**

Dnr KS 2023/6

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att inte gå vidare med förslaget om upphandlad lokalvård, samt

att löpande följa förändringsarbetet inom kommunserviceavdelningen inom det uppdrag som givits.

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om uppföljning av åtgärder för budget i balans.

- Upphandlad lokalvård med villkor att inrikta sig till personer som står utanför den ordinarie arbetsmarknaden bedöms inte vara möjligt att genomföra just nu
- Samtal om hur politiska administrationen ska organiseras pågår
- Utredningar kring strategier, samordnare, och övrig administrativ personal pågår



## **AU § 11 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning**

Dnr KS 2023/329

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att revidera kommunstyrelsens delegationsordning enligt upprättat förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Under hösten 2024 har en arbetsgrupp med representanter från kommunens samtliga avdelningar granskat och reviderat kommunstyrelsens delegationsordning utifrån tidigare givet uppdrag. Arbetsgruppen har sett över delegationsordningens inledning och lagrum, och aktualitetsprövat detta utifrån nuvarande organisation och nu gällande lagstiftning.

Respektive utskotts ledningsgrupp har bedömt och uppdaterat delegationsordningen för att säkerställa att den återspeglar de senaste lagändringarna, praxis och arbetssätt, samt kommunens aktuella behov, och därigenom säkerställa en effektiv och ändamålsenlig beslutsprocess inom sina respektive ansvarsområden. Organisationen har konsulterat andra kommuners delegationsordningar samt kommunjuristen för att fånga områden som tidigare inte har täckt av nuvarande gällande delegationsordning.

Förslaget till revideringar finns redovisat i beslutsunderlaget. Utöver de förändringar som redovisas ovan har bland annat följande reviderats:

- En särskild sektion om personuppgiftsbehandling har lagts till för att adressera och reglera hanteringen av personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning.
- Upphandlingsfrågor har fått ökad tydlighet och specificitet i den reviderade delegationsordningen.
- Förtydliganden har införts avseende fastighetsfrågor, särskilt rörande yttranden.
- Tobaksfrågor överförs till samhällsbyggnadsnämnden enligt tidigare fattat kommunfullmäktigebeslut
- Ledningsrätt och grävstillstånd har inkluderats för att säkerställa tillräcklig beslutsbefogenhet inom dessa områden.
- Uppdaterade titlar, inklusive inom HR och sociala avdelningen, har uppdaterats för att återspeglar aktuell titulatur och ansvarsområden.
- HR-frågor som faller under verkställighet har strukits till förmån för en uppdaterad verkställighetsförteckning
- Delegation inom skolskjutsfrågor har tydliggjorts

Dessutom har det skett förändringar i befattningstitlar där teamledare ersätts med enhetschef och socialassistent ersätts med biståndshandläggare. Lagar och delegatnivåer har förtydligats och jämförts för olika beslut, med liknande omfattning.

Kommundirektör Mikael Fornander föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2024-01-15

Förslag på ny delegationsordning för kommunstyrelsen ändringsmarkerad  
Nuvarande delegationsordning

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## AU § 12 Information: HR

Dnr KS 2024/20

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

HR-ansvarig Caroline Engström informerar om kommunens arbete med kompetensförsörjningsplaner, kompetensutvecklingsinsatser med medel från omställningsfonden, fokus på lärande i arbetet samt att vara en arbetsplats där medarbetare trivs och mår bra.

Arbetet med kompetens utgår ifrån SKR:s 9 strategier för att möta kompetensutmaningen: Använd kompetensen rätt, förläng arbetslivet, prioritera arbetsmiljöarbetet, rekrytera bredare, stärk ledarskapet, stöd medarbetarnas utveckling, sök nya samarbeten och utnyttja tekniken smart.

En workshop har genomförts med kommunens chefer om värdegrund kopplat till ledning och styrning. Utkast på ledningspolicy finns framtaget och dialog har förts i facklig samverkan.





## AU § 13 Löneöversyn 2024

Dnr KS 2024/79

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

År 2024 genomförs de mest omfattande avtalsförhandlingarna sedan 2005 för de kommunala kollektivavtalen Huvudöverenskommelser (HÖK). HÖK omfattar lön och andra anställningsvillkor för majoriteten av anställda i Aneby kommun. Både arbetsgivarparten Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och de sex fackliga parterna har utbytt yrkanden. Förutsättningarna för förhandlingarna beskrivs i en publikation av förhandlingschef på SKR den 18 december som minst sagt utmanande.

HÖK-avtalen med Kommunal, Vårdförbundet, Sveriges Lärare och Allmän Kommunal Verksamhet löper ut 31 mars 2024. Löneöversyn 2024 är därmed inte ännu kollektivavtalad för dessa avtalsområden.

HÖK T som SKR slutit med AkademikerAlliansen gäller. AkademikerAlliansen är dock del i avtalsförhandlingarna tillsammans med övriga fackförbund. En betydande skillnad är att löneöversyn 2024 för HÖK T är reglerad i gällande kollektivavtal. Sammanställning av vilka förbund inom AkademikerAlliansen som yrkar på genomförande av löneöversyn till 1 april pågår.

HR-ansvarig Caroline Engström föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-01-15

Presentation löneöversyn 2024

---

### Beslutet skickas till

HR



## AU § 14 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2024/20

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för  
kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om följande:

- Arbetet med snöröjning har varit ansträngt under året. Personalen mottar mycket feedback, både positiv och negativ.
- Allmänna utskottet delges löpande information om pågående upphandlingar.
- Kommunserviceavdelningens årliga kundnöjdhetsenkät har genomförts.