



**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2019-11-12 Sida 1-12, bilaga

Barn- och  
utbildningsutskottet

**Plats och tid** Stora sammanträdesrummet 08.15- 11.50

Beslutande Se bifogad närvarolista  
Övriga deltagande Se bifogad närvarolista

Utses att justera Sandra Bergqvist

Justeringens plats  
och tid Aneby kommunhus  
måndag den 25 november  
2019

Paragrafer: 46-55

Underskrifter

Sekreterare Cathrin Castensson

Ordförande Irené Oskarsson

Justerande Sandra Bergqvist

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- och utbildningsutskottet Sammanträdesdatum 2019-11-12

Datum för anslags uppsättande 2019-11-26 Datum för anslags nedtagande 2019-12-18

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret, Aneby

Underskrift

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

§ 46	Budgetuppföljning oktober 2019	s 3
§ 47	Frånvaroregistrering och måluppfyllelse Schoolsoft	s 4
§ 48	Information om ny skollag gällande skolchef och rektorsuppdraget	s 5
§ 49	Lägesrapport Tallbackaskolan och Novum	s 6
§ 50	Internbudget	s 7
§ 51	Kulturskolan och Biblioteket	s 8
§ 52	Lägesrapport från Skolinspektionen	s 9
§ 53	Verksamhetsrapport	s 10
§ 54	Anmälningssärenden	s 11
§ 55	Delegationsärenden	s 12

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



§ 46

KS 2019- 6

## Budgetuppföljning oktober 2019

### Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen och lägga den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Bosse Rofors, Barn- och utbildningschef redogör för ett preliminärt utfall för budgetuppföljning per sista oktober 2019. Grundskolans verksamhet ser ut att kunna göra ett positivt resultat, medan gymnasiets verksamhet inte kommer kunna klara ett plus resultat. Totalt ser avdelningen ut att göra ett positivt resultat. Resultatet beror på förändringar i verksamheterna. Inför nästa år kommer verksamheterna ha det svårt att göra stora förändringar då ett större antal barn kommer att kräva resurser.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------



§ 47

KS 2019- 21

## Frånvaroregistrering och måluppfyllelse Schoolsoft

### **Beslut**

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen och lägga den till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Michael Berg, ansvarig för arbetet med Schoolsoft på Furulid-skolan går igenom hur man arbetar med Schoolsoft.

Schoolsoft används som ett verktyg för lärarna där man följer upp frånvaro, bedömning, lektionskommentarer, närvarorapportering, uppföljning och bedömning för respektive elev. Genom att även vårdnadshavare och elever också har tillgång till verktyget kan vårdnadshavare och lärare följa upp och på ett tidigt stadie lägga upp olika handlingsplaner bl.a. för de elever som har avvikande frånvaro. Vårdnadshavare kan också i verktyget få information om provresultat i de olika ämnena mm.

Genom en ämnesmatris kan lärarna följa upp eleverna och hur de klarar betygskriterierna i respektive ämne.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------



§ 48

KS 2019- 21

### Information om förändringar i skollag gällande skolchef och rektorsuppdraget

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen och lägga den till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Skolchef, Bosse Rofors ger en muntlig information gällande förändringar i skollag gällande skolchef och rektorsuppdraget.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------



§ 49

KS 2019-21

## Lägesrapport Tallbackaskolan och Novum

### **Beslut**

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen

### **Ärendebeskrivning**

Skolchef, Bosse Rofors ger en lägesrapport om inflyttningen till Tallbackaskolan som ser ut att kunna gå enligt plan i januari 2020. En lägesrapport ges om inflyttningen till Novum huset för verksamheterna Svenska för Invandrare, (SFI) beräknad inflyttning är planerad till årsskiftet.

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 50

KS 2019- 21

### Internbudget

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen och lägga den till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Skolchef, Bosse Rofors ger muntlig information angående arbetet med internbudgeten för Barn- och utbildningsavdelningen

På utskottet i december kommer utskottet få en föredragning om hur internbudgeten lagts ut.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------



§ 51

KS 2019-21

## Kulturskolan och Biblioteket

### **Beslut**

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Skolchef, Bosse Rofors ger en muntlig lägesrapport om pågående utredning av eventuell omorganisationen gällande Kulturskolan och biblioteket i Aneby kommun. Vid eventuell omorganisation kommer verksamheten i biblioteket att flyttas över från Kommunservice avdelningen till Barn- och utbildningsavdelningen.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------





§ 52

KS 2019-21

## Lägesrapport Skolinspektionen

### Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att notera informationen.

### Ärendebeskrivning

Skolchef, Bosse Rofors ger information angående Skolinspektionen granskningsbesök. Skolinspektionen har varit på besök i Vireda skola och kommer att fortsätta granskningen gällande huvudmännens uppdrag i övriga verksamheter. Utskottet kommer att få del av de underlag som skickas till Skolinspektionen och det material de skickar inför besöket i januari 2020.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------



§ 53

KS 2019-21

### Verksamhetsrapport

*- Kränkande behandling – anmälan från Skolverket och Barn- och elevombudsmannen.*

Skolchef, Bosse Rofors ger information om inkomna ärende gällande kränkande behandling, sedan föregående utskott har tre ärenden inkommit.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------



§ 54

KS 2019-19

### Anmälningssärenden

Inga anmälningssärenden finns att anmäla sedan föregående möte.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------



§ 55

KS 2019-19

### Delegationsärenden

Inga delegationsärenden finns att anmäla sedan föregående möte.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------



## NÄRVAROLISTA

Sociala  
utskottet 2019-11-12

**Beslutande**      **Namn**      Parti      *Noteringar om tje-  
ers, jäv etc*

Ordförande      Irene Oskarsson      KD  
Vice      Niklas Lindberg      S  
ordförande

Ledamöter      Tobias      C  
Kreuzpointner  
Sandra Bergqvist      M  
Marianne      SD  
Gustavsson

**Övriga  
deltagande**      Bosse Rofors,      § 46- 55  
barn- och  
utbildningschef  
Mikael Berg,      § 47  
enhetschef  
Cathrin      § 46- 55  
Castensson,  
nämndsekreterare