



Sammanträde med

Sociala utskottet

Plats och tid

Antuna kl. 08:15 – 11:45

Beslutande

Ledamöter

Arijana Jazic (S) Ordförande

Gudrun Andersson (C)

Marianne Cederqvist (KD)

Anita Walfridsson (M)

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare

Carina Andersson, socialchef

Caroline Bjerne, enhetschef §§ 40 – 45

Elisabet Lind, kvalitetsutvecklare § 46

Kerstin Carlsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 46

Kajsa Hallmans, förbundschef Högländets samordningsförbund § 47

Ragnhild Sjöström, enhetschef §§ 45, 48

Maja Lindov, förste socialsekreterare § 48

Utses att justera

Marianne Cederqvist

Justeringens plats
och tid

Antuna 2025-03-25

Paragrafer 40-55

Underskrifter

Sekreterare

Hugo Thorén

Ordförande

Arijana Jazic

Justerande

Marianne Cederqvist



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Sociala utskottet		
Sammanträdesdatum	2025-03-20		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Datum då anslag publiceras	2025-03-21	Datum då anslag tas bort	2025-04-16
Underskrift Hugo Thorén		



- § 40 Individärende 1
- § 41 Individärende 2
- § 42 Individärende 3
- § 43 Individärende 4
- § 44 Individärende 5
- § 45 Anmälan av beslut fattade av ordföranden eller enhetschef
- § 46 Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2024
- § 47 Information: Högländets samordningsförbund
- § 48 Redovisning av utvecklingen av utbetalt ekonomiskt bistånd under perioden 2019 till 2024
- § 49 Uppföljning av gemensam avgiftshandläggning inom Combine på Högländet
- § 50 Månadsuppföljning för sociala avdelningen februari 2025/6
- § 51 Information avseende kommunrevisionens granskning av särskilt boende Antuna
- § 52 Information från socialchef
- § 53 Revidering av sammanträdesdatum maj 2024/233
- § 54 Anmälningsärenden
- § 55 Delegationsbeslut



SU § 40 - 44 Individärende 1 - 5

Sekretessärenden - biläggs ej i offentligt protokoll.



SU § 45 Anmälan av beslut fattade av ordföranden eller enhetschef

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att anse ärendena anmälda.

Ärendebeskrivning

Sociala utskottet tar del av delegationsbeslut avseende individer fattade av enhetschefer, sociala utskottets ordförande och kommunstyrelsens ordförande.



SU § 46 Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2024

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att godkänna kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2024, samt

att anmäla sociala utskottets beslut till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Den 1 januari 2011 började patientsäkerhetslagen PSL 2010:659, att gälla. Enligt lagen ska vårdgivare dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse och det bör även upprättas en sammanhållen kvalitetsberättelse.

Berättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

Det finns flera syften med en sammanhållen kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse:

- Vårdgivaren får bättre kontroll över verksamhetens kvalitets- och patientsäkerhetsarbete.
- Inspektionen för vård och omsorg kan lättare utföra sin tillsyn av verksamheten.
- Det blir enklare att ge andra intressenter tillgång till information, exempelvis allmänheten, patienter/brukare, andra vårdgivare och intresseorganisationer.

Kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet bygger på SOSFS 2011:9 - Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Dessa föreskrifter ska tillämpas i arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten i sådan verksamhet som omfattas av

1. 31 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30),
2. 16 § tandvårdslagen (1985:125),
3. 6 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS (1993:387)
4. 3 kap. 3 § tredje stycket socialtjänstlagen (2001:453).

2 § Föreskrifterna ska även tillämpas i det systematiska patientsäkerhetsarbetet som vårdgivare ska bedriva enligt 3 kap. patientsäkerhetslagen (2010:659).

Med stöd av ledningssystemet ska verksamheten planeras, ledas, kontrolleras, följas upp, utvärderas och förbättras.

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen innehåller en sammanställning av det kvalitets- och patientsäkerhetsarbete som verksamheten bedrivit under 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



SU § 47 Information: Högländets samordningsförbund

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förbundschef Kajsa Hallmans informerar om Högländets samordningsförbunds verksamhet och resultat. Samordningsförbundet arbetar med finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser för att öka målgruppens möjligheter att uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete.

Förbundschefen presenterar samordningsförbundets styrelse för 2025 samt de utmaningar som finns kring kompetensförsörjning och demografisk utveckling. Redogörelse ges för samverkanspopulationen (IVAS) på Högländet där totalt 9 087 individer (13,7%) av befolkningen mellan 16-65 år är i behov av samordnade insatser. I Aneby kommun specifikt rör det sig om 438 individer (11,11%).

Vidare presenteras budgetfördelningen för 2025 där 63% går till individinriktade insatser, 20% till strukturövergripande insatser och 17% till administration. Resultat från 2024 redovisas där bland annat SE-Högländet hade 74 avslutade deltagare varav 42 (57%) gick vidare till arbete eller studier, vilket gav en positiv socioekonomisk effekt på 4 189 050 kronor.

Avslutningsvis informeras om pågående och kommande projekt samt om regeringsuppdraget kring Finsam där Försäkringskassan och Inspektionen för socialförsäkringen har lämnat rapporter om behovet av förändringar i lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.



SU § 48 Redovisning av utvecklingen av utbetalt ekonomiskt bistånd under perioden 2020 till 2024

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enhetschef Ragnhild Sjöström och förste socialsekreterare Maja Lindov informerar om utvecklingen av utbetalt ekonomiskt bistånd under perioden 2020 till 2024.

Ekonomiskt bistånd utgör en del av välfärdssystemets yttersta skyddsnät och ska fungera som ett komplement när samhällets övriga socialförsäkringssystem är otillräckliga. Biståndet är avsett att träda in tillfälligtvis vid kortare perioder av försörjningsproblem.

Antalet hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd i Aneby kommun har minskat från i genomsnitt 96 hushåll per månad 2020 till 56 hushåll per månad 2024. Den vanligaste orsaken till behov av ekonomiskt bistånd är arbetslöshet eller sjukskrivning.

Utbetalt försörjningsstöd har minskat från 9 616 tkr år 2019 till 5 484 tkr år 2024. Budget för 2024 är 5 310 tkr.

Det finns en tydlig trend med högre andel avslag på ansökningar om ekonomiskt bistånd under de senaste fem åren. Socialsekreterarna på ekonomiskt bistånd har arbetat för likvärdigare bedömningar och mer omfattande kontroller. Avslag har ökat från 4,28 % år 2014 till 16,4 % år 2024.

Flera åtgärder vidtas för att stödja biståndsmottagare till självförsörjning. Särskilt fokus läggs på unga under 30 år, där en ökning noterats under slutet av 2023 och under 2024. För ärenden med komplex problematik finns lokala samverkansstrukturer: SAMVERK SAMSA för ärenden med mål arbete och SAMVERK Rehab för ärenden där målet inte nödvändigtvis är arbete.

E-tjänst för ansökan om försörjningsstöd har införts och används nu för i stort sett alla ansökningar, vilket har effektiviserat handläggningen.

För att stödja arbetssökande som står långt från arbetsmarknaden har 17 personer fått arbetsmarknadsanställning med olika former av anställningsstöd.

Folkuniversitetet planerar att ansöka om ett ESF-projekt inom programområde E, Social Innovation, där Aneby kommun kommer vara samarbetspart. Om ansökan beviljas kan projektet starta under hösten 2025 och pågå fram till hösten 2028, utan kostnad för kommunen.

Regeringen planerar för en omfattande bidragsreform bestående av tre delar: ett bidragstak, en successiv kvalificering till svenska välfärden samt ett aktivitetskrav inom försörjningsstödet. Aktivitetskravet föreslås träda i kraft 1 juli 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-03-17



SU § 49 Uppföljning av gemensam avgiftshandläggning inom Combine på Höglandet

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialchef Carina Andersson informerar om den gemensamma avgiftshandläggningen för Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner.

Avgiftshandläggarna ansvarar för debitering av alla avgifter som genereras i verksamhetssystemet Combine, exempelvis hyror för särskilda boenden, hemtjänstavgifter, insatser, avgifter för måltider samt hälso- och sjukvårdavgifter. Processen har tidigare varit sårbar i kommunerna då endast en eller två personer arbetat med dessa arbetsuppgifter. Under ett år debiteras cirka 200 miljoner kronor i intäkter för samtliga fem höglandskommuner.

Den gemensamma avgiftshandläggorganisationen har bildats för att säkra uthållighet vid personalomsättning, skapa en stabil grund för kompetens, säkerställa god arbetsmiljö genom ett höglandsgemensamt team samt tydliggöra roller och skapa gemensamma effektiva processer.

Flera positiva effekter har redan uppnåtts gällande effektivitet och ekonomi. Gemensam layout på informationsblad har ersatt broschyrer, pappersutskick har minskat, inkomstanmälningar och avgiftsbeslut har standardiserats och svarskuvert har ersatts med e-tjänst. Samarbetet med systemförvaltning Combine har förbättrats och ett samarbete med Ekonomiservice har påbörjats.

För medborgarna har nyttan ökat genom skapandet av e-tjänst för inkomstanmälan, månatlig fakturering och HAB-utbetalning samt utskick av avgiftsbeslut till alla. Telefontiderna har utökats och det finns nu möjlighet att lämna samtycke för att få bättre hjälp i ärenden.

Rättssäkerheten har stärkts genom gemensam utbildning med SKR, enhetliga regler för hantering av saknade inkomstanmälningar, standardiserad beräkning av boendekostnad samt månatlig sökning mot Försäkringskassan.

Medarbetarna upplever det positivt att ingå i ett större sammanhang, att semesterplaneringen underlättats och att det är lättare att genomföra förbättringar när man ser helheten för flera kommuner samtidigt.

Beslutsunderlag

Presentation, 2025-02-24



SU § 50 Månadsuppföljning för sociala avdelningen februari

Dnr KS 2025/6

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att godkänna månadsuppföljningen för februari 2025, som innehåller en analys av kostnader samt beskrivning av åtgärder,

att ge avdelningen fortsatt uppdrag att arbeta för fortsatta åtgärder för att uppnå budget i balans,

att lägga information om handlingsplan för åtgärder för ekonomi i balans till handlingarna, samt

att lägga information om handlingsplan för övriga organisatoriska förändringar till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utifrån kommunens ekonomiska läge så är det angeläget att ge en bild av sociala avdelningens fortsatta arbete med åtgärder samt ge en analys av kostnadsutvecklingen i verksamheterna

Avdelningen visar per februari månad ett underskott på -1 814 tkr. Det största underskottet finns inom myndighets enheten och är kopplat till placeringar. Omställning av verksamheten är ett pågående arbete och i uppföljningen finns underlag för åtgärder som gjorts och görs i avdelningen för att komma ner i kostnader med målsättningen att minska underskott och sträva mot budget i balans.

Socialchef Carina Andersson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-03-12

Månadsuppföljning februari sociala avdelningen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



SU § 51 Information avseende kommunrevisionens granskning av särskilt boende Antuna

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna, samt

att besvara granskningsrapporten vid nästa sammanträde i april.

Ärendebeskrivning

Sociala utskottet delges information om att kommunrevisionen har genomfört en grundläggande granskning av sociala utskottet med fokus på verksamheten vid särskilt boende Antuna.

Syftet med granskningen har varit att översiktligt bedöma hur sociala utskottet leder, styr och följer upp verksamheten vid äldreboendet. Revisionen har identifierat både styrkor och utvecklingsområden, främst gällande arbetsmiljö, schemaläggning och fysiska förutsättningar.

Revisionen lämnar förslag på åtgärder inom flera områden, bland annat att stärka personalens delaktighet, förbättra arbetsmiljö och schemaläggning, hantera fysiska brister i lokalerna, utveckla avvikelserapporteringen, samt säkerställa kompetensutveckling för personalen.

Kommunrevisionen önskar att sociala utskottet inkommer med en skriftlig redogörelse för vidtagna och planerade åtgärder med anledning av granskningen. Skrivelsen ska även tillsändas kommunfullmäktige för kännedom.



SU § 52 Information från socialchef

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialchef Carina Andersson informerar om vad som är på gång inom avdelningen och hur arbetet ser ut framöver.



SU § 53 Revidering av sammanträdesdatum maj

Dnr KS 2024/233

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att flytta sociala utskottets majsammanträde till den 26 maj klockan 08:15.



SU § 54 Anmälningssärenden

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att anse ärendena anmälda.

Ärendebeskrivning

Jönköping FR 399-25 Dom 2025-02-21

Jönköping FR 5073-24 Dom 2025-03-01

Jönköping FR 533-25 Dom 2025-03-17

Jönköping FR 932-24 Dom 2025-03-18

Patientnämnden Jönköping årsrapport 2024

Information Kvinnojouren Helga



SU § 55 Delegationsbeslut

Beslut

Sociala utskottet beslutar

att godkänna anmälda delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut om delegation anmäls socialchef, enhetschefer, teamledare, biståndshandläggare, socialsekreterare, arbetsterapeuter och assistenter fattade beslut under tiden för föregående kalendermånad.