



Sammanträde med Barn- och utbildningsutskottet
Plats och tid Stora sammanträdesrummet kl. 08:00 – 11:00

Beslutande
Ledamöter

Irene Oskarsson (KD) Ordförande
Tommy Gustafsson (S)
Tobias Kreuzpointner (C)
Kristin Apsey (SD)
Sandra Berqvist (M)

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare
Rosemarie Segersson, skolchef
Johanna Helgesson, utredare

Utses att justera

Kristin Apsey

Justeringens plats
och tid

Kommunhuset 2022-09-20

Paragrafer 55-62

Underskrifter

Sekreterare
Hugo Thorén

Ordförande
Irene Oskarsson

Justerande
Kristin Apsey



Barn- och utbildningsutskottet

2022-09-20

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Barn- och utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum

2022-09-20

Förvaringsplats
för protokollet

Kommunhuset

Datum då anslag
publiceras

2022-09-20

Datum då anslag
tas bort

2022-10-12

Underskrift

.....

Hugo Thorén





§ 55	Pedagogiskt bokslut 2021/2022	2022/292
§ 56	Beslut om läsårstider 2023-2024	2022/293
§ 57	Delårsbokslut 2022 för barn- och utbildningsavdelningen	2022/6
§ 58	Inför verksamhetsbesök	
§ 59	Informationsärenden	
§ 60	Övriga frågor	
§ 61	Anmälningensärenden	
§ 62	Delegationsbeslut	



BUU § 55 Pedagogiskt bokslut 2021/2022

Dnr KS 2022/292

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att godkänna pedagogiskt bokslut 2021/2022 för barn- och utbildningsavdelningen, samt

att överlämna informationen till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Pedagogiskt bokslut, som är en del av huvudmannens uppföljning, ska upprättas varje höst. Syftet med rapporten är att lyfta fram de slutsatser som verksamheten dragit kring kvalitet samt ge förslag på möjliga åtgärder som bör vidtas för att utveckla och förbättra kvalitén i grunduppdraget.

Grundläggande i huvudmannens ansvar är att utbildningen motsvarar skollagens krav på kvalitet och likvärdighet. Utbildningen skall vara förankrad i vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Skolan skall ge barn och elever den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Allt handlar ytterst om att alla barn och elever ska få goda möjligheter till utveckling och lärande i en miljö som ger trygghet samt vilja och lust att lära.

Aneby kommuns modell för systematiskt kvalitetsarbete för ökad måluppfyllelse, god lärmiljö och utveckling börjar i elevens klassrum och i barngruppen på förskolan. Utifrån ett elevaktivt arbetssätt får eleverna möjlighet att påverka sin utbildning utifrån mognad. I vårt systematiska kvalitetsarbete är arbetslagen basen där analys, utvärdering och reflektion samt planering sker. I arbetslagen och mellan olika arbetslag bildas lärgrupper för att utveckla undervisningen samt öka måluppfyllelsen. En gång varje år hålls lärstämman i Aneby där de olika för- och grundskolorna delger varandra sitt systematiska kvalitetsarbete samt delger varandra sina kunskaper kring lärande och utveckling. Grundskolan har 16 utvecklingsdagar under året, förskolan har 4 dagar och fritids har 5 dagar. Skolornas uppföljning och analys sammanställs efter avslutat läsår och ligger till grund för huvudmannens uppföljning. På hösten får förskolorna och skolorna besök av sina kontaktpolitiker för en fördjupning kring skolans arbete och på våren möts politiker och skolledare i ett dialogsamtal. Skolchef, utvecklingsledare och elevhälsoschef kommer från och med läsåret 2022/2023 att möta varje förskole och skolenhet i ett dialogsamtal på hösten för en uppföljning av den lokala verksamhetsplan som skolan/förskolan upprättat.

Åtgärder för utveckling av förskolan inför kommande läsår:

- Ta fram gemensamma kvalitetsindikatorer för samsyn och strategisk kompetensutveckling.
- Utvärdera effekter av våra kvalitetssatsningar och kompetensinsatser.
- Utveckla verktyg och kompetens kring tidiga insatser.
- Översyn av resurstilldelning samt struktur för en god kvalitet i förskolan.
- Öppna förskolan arbete med föräldrastöd tillsammans med familjecentralen. Förskolan och skolan bör i en förlängning koppla ihop sitt arbete med stöd till vårdnadshavarna.
- Uppföljning av förskolornas strategiska plan vid dialogsamtal under hösten.



Barn- och utbildningsutskottet

2022-09-20

Åtgärder för utveckling av grundskolan inför kommande läsår:

- Hitta fler aktiva insatser för att stärka det främjande och förebyggande arbetet. Elevhälsans arbete skall finnas som stöd i arbete. Viktigt att elevhälsan stärks och att kompetenser inom elevhälsan utökas ytterligare då möjlighet finns.
- Arbeta för skolnärvaro i alla årskurser samt uppföljning på huvudmannanivå.
- Utökning av skolläraresurs på Furulidskolan från och med HT 2022.
- Fortsatt översyn av och arbete kring rektors arbetsmiljö. Ge stöd i det administrativa arbetet.
- Samarbete mellan andra aktörer och myndigheter för att främja goda uppväxtvillkor.
- Utökning och vidare planering av organisationen kring kommunens förskolor och grundskolor för att möta framtida behov.
- Skapa rutiner och strategier för överlämningar mellan verksamheter och stadier.
- Ny struktur kring det systematiska kvalitetsarbetet med uppföljning av skolornas strategiska plan vid dialogsamtal under hösten.

Skolchef Rosemarie Segersson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Pedagogiskt bokslut 2021/2022

Tjänsteskrivelse, 2022-09-15

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



BUU § 56 Beslut om läsårstider 2023-2024

Dnr KS 2022/293

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att fastställa läsårstider för 2023/2024 enligt upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Läsårstiderna bestäms av den egna kommunen och följer Skolförordningen SFS nr: 2011:185 Utbildningsdepartementet. Förordningstexten i kapitel 3 handlar om lärotider och anger att:

- Läsåret skall innehålla minst 178 dagar för elever och minst 12 lovdagar skall ingå
- Maximalt skall läsåret innehålla 5 studiedagar/utvecklingsdagar för personalen.
- Läsåret skall starta i augusti och avslutas i juni.

I Aneby används utvecklingsdagarna löpande under hela läsåret. Dessutom redovisas planeringsdagar för fritidshemmet och förskolan under läsåret som vid dessa tillfällen stänger sin verksamhet.

Höstterminen startar torsdag 17 augusti och slutar fredag 22 december. Vårterminen startar tisdag 9 januari och slutar onsdag 12 juni. Hela planeringen bifogas som beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-09-15

Läsårstider för grundskolan läsåret 2023 – 2024

Beslutet skickas till

Skolchef



BUU § 57 Delårsbokslut 2022 för barn- och utbildningsavdelningen

Dnr KS 2022/6

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna delårsbokslut 2022 för barn- och utbildningsavdelningen och dess enheter.

Ärendebeskrivning

Avdelningens utfall efter augusti månad är 137 289 tkr, vilket innebär en negativ avvikelse om 2 247 tkr för perioden. Helårsprognosen för avdelningen är 212 411 tkr, vilket innebär en negativ avvikelse mot budget om 4 868 tkr.

Analys av avvikelserna mellan utfall och budget förklaras nedan per verksamhet.

Tkr	Periodens budget	Periodens utfall	Avvikelse	Årsbudget	Prognos	Avvikelse
Intäkter	-12 241	-19 447	7 205	-18 362	-27 359	8 997
Personalkostnader	92 617	95 255	-2 638	139 415	143 695	-4 280
Övriga kostnader	56 913	63 727	-6 815	86 490	96 075	-9 585
Nettokostnad	137 289	139 536	-2 247	207 543	212 411	-4 868

Analys per verksamhetsområde

Tkr	Periodens budget	Periodens utfall	Avvikelse	Årsbudget	Prognos	Avvikelse
Fritidshem	6 915	7 189	-274	10 482	10 987	-505
Förskola	37 200	36 899	301	56 205	56 835	-630
Förskoleklass	4 359	4 279	79	6 630	6 773	-143
Grundskola	52 166	54 449	-2 283	79 190	82 072	-2 882
Grundsärskola	4 580	4 137	443	6 895	6 320	575
Musikskola / kulturskola	2 938	3 000	-62	4 423	4 423	0
Kultur/Bibliotek	1 978	1 683	295	2 973	2 753	220
Fritidsverksamhet	2 419	2 476	-57	3 633	3 781	-148
Öppen förskola	328	329	-2	493	453	40
Kommunövergripande	0	0	0	0	0	0
Nettokostnad Grundskola mm	112 882	114 442	-1 560	170 922	174 395	-3 473
Gymnasieskola	18 924	19 126	-202	28 390	28 355	35
Gymnasiesärskola	1 667	2 542	-876	2 500	3 800	-1 300
Vuxenutbildning	1 758	1 658	100	2 641	2 821	-180
Högskolan Höglandet	0	11	-11	0	20	-20
Svenska för invandrare	2 058	1 757	301	3 091	3 021	70
Nettokostnad Gymnasiet	24 407	25 094	-687	36 622	38 017	-1 395
Nettokostnad	137 289	139 536	-2 247	207 543	212 411	-4 868

Grundskolan inklusive kultur och fritid har en avvikelse för perioden om -1 560 tkr, prognosavvikelsen visar på -3 473 tkr för året.



Fritidshem: Prognosavvikelse för helåret -505 tkr. Avvikelsen för perioden är -274 tkr. Parkskolans fritidshem har en kraftig ökning av elever inför hösten 2022. Det har krävt en personalförstärkning.

Förskola: Prognosavvikelse för helåret -630 tkr. Avvikelsen för perioden är +301 tkr. Avvikelsen gäller minskat antal barn utan att förtätning kunnat ske vilket medför att en av våra enheten inte bär sig ekonomiskt.

Förskoleklass: Prognosavvikelse för helåret -143 tkr. Avvikelsen för perioden är +79 tkr.

Grundskolan: Prognosavvikelse för helåret -2 882 tkr. Avvikelsen för perioden är -2 283 tkr. Prognosen är utifrån de interkommunala kostnaderna. Intäkterna kan öka beroende på vilket ersättning som skolan får för elever från andra kommuner vad gäller särskilt stöd. Andelen elever som är i behov av särskilt stöd ökar.

Grundskoleklass: Prognosavvikelsen för helåret är +575. Avvikelsen för perioden är +443 tkr. Detta är beroende av inskrivningar i grundskoleklassen. Elever i grundskoleklassen ökar men deras behov av stöd varierar vilket gör att kostnaderna kan hållas nere.

Musikskola/Kulturskola: Beräknar en budget i balans till årets slut. Avvikelsen för perioden är -62 tkr. Ersättning statliga medel vilka beräknas ge ett överskott.

Bibliotek: Prognosavvikelsen för helåret är +220 tkr. Avvikelsen för perioden är +295 tkr. Överskottet beror på intäkter i form av Stärkta bibliotek och Inköpsstöd barn och unga.

Fritidsverksamheten: Prognosavvikelsen för helåret är -148 tkr. Avvikelsen för perioden är -57 tkr. Avdelningen har tagit bort badmästartjänsten inför höstterminen 2022 och det pågår omställning av personal.

Öppen förskola: Prognosavvikelsen för helåret är +40 tkr. Avvikelsen för perioden är -2 tkr. Inför hösten kommer kostnaden för samordningstjänsten som idag innehas av förskollärare på Öppen förskola att fördelas mellan verksamheterna på Familjecentralen.

Gymnasiet inklusive vuxenutbildningarna har en avvikelse för perioden om - 687 tkr, prognosavvikelsen visar på -1 396 tkr för helåret.

Gymnasieskolan: Prognosavvikelse för helåret +35 tkr. Avvikelsen för perioden är -202 tkr. Antalet elever som slutade gymnasiet i juni månad var 78 st och antalet elever som började på gymnasiet i höst är 73 st, vilket innebär mindre utgifter under hösten än våren. Detta givetvis förutsatt att de nya gymnasieeleverna inte väljer markant dyrare program. Avstämning kommer att göras i slutet av september månad.

Gymnasieskoleklassen: Prognosavvikelse för helåret -1 300 tkr. Avvikelsen för perioden är -876 tkr.

Vuxenutbildningen: Prognosavvikelsen för helåret -180 tkr. Avvikelsen för perioden är +100 tkr.



Högskolan Jönköping: Prognosavvikelsen för helåret -20 tkr. Avvikelsen för perioden -11 tkr

SFI: Prognosavvikelsen för helåret +70 tkr. Avvikelsen för perioden är +301 tkr.

Barn - och utbildningsavdelningen gjorde ett omtag kring att förstärka de tidiga insatserna vilket har inneburit att elevhälsan utökats med en kuratorstjänst. Målet är att elevhälsan skall arbeta främjande och förebyggande så att våra elever skall nå goda resultat med hög måluppfyllelse. Att återigen göra besparingar på elevhälsan är varken framgångsrikt eller i enlighet med skollagen. Skolan har under de senaste åren sett en ökning vad gäller behovet av särskilt stöd upp i åldrarna vilket påverkats av att elevhälsan inte varit intakt.

Barn- och utbildningsavdelningen behöver riskbedöma vad en förtätning av barn och elever i verksamheterna medför. Besparingar i tidiga åldrar medför alltför ofta ökade kostnader längre upp i åldrarna. Barn- och utbildningsavdelningen arbetar vidare med åtgärder samt tar fram riskanalyser utifrån dessa.

Status	Åtgärd	Planerad 2022 tkr	Effekt 2022 tkr	Effekt helår 2023 tkr	Ingår i prognos
	Förtätning i förskolan	2000		2000	
	Avveckling av förberedelseklass på Furulidskolan	250	250	250	250
	Förändringar i avdelningens verksamheter och aktiviteter utifrån nyttjandegrad och b	500		500	
	Fortsätta att anställa visstidstjänster halvårsvis. Bättre kontroll över budget				
	Summa	2750	250	2750	

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-09-15

Delårsbokslut 2022 Barn- och utbildningsavdelningen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



BUU § 58 Inför verksamhetsbesök

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Skolchef Rosemarie Segersson och ordförande Irene Oskarsson informerar om kommande verksamhetsbesök. Kontaktpolitikerna kommer att besöka deras skolor, förskolor och verksamheter under vecka 42. Kontaktpolitikerna uppmanas att ta del av skolornas strategiska planer, samt uppföljning av de ansvar som åligger huvudmannen att hålla sig informerad om.



BUU § 59 Informationsärenden

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kränkande behandling

Tolv nya ärenden har inkommit. Två har avslutats.

Uppföljning lokalfrågor

Upphandling av renovering av Savannen är avslutad. Anbuden håller på att granskas.

Det är en ny arkitekt som arbetar med renoveringen av Vireda skola på grund av att tidigare gått i pension. Man tittar just nu bland annat arbetar på den fysiska utformningen av skolan.

Information från verksamheterna till huvudmannen

Skolchef Rosemarie Segersson informerar om hur man tillfälligt har löst lokalbehovsfrågan på Furulidskolan.

Barn- och utbildningsutskottet delges information om samverkansutredningen om gemensam gymnasieorganisation på Högländet.

Samverkansavtal grundsärskola och gymnasiesärskolan med Jönköpings kommun

Jönköpings kommun har avslutat avtalet avseende sarskolan med anledning av lokalbrist. Med anledning av att Aneby kommun har en egen grundsärskola bedöms det inte att kommunen kommer att påverkas.



BUU § 60 Övriga frågor

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kristin Apsey (SD) lyfter övrig fråga avseende skolskjuts, kollektivtrafik och trafiklösningar avseende grundskolan och gymnasieskolan. Ordförande beskriver vad som gäller idag kring ansvar för skolskjutsar. Ansvar för kollektivtrafik ligger på Region Jönköpings län och samverkan från kommunens sida ligger under kommunstyrelsen och allmänna utskottet.



BUU § 61 Anmälningssärenden

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att anse ärendena anmälda.

Ärendebeskrivning

Sju beslut om utökad tid i förskolan



BUU § 62 Delegationsbeslut

Ärendet utgår.
