



Sammanträde med

Plats och tid

Allmänna utskottet

Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 12:00

**Beslutande**

Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande

Arijana Jazic (S)

Annki Stark (S)

Mats Hansson (M)

Kristin Apsey (SD)

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare

Mikael Fornander, kommundirektör

Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen

Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef §§ 102 – 107

Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 108 – 112

Carina Nohrs, näringslivsansvarig §§ 108 – 109

Utses att justera

Mats Hansson

Justeringens plats  
och tid

Kommunhuset 2025-09-28

Paragrafer 102-120

Underskrifter

Sekreterare .....

Hugo Thorén

Ordförande .....

Beata Allen

Justerande .....

Mats Hansson



Allmänna utskottet

2025-09-22

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum 2025-09-22

Förvaringsplats  
för protokollet Kommunhuset

Datum då anslag  
publiceras 2025-09-28

Datum då anslag  
tas bort 2025-10-20

Underskrift .....  
Hugo Thorén

---



|       |                                                                                          |          |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| § 102 | Ramjustering 3 2025                                                                      | 2025/5   |
| § 103 | Verksamhetsberättelse delår för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen | 2025/6   |
| § 104 | Uppföljning av åtgärder för effektiv förvaltning och ekonomi i balans                    | 2025/6   |
| § 105 | Finansrapporter per augusti 2025                                                         | 2025/43  |
| § 106 | Höglandsförbundets budget 2026, verksamhetsplan 2027 - 2028                              | 2025/76  |
| § 107 | Revidering av riktlinjer för upphandling                                                 | 2025/222 |
| § 108 | Information om handlingsplan för Aneby kommuns näringslivsarbete                         | 2024/160 |
| § 109 | Framtagande av tillväxt- och etableringsplan                                             | 2025/238 |
| § 110 | Fastigheterna Poppeln 7 och Poppeln 8                                                    | 2025/115 |
| § 111 | Projektering av tvätterifunktion                                                         | 2025/306 |
| § 112 | Remiss: Trafikförsörjningsprogram 2025-2040 för Region Jönköpings län                    | 2025/288 |
| § 113 | Information: HR                                                                          | 2025/20  |
| § 114 | Samverkansavtal om slutarkivering av individhandlingar                                   | 2025/320 |
| § 115 | Yttrande avseende ansökan om förordnande som vigselförrättare i Aneby kommun             | 2025/313 |
| § 116 | Sammanträdesplan 2026                                                                    | 2025/75  |
| § 117 | Anvisningstal flyktingmottagande 2026                                                    | 2025/267 |
| § 118 | Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag                                  | 2025/53  |
| § 119 | Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen              | 2025/20  |
| § 120 | Anmälningssärenden                                                                       |          |

2025-09-22

## AU § 102 Ramjustering 3 2025

Dnr KS 2025/5

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna ramjustering 3, 2025 som innebär förändring av budget 2025 samt ingående värden för 2026.

### Ärendebeskrivning

I tabellerna nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 3, 2025 som påverkar budget 2025 samt ingående värden till budget 2026.

För 2025 avser justeringarna:

- Löneavtal avseende samtliga resterande fackförbund för 9 månader, 8 460 tkr
- Avskrivningar aug-dec inklusive kalkylränta, 740 tkr

| Ramjustering 3, 2025                   | Budget 2025     | Löneavtal 9 mån | Avskrivn aug | Summa budget 2025 |
|----------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------|-------------------|
| Kommunövergripande                     | -26 937         | -202            | -106         | -27 245           |
| Kommunserviceavdelningen               | -19 846         | -767            | -560         | -21 173           |
| Barn- och utbildningsavd Grundskola mm | -196 193        | -3 673          | -40          | -199 906          |
| Barn- och utbildningsavd Gymnasiet     | -41 933         | -35             |              | -41 968           |
| Sociala avdelningen                    | -177 426        | -3 485          | -82          | -180 993          |
| Samhällsbyggnadsavdelningen            | -16 355         | -297            | 48           | -16 605           |
| Finansförvaltningen                    | -2 493          |                 |              | -2 493            |
| Kommunrevision                         | -629            |                 |              | -629              |
| Överförmyndare                         | -946            |                 |              | -946              |
| Kommunfullmäktige                      | -350            |                 |              | -350              |
| <b>Summa</b>                           | <b>-483 108</b> | <b>-8 460</b>   | <b>-740</b>  | <b>-492 309</b>   |

Budget 2026 utgår från beslut Budget 2026 del 1 men inkluderar ramjusteringar för 2025 som påverkar 2026 års budget. Budget 2026 är exklusive avskrivningar.

För 2026 avser justeringarna:

- Löneavtal avseende samtliga resterande fackförbund för 3 månader, 2 689 tkr

| Ramjustering 3, 2025                   | Budget 2026*    | Ramjustering 3, 2025 exkl avskr | Löneavtal 3 mån | Summa budget 2026 |
|----------------------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|-------------------|
| Kommunövergripande                     | -26 942         | -202                            | -66             | -27 210           |
| Kommunserviceavdelningen               | 1 593           | -767                            | -251            | 575               |
| Barn- och utbildningsavd Grundskola mm | -191 416        | -3 673                          | -1 179          | -196 268          |
| Barn- och utbildningsavd Gymnasiet     | -46 998         | -35                             | -12             | -47 045           |
| Sociala avdelningen                    | -181 674        | -3 485                          | -1 084          | -186 243          |
| Samhällsbyggnadsavdelningen            | -15 106         | -297                            | -98             | -15 501           |
| Finansförvaltningen                    | -875            |                                 |                 | -875              |
| Kommunrevision                         | -788            |                                 |                 | -788              |
| Överförmyndare                         | -1 020          |                                 |                 | -1 020            |
| Kommunfullmäktige                      | -453            |                                 |                 | -453              |
| <b>Summa</b>                           | <b>-463 679</b> | <b>-8 460</b>                   | <b>-2 689</b>   | <b>-474 828</b>   |

\*Enligt Budget del 1 2026

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-09-15

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|  |                  |                    |
|--|------------------|--------------------|
|  | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|--|------------------|--------------------|



## AU § 103 Verksamhetsberättelse delår för kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2025/6

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna verksamhetsuppföljning delår 2025 för kommunövergripande och kommunserviceavdelningen till och med augusti och överlämna den till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Per augusti månad har en uppföljning av budget gjorts för kommunövergripande anslaget (KÖ) och kommunserviceavdelningen (KSA), vilka ingår i allmänna utskottet. Prognosen för allmänna utskottets resultat vid årsbokslutet är en positiv avvikelse motsvarande 1043 tkr.

Den ekonomiska uppföljningen efter åtta månaderna visar för det kommunövergripande anslaget på en positiv avvikelse motsvarande +1299 tkr. Den positiva avvikelsen är främst ett resultat av att den högre hyran, efter ombyggnation av kommunhuset, ännu inte effektuerats samt att större delen av KS oförutsett inte nyttjats. Prognosen visar att det kommunövergripande anslaget vid årsbokslutet har en positiv avvikelse motsvarande +409 tkr.

I redovisningen för allmänna utskottet ingår även kommunfullmäktige, revisionen och överförmyndarverksamheten. Tillsammans visar de efter årets åtta första månader på en positiv avvikelse motsvarande +129 tkr. verksamheten prognostiserar dock en negativ avvikelse vid årsbokslutet motsvarande -116 tkr. Den negativa avvikelsen beror på högre kostnader för revision än budget medger.

Den ekonomiska uppföljningen efter första delen av året visar för kommunserviceavdelningen på en positiv avvikelse motsvarande +602 tkr. Under första delen av året har avdelningen haft kostnader för avfall, bostadsanpassning och livsmedel som varit högre än budget. De högre kostnaderna har motverkats av lägre personalkostnader med anledning av vakanser och sjukfrånvaro.

Avdelningens helårsprognos för driften är 20 539 tkr, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget motsvarande 634 tkr.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-09-15

Verksamhetsberättelse delår kommunövergripande anslaget

Verksamhetsberättelse delår kommunserviceavdelningen

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## AU § 104 Uppföljning av åtgärder för effektiv förvaltning och ekonomi i balans

Dnr KS 2025/6

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Utifrån kommunens genomlysning av Kommunövergripande (KÖ) och Kommunserviceavdelningens (KSA) ansvarsområden gavs avdelningen ett antal åtgärdsförslag.

### Uppföljning - Uppföljningssystem (verksamhet)

Kommunerna inom Höglandsförbundet har påbörjat förstudien avseende utvecklandet av gemensamt utdata/uppföljningssystem.

### HR - Utveckla modell för kompetensförsörjningsstrategi på alla nivåer

Kommunfullmäktige antog 250616 framarbetad kompetensförsörjningsstrategi. Utifrån antagen strategi kommer respektive avdelning ta fram handlingsplaner.

### Omvärldsbevakning - Strukturerad omvärldsbevakning kring långsiktig utveckling/effektivitet av kommunens kärnverksamhet

Kommunstyrelsen beslöt 250602 att ansöka om medlemskap i Småkom. Aneby kommun är från och med 250825 en del av Småkom.

### Ökad digitaliseringstakt

Pågående och löpande arbete tillsammans med höglandskommunerna och Höglandsförbundet samt inom regional och nationell samverkan. Aneby kommun har under året, tillsammans med övriga höglandskommuner och Höglandsförbundet, gått med i projektet UTTC (Urban Twin Transition Center). UTTC är en nationell satsning som syftar till att öka digitaliseringstakt och grön omställning. Det handlar om att identifiera digitala löningar med positiv klimatpåverkan, validera dessa och göra dem skalbara så att andra aktörer kan använda lösningen. Likaledes att kunna ta del av andra aktörers lösningar och få stöd genom projektet i att implementera dessa i den egna organisationen.

### Digitalisering - Implementera digitala verktyg som finns inom Högländets IT

Pågående och löpande arbete. Det pågår processer för att fördjupa samverkan och förenkla för verksamheterna att dra nytta av goda användningsexempel kommunerna emellan. Arbete pågår med att ta fram en policy för AI-användning samt en handbok för användning av AI. Syftet är att styra användandet ute i kommunens verksamheter så att AI-verktyg används på ett säkert och kostnadseffektivt sätt.

### Digitalisering -som en del av överenskommelsen inom SKR – Handslaget

För närvarande pågår arbete inför införande av bland annat Säker digital kommunikation (SDK) och Digital Post. Genomförandet av de initiativ som ingår i Handslaget görs högländsgemensamt och till del inom den regionala samverkan. Under första delen av året har förberedande arbete gjorts för införande av såväl SDK som Digital Post.



### **Överväg anslagsfinansiering för kostenheten**

Utredningen av att övergå till anslagsfinansiering påbörjades i början av maj och förväntas kunna slutföras innan årsskiftet.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för  
kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2025-09-19

Handlingsplan allmänna utskottet

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

2025-09-22

## AU § 105 Finansrapporter per augusti 2025

Dnr KS 2025/43

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna finansrapporterna per 31 augusti 2025.

### Ärendebeskrivning

Enligt finanspolicyn har kommunstyrelsen ansvar att löpande följa kommunens finansiella situation.

I bilaga till denna skrivelse finns finansrapporter för Aneby kommun, Aneby Miljö och Vatten AB, Stiftelsen Aneby bostäder samt kommunkoncernen per den 31 augusti 2025. Finansrapporterna tas fram utifrån Kommuninvest rapportverktyg.

Koncernens sammanlagda lån uppgår till 481,9 miljoner kronor. Koncernens sammanlagda lån uppfyller de finansiella riktlinjerna för ränte- och kapitalbindning samt genomsnittlig ränteförändring per den 31 augusti 2025. Aneby kommun och Stiftelsen Aneby bostäder uppfyller även målen var för sig.

I finanspolicyn finns som mål att max 35 % av kapital- och räntebindning ska vara på mindre än ett år, just nu uppfyller inte Aneby Miljö och Vatten detta mål då 39 % av deras lån har en kapital- och räntebindning under ett år. De har dock ett lån på 10 mnkr som förfaller i oktober och givet att de väljer en längre löptid på detta lån sjunker andelen lån som förfaller inom ett år till ca 32 % och då uppfyller även de alla målen.

Fortlöpande värderas beslut om nyupplåning och omsättning av lån i hela koncernen utifrån de finansiella riktlinjerna.

Måluppfyllelse på koncernnivå:

|                                                                                                                               | 2024-04-30             | 2024-08-31             | 2024-12-31            | 2025-04-30            | 2025-08-31            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Kapitalbindning</b><br>Genomsnittlig kapitalbindningstid normalt ska vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år)       | 2,42 år<br>● Uppfyllt  | 2,27 år<br>● Uppfyllt  | 2,39 år<br>● Uppfyllt | 2,26 år<br>● Uppfyllt | 2,21 år<br>● Uppfyllt |
| <b>Räntebindning</b><br>Genomsnittlig duration ska normalt vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år.)                   | 2,42 år<br>● Uppfyllt  | 2,27 år<br>● Uppfyllt  | 2,39 år<br>● Uppfyllt | 2,26 år<br>● Uppfyllt | 2,21 år<br>● Uppfyllt |
| <b>Kapitalförfall</b><br>Maximalt 35% av kapitalet får förfalla inom 1 år.                                                    | 17,02%<br>● Uppfyllt   | 21,27%<br>● Uppfyllt   | 17,42%<br>● Uppfyllt  | 25,11%<br>● Uppfyllt  | 27,50%<br>● Uppfyllt  |
| <b>Ränteförfall</b><br>Maximalt 35% av ränteförfallen får ligga inom ett år.                                                  | 17,02%<br>● Uppfyllt   | 21,27%<br>● Uppfyllt   | 17,42%<br>● Uppfyllt  | 25,11%<br>● Uppfyllt  | 27,50%<br>● Uppfyllt  |
| <b>Ränteförändring</b><br>De genomsnittliga räntekostnaderna ska inte fluktuera med mer än 0,65 % från ett år till ett annat. | 0,93%<br>● Ej uppfyllt | 0,83%<br>● Ej uppfyllt | 0,62%<br>● Uppfyllt   | 0,37%<br>● Uppfyllt   | 0,46%<br>● Uppfyllt   |

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-09-11

Finansrapporter per sista augusti 2025

### Beslutet skickas till

Ekonomichef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2025-09-22

## AU § 106 Höglandsförbundets budget 2026, verksamhetsplan 2027 - 2028

Dnr KS 2025/76

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Höglandsförbundets budget 2026 med verksamhetsplan 2027-2028.

### Ärendebeskrivning

I linje med budgetdirektivet, budgeterar Höglandsförbundet ett resultat på 6 640 tkr för 2026, vilket motsvarar 1 % av omsättningen. Resultatet för 2027 budgeterats med 1 % och för 2028 med 1 %.

Budgeten kommer inför direktionens sammanträde att uppdateras med bland annat den nyast pensionsprognosen som väntas komma samma dag som AU:s sammanträde.

Budgeten är enligt budgetdirektivet uppräknad med lönekostnader enligt SKR:s prognos 2025-04-29. Planen för 2027–2028 är uppräknad med löneuppräknningar, enligt samma prognos från SKR, men inte justerad med några framtida volymförändringar. Kostnaden för hyror är också uppräknade i enlighet med budgetdirektivet.

Förbundets omsättning ökar med 14% i budget 2026 mot föregående år. Förändringen mellan åren beror på till största delen på att budgeten utökats med kostnaden för hyror inom utbildningssamverkan. Nettokostnadsutvecklingen visar en högre nivå än omsättningsökningen utifrån att ökningen av intäkter för inom utbildningssamverkan är baserad på riksprislistans utveckling samt förändrad prognos om elever och inte är direkt kopplad till ökningen av verksamhetens kostnader för personal och hyror.

Höglandsförbundets totala investeringsvolym beräknas under 2026 uppgå till 14 998 tkr. Den större delen av 2025 års investeringsbudget är planerad till reinvesteringar i IT-miljön samt inventarier till skolorna.

Men det finns en ospecificerad post på 3 550 tkr för att möte gemensamma systeminvesteringar. Självfinansieringsgraden av investeringarna efter avdrag för investeringsinkomster beräknas uppgå till 150 % under 2026. För budget 2025 beräknas självfinansieringsgraden uppgå till 122 % i genomsnitt för 6 år (varav 202 % för utbildningssamverkan och 100 % för övriga förbundet).

Resultatnivån för budget 2026 är 1 % och genomsnittet för 6 år är 1 %. För beräkning av 2026 års budget och utfall ska följande år användas, utfall 2023–2024 samt budget för 2025–2028.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-09-09

Protokollsbeslut Höglandsförbundet direktionen, 2025-08-22

Höglandsförbundet budget 2026 med verksamhetsplan 2027 – 2028

Budgetäskande 2026 för revisorerna i Höglandsförbundet

Protokollsbeslut kommunfullmäktiges presidium i Eksjö, 2025-08-20

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## **AU § 107 Revidering av riktlinjer för upphandling**

Dnr KS 2025/222

**Ärendet utgår.**



## AU § 108 Information om handlingsplan för Aneby kommuns näringslivsarbete

Dnr KS 2024/160

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Aneby kommuns näringslivsstrategi antogs av kommunfullmäktige den 28 april 2025. Till näringslivsstrategin har en handlingsplan upprättats. Handlingsplanen är ett operativt dokument som bryter ner strategins insatsområden o mål till konkreta åtgärder, ansvariga personer och resurser, samt hur framsteg ska följas upp. Den beskriver hur strategin ska genomföras för att uppnå önskat resultat för kommunens näringslivsarbete.

Aneby kommuns handlingsplan innehåller fem utvalda insatsområden:

1. Kompetensförsörjning och samverkan skola-näringsliv
2. Kommunen som möjliggörare
3. Företag- och branschutveckling
4. Hållbar utveckling
5. Kommunikation, information och dialog

Näringslivsansvarig Carina Nohrs föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-09-01

Handlingsplan för Aneby kommuns näringslivsarbete

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

2025-09-22

## AU § 109 Framtagande av tillväxt- och etableringsplan

Dnr KS 2025/238

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att ge kommundirektören i uppdrag att upprätta en tillväxt- och etableringsplan samt att återrapportera uppdraget till kommunstyrelsen i februari 2026.

### Ärendebeskrivning

Aneby kommuns näringslivsstrategi är nyligen reviderad och antogs av kommunfullmäktige 2025-04-28, strategin avser perioden 2025-2028.

Näringslivsstrategin är baserad på dialog med representanter från kommunens näringsliv, näringslivsförening, näringslivsråd samt kommunala tjänstepersoner. Näringslivsstrategin är ett strategiskt styrdokument som bidrar till genomförandet av Aneby kommuns vision och mål. Strategin ska vara vägledande och underlätta för tjänstepersoner, förtroendevalda och företagare att med gemensam målbild arbeta för ett attraktivt företagsklimat i hela kommunen.

Aneby kommun har stor potential att växa än mer vad det gäller både inflyttning och företagsetableringar. I Aneby har "Anebyandan" växt sig stark. Den består av energi, engagemang och företagsamhet som en stark drivkraft i kommunens näringsliv och civilsamhälle.

I den antagna näringslivsstrategin lyfts ett antal utvecklingsområden fram som berör tillväxt och etablering i kommunen. Utvecklingsområdena i strategin har överförts i en handlingsplan där insatsområde 11:3 är Företag- och branschutveckling:

- Stärka platsen Aneby kommuns varumärke genom att ta fram en varumärkesplattform och ett platsvarumärke. Platsvarumärket kommer att hjälpa till att förtydliga platsen och stärka dess attraktionskraft. Det kommer också medföra och skapa möjligheter till att kommunicera de unika värden som stärker förutsättningarna för önskade företagsetableringar, fler arbetstillfällen, fler besökare och ökad inflyttning till kommunen.
- Erbjuder ledig mark för företagsetableringar med tillhörande detaljplaner.
- Ta fram en tillväxt- och etableringsplan – satsa på nyetableringar och kompletterande etablering till befintligt näringsliv.

Syftet med en tillväxt- och etableringsplan är att konkretisera delar i Aneby kommuns översiktsplan gällande etableringar, investeringar och att skapa fler arbetstillfällen. Detta för att kunna bli mer operativa och konkreta i vårt tillväxtarbete.

Planen kommer att vara styrande för kommunens tillväxtarbete. För alla som verkar för Aneby kommuns attraktionskraft ska planen fungera inspirerande och vägledande. Tillväxt- och etableringsplanen kommer tas fram i dialog med näringslivet, näringslivsrådet och näringslivsföreningen samt offentliga aktörer med koppling till näringslivet samt olika enheter i den kommunala förvaltningen.

Aneby kommun behöver möjliggöra utveckling för befintligt näringsliv och skapa utvecklingsmöjligheter för nyetableringar. Ha ett mer proaktivt förhållningssätt.



2025-09-22

Tillväxt- och etableringsplanen blir ett viktigt verktyg och vägledande vid beslut och prioriteringar vid etableringar och för omlokaliseringar av befintliga företag samt för en effektiv planering och användning av kommunens mark för näringsverksamheter. Den kommer tydliggöra vilka branscher och företagsstorlekar Aneby kommun ska ha som huvudfokus i etablerings- och marknadsföringsarbetet.

Näringslivsansvarig Carina Nohrs föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2025-09-22

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



## **AU § 110 Fastigheterna Poppeln 7 och Poppeln 8**

Dnr KS 2025/115

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att avsluta ärendet.

### **Ärendebeskrivning**

Fastigheterna Poppeln 7 och Poppeln 8 har under en längre tid varit ute till försäljning. Med sitt centrala läge har fastigheterna varit intressanta för kommunen, såväl för en positiv samhällsutveckling som för möjligheten att inrymma kommunala verksamheter. Kommunstyrelsen beslutade att återremittera ärendet, om ett eventuellt köp för kommunens del, för fortsatt handläggning avseende framtagande av preliminära ekonomiska kalkyler. Under arbetet har kommunen bland annat fört en djupare dialog med det lokala näringslivet. Läget har förändrats under arbetets gång och en privat företagare har visat intresse för fastigheterna. Intresset har utmynnat i ett kommande förvärv av fastigheterna. Aneby kommun ser mycket positivt på att en lokal företagare nu förvärvar fastigheterna och därigenom kan utveckla såväl sin egen verksamhet som de aktuella fastigheterna. Ett köp för kommunens del är alltså inte längre aktuellt.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2025-09-12

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

2025-09-22

## AU § 111 Projektering av tvätterifunktion

Dnr KS 2025/306

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att inrätta en tvätterifunktion vid kretsloppsgården, samt

att ge kommundirektören i uppdrag att påbörja projektering av tvätterifunktion.

### Ärendebeskrivning

I dagsläget finns kommunens tvätterifunktion inrymd i Svartågården. Lokalerna är små och inte anpassade efter verksamheten. Inte minst av arbetsmiljöskäl behöver andra lokaler tillskapas för kommunens tvätterifunktion. Därigenom har medel avsatts i kommunens investeringsbudget, totalt fyra miljoner kronor. En halv miljon under innevarande år och 3,5 mnkr under 2026.

Under senaste åren har olika alternativ för en tvätterifunktion tittats på. Ett arbete som intensifierats under senaste året. Främst har tre olika alternativ tittats på. Fastigheterna Poppeln 7 och 8 i centrala Aneby har varit ute till försäljning och ett förvärv har varit aktuellt från kommunens sida. På fastigheterna skulle en tvätterifunktion kunna inrymmas. Utredningsarbetet visar dock att ett förvärv och en etablering av ett tvätteri skulle innebära stora kostnader. Avsaknaden av andra kommunala verksamheter i anslutning till tvätteriet gör också att verksamheten inte förordar denna placering. Ett annat alternativ som har tittats på är fastigheten Stolpen 1. Där hyr kommunen idag lokaler för Baggen, kommunens dagliga sysselsättning. Att etablera tvätterifunktionen där, i anslutning till daglig sysselsättning skulle vara bra för verksamheten. Hyresvärden kan dock inte uppföra ett tvätteri utan att det hela föregås av en offentlig upphandling. Det gör att kommunen, för att kunna inrymma tvätteriet i anslutning till daglig sysselsättning, först måste förvärva fastigheten Stolpen 1.

Det tredje alternativet som har tittats på är att uppföra ett tvätteri i anslutning till kretsloppsgården. Här finns flera olika kommunala verksamheter inrymda med såväl tekniska enheten som delar av sociala avdelningen. Med en placering av tvätterifunktionen på kretsloppsgården kan sannolikt synergier nås med andra verksamheter. Den ursprungliga kalkylen och avsatt belopp i investeringsbudgeten bygger också på ett uppförande på kretsloppsgården. Alternativet bedöms som det mest ekonomiskt fördelaktiga, såväl ur investeringshänseende som driftmässigt. I och med att kommunen redan äger fastigheten och bedriver verksamhet i anslutning finns också bäst förutsättningar att relativt snabbt komma igång med såväl projektering som själva byggnationen som sådan.

Översiktligt och preliminärt kan en tidplan innebära projektering fram till årsskiftet. Annonsering och tilldelning klart i mars 2026. Byggstart någonstans i april eller maj och sedan en byggtid om mellan nio månader och ett år. Inflyttning sommaren 2027.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-09-16

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2025-09-22

## AU § 112 Remiss: Trafikförsörjningsprogram 2025-2040 för Region Jönköpings län

Dnr KS 2025/288

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att lämna nedanstående yttrande från Aneby kommun över förslag till trafikförsörjningsprogram 2025-2040 för Region Jönköpings län.

### Yttrande

Aneby kommun är övergripande positiv till förslaget till regionalt trafikförsörjningsprogram och de fem målsättningar för kollektivtrafiken som anges i programmet. Förslaget är ett steg i rätt riktning i jämförelse med tidigare program. Det är bra att planerade åtgärder under programperioden också tydliggörs. Kommunen konstaterar att målsättningen om 40 miljoner resor årligen år 2040 är detsamma som i nuvarande program till år 2035. Kanske är det rimligt utifrån förändringar i samhället och den förskjutning i resandet som pandemin innebar, eller kan man ställa sig frågan om målsättningen rentav är för lågt satt?

Kollektivtrafiken har en nyckelroll i en samhällsomställning för ökad hållbarhet och jämställdhet. Särskilt angeläget är också att kollektivtrafiken blir tillgänglig för alla. Med det sagt är det också en stor utmaning, inte minst när det kommer till hållplatserna runt om i regionen, då det är ett flertal olika aktörer som är inblandade i dessa. Det föreslås i programmet att kommunerna ska bidra ekonomiskt till utveckling och underhåll av hållplatser, bytespunkter och terminaler – och placera dem där kollektivtrafiken får bästa möjliga förutsättningar. Aneby kommun skulle gärna en större samordning kring hållplatserna och menar att det vore positivt om den regionala kollektivtrafikmyndigheten tog över skötsel och drift av samtliga hållplatser runt om i länet. Det finns utmaningar i ett övertagande men det skulle ge en större likhet och samordningsvinster skulle uppnås. Tryggheten skulle därigenom också förbättras.

När det kommer till övrig planering och infrastruktur är det av vikt att god samordning kan ske mellan kommun och region. Därtill behöver regionala infrastrukturmedel i högre grad riktas mot åtgärder som underlättar och förbättrar det kollektiva resandet, exempelvis genom uppförande av cykelparkeringar och -garage samt anläggande av pendlingsparkeringar. Större satsningar när det kommer till trafiksäkerhetshöjande åtgärder för oskyddade trafikanter är också önskvärt. Detta skulle sammantaget förbättra förutsättningarna för en kombinerad mobilitet, kombination mellan olika trafikslag, och för det kollektiva resandet i stort.

I programmet tydliggörs att människors vardag inte formas av kommun- eller regiongränser och att länstrafiken ska samordna tidtabeller och trafikupplägg samt förenkla biljettutbud och betalningsmöjligheter. Dessa delar är särskilt angelägna för att verkligen göra kollektivtrafiken relevant och konkurrenskraftig. Aneby kommun har sedan tidigare påtalat vikten av en sömlös kollektivtrafik utan gränser och med gemensamma biljettsystem och biljettupplägg. En sammanhållen trafikering över länsgränserna med gemensamma biljett- och betalsystem är av stor vikt, inte minst för en förstörad arbetsmarknads- och studieregion. Detta bör vara en ännu tydligare ambition i trafikförsörjningsprogrammet. För Aneby kommun skulle en sammanhållen trafikering längs stambanan i första hand mellan Nässjö och Linköping betyda oerhört mycket såväl för kommuninvånarna som



2025-09-22

för företagen och dess möjlighet till kompetensförsörjning. Önskvärt är en sammanhållen trafikering hela vägen mellan Jönköping och Norrköping.

Aneby kommun delar bilden av att samsyn krävs mellan region och kommuner. Kollektivtrafiken måste planeras tillsammans med bostäder, service och arbetsplatser. Kommunerna ska, som anges i programmet, ta hänsyn till kollektivtrafiken och dess behov i den fysiska planeringen.

I förslaget till trafikförsörjningsprogram anges att länstrafiken ska se över möjligheterna att skapa anropsstyrd trafik som komplement där linjelagd trafik är gles eller saknas. Aneby kommun anser att ambitionerna borde tydliggöras mer än så. Det är angeläget att kollektivtrafiken, så långt det är möjligt, även blir ett gångbart alternativ i de delar av länet där befolkningstätheten är lägre. För Aneby kommuns del behöver länstrafiken ta höjd för en kollektivtrafikförsörjning mot Haurida och Vireda där det idag saknas utbyggd kollektivtrafik. Kommunen växer i västra kommundelen och för närvarande byggs Vireda skola ut genom en stor tillbyggnad. Såväl gymnasie- som arbetspendling behöver kunna ske kollektivt från det här området, inte minst mot Jönköping.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt riksdagens beslut i juni 2010 om lag (2010:1065) om kollektivtrafik som började gälla den 1 januari 2012 ska det finnas en regional kollektivtrafikmyndighet i varje län som ansvarar för att upprätta ett regionalt trafikförsörjningsprogram. Region Jönköpings län har i egenskap av regional kollektivtrafikmyndighet tagit fram bifogat förslag till trafikförsörjningsprogram 2025-2040.

Det regionala trafikförsörjningsprogrammet (RJL 2025/860) behandlar målen för trafikens utveckling till år 2040 och ska beskriva inriktning för all regionalkollektivtrafik, det vill säga kollektivtrafik inom länet samt den kollektivtrafik över länsgräns som till störst del består av vardagsresande.

Remissperioden sträcker sig från 1 juli till 15 oktober och regionfullmäktige fastställer därefter Trafikförsörjningsprogram 2025-2040.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Missiv, 2025-06-24

Remissversion regionalt trafikförsörjningsprogram Jönköpings län, 2025-06-24

Tjänsteskrivelse, 2025-09-16

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



## **AU § 113 Information: HR**

Dnr KS 2025/20

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

HR-ansvarig Li Guldbrand informerar om HR-organisationen för hösten 2025, där arbetsmiljö, hälsa och rehabilitering är prioriterade fokusområden. Vidare redogörs för arbetet med kompetensförsörjningsstrategin, där framtagandet av handlingsplaner påbörjats och beräknas vara klart i december 2025.

Det informeras även om den pågående utvärderingen av sommaren 2025, som bygger på en enkät till samtliga sommarvikarier inom sociala avdelningen och som kommer att färdigställas under oktober månad. Slutligen lyfts HR:s uppdrag att kartlägga chefernas förutsättningar, där en gruppenkät redan har genomförts och en mer fördjupad individuell enkät just nu ligger ute. Resultatet väntas bli klart i november 2025.

---



## **AU § 114 Samverkansavtal om slutarkivering av individhandlingar**

Dnr KS 2025/320

**Ärendet utgår.**



## AU § 115 Yttrande avseende ansökan om förordnande som vigselförrättare i Aneby kommun

Dnr KS 2025/313

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att Aneby kommun inte har något att erinra gällande Helene Boijes ansökan om förordnande som vigselförrättare.

### Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen i Jönköpings län har översänt en ansökan från Helene Boije om förordnande som vigselförrättare i Aneby kommun (Dnr 4493-2025) och begärt kommunens yttrande.

Kommunens uppgift i ärendet är att lämna sin bedömning av behovet av ytterligare vigselförrättare samt att uttala sig om det finns något att erinra i ärendet. Det är Länsstyrelsen som fattar beslut om förordnande, men kommunens synpunkter utgör en del av underlaget för prövningen.

Aneby kommun har idag två vigselförrättare som är förordnade av Länsstyrelsen och som utför uppdraget i kommunen. God tillgänglighet är viktigt för att invånare och andra ska kunna välja tid och plats för sin vigsel. Genom att ha flera vigselförrättare skapas extra flexibilitet, vilket kompletterar det arbete som nuvarande förordnade vigselförrättare redan gör.

Helene Boije framstår som en välkvalificerad kandidat för uppdraget som vigselförrättare. Sedan 2017 arbetar hon som begravningsrådgivare hos Fribergs Begravningsbyrå och utgör borgerlig officiant vid begravningar, vilket ger henne praktisk erfarenhet av ceremoniella uppgifter och att leda högtidliga tillfällen.

Som bosatt i Aneby kommun är hon väl förankrad lokalt, vilket är en fördel för tillgängligheten och för att skapa trygghet för kommunens invånare vid vigselceremonier. Sammantaget bedöms hon ha både den personliga lämpligheten och den praktiska erfarenheten som krävs för uppdraget.

Mot denna bakgrund görs bedömningen att det är positivt med ytterligare en vigselförrättare och att kommunen inte har något att erinra i ärendet.

### Beslutsunderlag

Länsstyrelsens begäran om yttrande, 2025-09-02

Ansökningshandlingar från sökande

Tjänsteskrivelse, 2025-09-09

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## **AU § 116 Sammanträdesplan 2026**

Dnr KS 2025/75

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2026 enligt upprättat förslag.

Allmänna utskottet beslutar vidare föreslå kommunstyrelsen besluta

att fastställa budgetberedningens sammanträdesdagar och årsplan för ekonomiprocesserna 2026 i enlighet med upprättat förslag, samt

att fastställa kommunstyrelsens sammanträdesdagar 2026 i enlighet med upprättat förslag.

För egen del beslutar allmänna utskottet

att fastställa allmänna utskottets sammanträdesdagar samt plan för ekonomiprocesserna 2026 i enlighet med upprättat förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunledningsgruppen har tillsammans med den politiska administrationen och ekonomienheten lagt en plan för kommunens olika ekonomiprocesser under 2026 och i anslutning till det tagit fram ett förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, nämnder, utskott samt budgetberedningen under 2026. I planeringen av datum för nämndernas och utskottens sammanträden har hänsyn tagits till att flödet för de olika ekonomiprocesserna tidsmässigt ska fungera genom hela den politiska organisationen fram till beslut i kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2025-09-08

Sammanträdesplan 2026

Plan ekonomiprocesserna under 2026

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

2025-09-22

## AU § 117 Anvisningstal flyktingmottagande 2026

Dnr KS 2025/267

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att lägga informationen angående flyktingmottagande med godkännande till handlingarna samt,

att tillstyrka Länsstyrelsens förslag till beslut angående kommunal för nyanlända och anvisningsandelar för Aneby kommun för år 2026 för ensamkommande barn och ungdomar samt fördelningstal för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet.

### Reservation

Kristin Apsey (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

### Ärendebeskrivning

Enligt uppdrag från regeringen ska länsstyrelserna fatta beslut om kommunal för anvisning av nyanlända med uppehållstillstånd och personer med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet som väntas ha behov av anvisning samt har beviljats ett uppehållstillstånd som kan ligga till grund för folkbokföring under 2026.

Länsstyrelserna har även i uppdrag att delta i genomförandet av Migrationsverkets uppdrag om anvisning av ensamkommande barn och personer som söker skydd enligt massflyktsdirektivet till kommuner. Länsstyrelserna ska föra dialog med kommunerna innan dessa anvisnings- och fördelningstal fastställs av Migrationsverket.

Migrationsverket fick i regleringsbrevet 2026 i uppdrag att föreslå det antal nyanlända som ska omfattas av anvisningar till kommunerna samt förslag till länstal för samma år.

Förslaget på länstal för 2026 är 8 200. Länstalet består av två grupper:

1. Kvotflyktingar, före detta asylsökande som anvisas från ABO samt personer med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet i ABO som väntas ha behov av anvisning samt har beviljats ett uppehållstillstånd som kan ligga till grund för folkbokföring under 2026. Behovet uppgår till 1 800 anvisningar nationellt. Av dessa föreslås 73 anvisningar för Jönköpings län.
2. Personer med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet i kommunala boenden eller i eget boende som väntas ha behov av anvisning samt har beviljats ett uppehållstillstånd som kan ligga till grund för folkbokföring under 2026. Behovet uppgår till 6 400 anvisningar nationellt. Av dessa föreslås 285 till Jönköpings län.

Förslaget länstal för Jönköpings län 2026 är totalt 358 anvisningar

Regeringen förväntas fatta ett slutgiltigt beslut om länstalen i slutet av september eller början av oktober 2025. Aneby föreslås ett kommunal avseende anvisning av nyanlända med uppehållstillstånd omfattande 9 personer, varav 2 personer kvotflyktingar, före detta asylsökande samt personer med tillfälligt skydd i Migrationsverkets anläggningsboende, och 7 personer med tillfälligt skydd i kommunalt eller eget boende.

Migrationsverket beslutar om anvisningsandelar för ensamkommande barn. Aneby kommun föreslås en anvisningsandel på 1,00 % för 2026.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2025-09-22

Migrationsverket fattar även beslut om fördelningstal för skyddssökande enligt massflyktsdirektivet 2026. Migrationsverket bedömer att 2 800 personer i landet kommer att vara i behov av en anvisning under 2026. Fördelningstalet för Jönköpings län är 129 anvisningar. Föreslaget anvisningstal för anvisningar av skyddssökande enligt massflyktsdirektivet för Aneby kommun är 3 personer.

Mot bakgrund av ovan redovisade kommuntal och anvisningsandelar gör förvaltningen bedömningen att kommunen är rustad för ett mottagande av denna dimension och föreslår inte någon korrigering.

Kommundirektör Mikael Fornander föredrar ärendet.

### **Yrkande**

Kristin Apsey (SD) yrkar på att Aneby kommun överläter sin andel nyanlända till en annan kommun och endast ta emot tilldelat antal flyktingar enligt massflyktsdirektivet.

### **Beslutsgång**

Ordförande Beata Allen (C) ställer upprättat förslag till beslut mot Kristin Apseys (SD) ändringsyrkande och finner att allmänna utskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2025-09-11

Information andelstal och kommuntal 2026

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



## AU § 118 Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag

Dnr KS 2025/53

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna redovisningen av obesvarade motioner och medborgarförslag.

### Ärendebeskrivning

Till kommunfullmäktiges sammanträde i april och oktober redovisas obesvarade motioner och medborgarförslag. Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunen svara inom ett år. Följande motioner och obesvarade medborgarförslag finns att redovisa:

### Motioner

| Dnr och rubrik                                                                        | Parti          | Inkom      | Tilldelad      |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|----------------|
| KS 2025/279 Om överlåtelse av huvudmannskapet för Stiftelsen Kulturresevatet Åsens by | Moderaterna    | 2025-06-13 | Kommundirektör |
| KS 2025/227 Angående sommarjobb inom omsorgen för unga                                | Vänsterpartiet | 2025-04-24 | Socialchef/HR  |

### Medborgarförslag

| Dnr och rubrik                                                                   | Inkom      | Tilldelad  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| KS 2025/266 Angående arbetstidsförkortning med bibehållen lön för sjuksköterskor | 2025-05-29 | Socialchef |
| KS 2025/220 Frystorkning av matöverskott för krisberedskap och minskat matsvinn  | 2025-04-17 | Kostchef   |

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-09-09

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## **AU § 119 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen**

Dnr KS 2025/20

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för  
kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om följande:

- Det kommer att genomföras en fördjupad granskning av kommunrevisionen avseende informationssäkerhet och cybersäkerhet. Kommunstyrelsens presidium kommer att intervjuas i frågan.
- Just nu påbörjas medarbetarsamtalen för 2025.
- Det har inletts ett nytt samverkansarbete mellan särskilt boende och kostenheten avseende livsmedelsarbete.
- Ett omfattande arkivöversynsarbete pågår.
- Regeringen har idag presenterat sin budget 2026. Förvaltningen avser att analysera hur budgeten kommer påverka kommunens ekonomi och verksamhet.
- Den 1 oktober är det medborgarmöte landsbygd i Bälaryd.
- Delar av kommunledningen tillsammans med förtroendevalda kommer i veckan att genomföra företagsbesök.
- På onsdag har kommunstyrelsens presidium och kommundirektören ägardialog med Aneby Miljö & Vatten AB.
- Kommundirektören har deltagit på toppledarprogrammet.



## AU § 120 Anmälningssärenden

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att anse ärendet anmält.

### Ärendebeskrivning

Redovisning av sjukfrånvarostatistik, april – juli 2025

---