



Sammanträde med Allmänna utskottet
Plats och tid Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 12:30

Beslutande
Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande
Arijana Jazic (S)
Annki Stark (S)
Mats Hansson (M)
Kristin Apsey (SD)

Tjänstemän

Hugo Thorén, sekreterare
Mikael Fornander, kommundirektör
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen
Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef
Caroline Engström, HR-ansvarig §§ 103 – 104, 111
Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 108 – 109

Utses att justera Annki Stark

Justeringens plats Kommunhuset 2024-10-07
och tid

Paragrafer 103-120

Underskrifter

Sekreterare
Hugo Thorén

Ordförande
Beata Allen

Justerande
Annki Stark



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum

2024-10-07

Förvaringsplats
för protokollet

Kommunhuset

Datum då anslag
publiceras

2024-10-07

Datum då anslag
tas bort

2024-10-29

Underskrift

.....
Hugo Thorén





§ 103	Delårsbokslut kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen 2024	2024/6
§ 104	Delårsbokslut Aneby kommun 2024	2024/6
§ 105	Finansrapporter augusti 2024	2024/43
§ 106	Ramjustering 3, 2024	2024/5
§ 107	Medborgarförslag: Åtgärder för att sänka VA-taxorna	2024/207
§ 108	Antagande av avfallsplan för Aneby kommun	2024/141
§ 109	Information om Trafikverkets Åtgärdsvalsstudie för väg 32	
§ 110	Driftsavtal mellan Aneby kommun och Stiftelsen kulturresevatet Åsens by 2025-2028	2020/656
§ 111	Information: HR	2024/20
§ 112	Höglandsförbundets budget 2025, verksamhetsplan 2026 - 2027	2024/75
§ 113	Höglandsförbundet revisorers budget 2025, verksamhetsplan 2026 - 2027	2024/75
§ 114	Redovisning av erhållet kommunalt partistöd 2023	2024/42
§ 115	Sammanträdesplan 2025	2024/233
§ 116	Anvisningstal flyktingmottagande 2025	2024/266
§ 117	Utred förutsättningarna för införande av näringslivsråd i Aneby kommun	2024/280
§ 118	Information: IT-spåret	
§ 119	Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag	2024/53
§ 120	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	2024/20



AU § 103 Delårsbokslut kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen 2024

Dnr KS 2024/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna delårsuppföljningen för kommunövergripande och kommunserviceavdelningen till och med augusti och överlämna den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Per augusti månad har en uppföljning av budget gjorts för kommunövergripande anslaget (KÖ) och kommunserviceavdelningen (KSA), vilka ingår i allmänna utskottet. Prognosen för allmänna utskottets resultat vid årsbokslutet är en negativ avvikelse motsvarande -365 tkr.

Den ekonomiska uppföljningen efter åtta månaderna visar för det kommunövergripande anslaget på en positiv avvikelse motsvarande +748 tkr. Den positiva avvikelsen är främst ett resultat av att öronmärkta medel för tidsbegränsade åtgärder, samt att större delen av KS oförutsett inte nyttjats. Prognosen visar att det kommunövergripande anslaget vid årsbokslutet har en positiv avvikelse motsvarande 301 tkr.

I redovisningen för allmänna utskottet ingår även kommunfullmäktige, revisionen och överförmyndarverksamheten. Tillsammans visar de efter årets åtta första månader på en positiv avvikelse motsvarande 105 tkr. verksamheten prognostiserar dock en negativ avvikelse vid årsbokslutet motsvarande -104 tkr. Den negativa avvikelsen beror främst på högre kostnader för revision än budget medger.

Den ekonomiska uppföljningen efter första delen av året visar för kommunserviceavdelningen på en negativ avvikelse motsvarande -202 tkr.

Avdelningens helårsprognos för driften är 18 645 tkr, vilket innebär en negativ avvikelse mot budget motsvarande 666 tkr. Prognosen för helåret påverkas av högre kostnader för elenergi, avfallshantering och media. Nytt elavtal från årsskiftet kommer innebära lägre kostnader för nästa år. Kostnaderna för livsmedel, snöröjning och halkbekämpning kommer att vara högre än budget vid årets slut. Det finns dock en osäkerhet i dessa poster då det pågår nya upphandlingar för de avtalen. Lägre personalkostnader för långtidssjukskrivning och föräldraledighet, samt bidragsanställningar påverkar prognosen positivt.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2024, kommunövergripande och kommunserviceavdelningen
Tjänsteskrivelse, 2024-09-24

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 104 Delårsbokslut Aneby kommun 2024

Dnr KS 2024/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten per augusti 2024,

att förvaltningen intensifierar arbetet med åtgärder för att nå en ekonomi i balans på verksamhetsnivå,

att åtgärder behöver vidtas omgående i syfte att kraftigt minska antalet årsarbetare,

att tillse att den totala lönekostnaden i verksamheterna minskar.

Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden till och med augusti visar på -2,0 miljoner kronor. Utfallet inkluderar även förändring av semester- och ferielöneskuld som påverkar resultatet positivt med 8,7 miljoner kronor vid delåret.

Kommunkoncernen sammanställs inte i delårsbokslutet men analysen av koncernföretagen visar att de sammantaget har en prognos som är i balans med budget för året.

Prognosen för Aneby kommun visar på ett helårsresultat om -13,7 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 5,2 miljoner kronor innebär det en negativ avvikelse om -18,9 miljoner kronor. Prognosen ger dock ett förbättrat resultat jämfört med tidigare prognoser.

Verksamheterna överskrider i prognosen sin budget med 22,4 miljoner kronor. De negativa prognosavvikelserna återfinns inom sociala avdelningen om -17,0 miljoner kronor, barn- och utbildningsavdelningen om -5,8 miljoner kronor, kommunserviceavdelningen om -0,7 miljoner kronor samt revisionen om 0,1 miljoner kronor. Kommunövergripande och samhällsbyggnadsavdelningen har balans i budget och visar på överskott.

Underskottet från verksamheterna motverkas delvis av ett prognostiserat överskott på finansnettot. Finansförvaltningen bedöms enligt prognosen ge ett överskott om 3,5 miljoner kronor jämfört med budget.

År 2024 har en svag skatteunderlagsutveckling. Samtidigt är pris- och löneökningar fortsatt höga och överstiger därmed skatteunderlagets utveckling och genererar en real minskning för andra året i rad.

Samtliga avdelningarna arbetar tillsammans för att nå en ekonomi i balans, dock visar prognosen att Aneby kommun landar på ett större negativt resultat för året. Verksamhetens nettokostnader har för året ökat med 5 procent jämfört med föregående år, men hela förändringen avser pensionskostnader samt löneökningar.

Arbetet med åtgärder har intensifierats inom respektive avdelning utifrån aktuellt ekonomiskt underskott. I uppdraget ingår att omgående minska antalet årsarbetare och se till att lönekostnaderna minskar i verksamheterna.

Trenden för personalomsättningen i Aneby kommun visar i augusti 2024 att ökningen avstannat och att en minskning har skett från helåret 2023. Vid delåret 2024 var personalomsättningen 17,1%, en minskning med 2,1 procentenheter. Personalomsättningen är fortfarande högre än riksgenomsnittet.



2024-10-07

Personalomsättningen beräknas i Aneby kommun enligt avgångar genom medelantal anställda under 12 månaders beräkningsperiod och jämförs med data från Kolada och SKR:s rapport Personalen i välfärden 2023.

Under januari-augusti har 6,9 miljoner kronor förbrukats av årets investeringsbudget, som uppgår till 38,6 miljoner kronor. Prognosen för året uppgår till 22,5 miljoner kronor.

Det är 11 styrtal som följs upp för 2024, varav 10 följs upp i delårsrapporten. Måluppfyllnaden utifrån prognosen inom det finansiella perspektivet uppnås trots sämre ekonomiskt resultat. Det är dock en negativ trend utifrån det ekonomiska läget. Utifrån det verksamhetsmässiga perspektivet är det två styrtal som uppnås helt och två styrtal som är delvis uppnådda och har utvecklats i en positiv riktning. Bedömningen är att det är möjligt att uppnå god ekonomisk hushållning även utifrån ett verksamhetsperspektiv, enligt riktlinjerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-30

Delårsrapport 2024 Aneby kommun

Rapport om personalomsättning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 105 Finansrapporter augusti 2024

Dnr KS 2024/43

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att överlämna rapporterna till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt finanspolicyn har kommunstyrelsen ansvar att löpande följa kommunens finansiella situation. I bilaga till denna skrivelse finns finansrapporter för Aneby kommun, Aneby Miljö och Vatten AB, Stiftelsen Aneby bostäder samt kommunkoncernen per den 31 augusti 2024. Finansrapporterna tas fram utifrån Kommuninvest rapportverktyg. Koncernens sammanlagda lån uppgår till 505,2 miljoner kronor. Koncernens sammanlagda lån uppfyller de finansiella riktlinjerna för ränte- och kapitalbindning per den 31 augusti 2024, enligt finanspolicyn. Aneby kommun, Aneby Miljö och vatten AB och Stiftelsen Aneby bostäder uppfyller även målen var för sig.

I finanspolicyn finns ett mål att genomsnittsräntan på 12 månader ska förändras med maximalt 0,65%. Utifrån rådande ränteläge med ränteökningar under det senaste året uppnår inte kommunkoncernen målet. Snitträntorna kommer successivt att fortsätta öka allteftersom lånen läggs om. Men tack vare förfallostrukturen inom kommunkoncernen sker förändringen av snitträntan med en större grad av förutsägbarhet än om låneportföljen hade varit rörlig. Fortlöpande värderas beslut om nyupplåning och omsättning av lån i hela koncernen utifrån de finansiella riktlinjerna.

Måluppfyllelse på koncernnivå:

	2023-04-30	2023-08-31	2023-12-31	2024-04-30	2024-08-31
Kapitalbindning Genomsnittlig kapitalbindningstid normalt ska vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år)	2,4 år ● Uppfyllt	2,17 år ● Uppfyllt	2,46 år ● Uppfyllt	2,42 år ● Uppfyllt	2,27 år ● Uppfyllt
Räntebindning Genomsnittlig duration ska normalt vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år.)	2,4 år ● Uppfyllt	2,17 år ● Uppfyllt	2,46 år ● Uppfyllt	2,42 år ● Uppfyllt	2,27 år ● Uppfyllt
Kapitalförfall Maximalt 35% av kapitalet får förfalla inom 1 år.	24% ● Uppfyllt	25,6% ● Uppfyllt	24,16% ● Uppfyllt	17,02% ● Uppfyllt	21,27% ● Uppfyllt
Ränteförfall Maximalt 35% av ränteförfallen får ligga inom ett år.	24% ● Uppfyllt	25,6% ● Uppfyllt	24,16% ● Uppfyllt	17,02% ● Uppfyllt	21,27% ● Uppfyllt
Ränteförändring De genomsnittliga räntekostnaderna ska inte fluktuera med mer än 0,65 % från ett år till ett annat.	0,65% ● Uppfyllt	0,62% ● Uppfyllt	1,03% ● Ej uppfyllt	0,93% ● Ej uppfyllt	0,83% ● Ej uppfyllt

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-23

Finansrapporter augusti 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

2024-10-07

AU § 106 Ramjustering 3, 2024

Dnr KS 2024/5

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna ramjustering 3, 2024 som innebär förändring av budget 2024 samt ingående värden för 2025.

Ärendebeskrivning

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 3, 2024 som påverkar budget 2024 samt ingående värden till budget 2025.

För 2024 avser justeringarna:

- Löneavtal per april 9 månader, 8 697 tkr.
- Avskrivningar och kalkylränta jan-aug, 18 165 tkr (avskrivningar påverkar inte ingående värden för 2025, ny beräkning görs under 2025)

Ramjustering 3, 2024	Budget 2024	Löneavtal, arvoden 9 mån	Avskrivn aug	Summa budget 2024
Kommunövergripande	-23 855	-195		-24 050
Kommunserviceavdelningen	-1 120	-784	-16 074	-17 979
Barn- och utbildningsavd Grundskola mm	-185 279	-3 923	-858	-190 059
Barn- och utbildningsavd Gymnasiet	-40 581	-126	0	-40 707
Sociala avdelningen	-170 413	-3 459	-669	-174 541
Samhällsbyggnadsavdelningen	-14 228	-209	-565	-15 002
Finansförvaltningen	-1 642			-1 642
Kommunrevision	-605			-605
Överförmyndare	-921			-921
Kommunfullmäktige	-342			-342
Summa	-438 985	-8 697	-18 165	-465 847

Budget 2025 utgår från beslut Budget 2025 del 1 men inkluderar ramjusteringar för 2024 som påverkar 2025 års budget.

För 2025 avser justeringarna:

- Löneavtal april 3 månader, 2 845 tkr.
- Samt ramjusteringar för 2024 som påverkar 2025, 8 697 tkr.

Ramjustering 3, 2024	Budget 2025*	Ramjustering 3, 2024 exkl avskr	Löneavtal, arvoden 3 mån	Summa budget 2025
Kommunövergripande	-25 974	-195	-65	-26 234
Kommunserviceavdelningen	-1 305	-784	-261	-2 351
Barn- och utbildningsavd Grundskola mm	-186 060	-3 923	-1 308	-191 291
Barn- och utbildningsavd Gymnasiet	-41 921	-126	-42	-42 089
Sociala avdelningen	-172 928	-3 459	-1 099	-177 486
Samhällsbyggnadsavdelningen	-14 628	-209	-70	-14 907
Finansförvaltningen	-2 842			-2 842
Kommunrevision	-622			-622
Överförmyndare	-946			-946
Kommunfullmäktige	-342			-342
Summa	-447 567	-8 697	-2 845	-459 109

*Enligt Budget del I 2025

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-12

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 107 Medborgarförslag: Åtgärder för att sänka VA-taxorna

Dnr KS 2024/207

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att medborgarförslaget avslås, samt

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag om åtgärder för att sänka VA-taxorna.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om åtgärder för att sänka VA-taxorna, inkom till kommunen den 11 juni. 2024

I medborgarförslaget skrivs det: De boende i Aneby kommun har ett av landets dyraste VA-taxor. Det är en mycket stor skillnad. I Eksjö kostar vattnet 27,20 per m² inkl. moms och i Aneby 36,97 per m² exkl. moms, sedan tillkommer olika avgifter. Vad görs det åt den saken? Aneby är en liten kommun blir argumentet till svar. Aneby kommun och AMAQ bör göra en utredning om ledning och administrationen kan ske genom ett samarbete inom Höglandsförbundet samt att det mest kostnadseffektiva genomförs.

I svaret framgår bland annat att AMAQ och Aneby kommun sedan ett flertal år tillbaka initierat och undersökt möjligheten att ingå samverkan med andra kommuner och kommunala bolag inom området vatten och avlopp. Samtal och förfrågningar avseende samverkan inom VA har skett med såväl kommuner på Höglandet som Jönköpings kommun. Den senaste och mest genomgripande utredningen genomfördes av konsultbolaget Sweco, Swedish Consultants. De övergripande frågeställningarna för utredningen var ”Utmaningar och möjligheter till samverkan för kommunalt VA i Aneby, Tranås, Ydre och Ödeshög kommuner.” Utredningens slutsats är att de deltagande kommunerna bildar en gemensam VA-organisation, bedömningen är att en gemensam organisation skulle vara mer effektivt jämfört med som nu att varje kommun arbetar var för sig själv.

Samtliga deltagande kommuner är väl medvetna om utredningens slutsatser, det har dock ännu inte lett fram till något konkret förslag avseende fördjupad samverkan. AMAQ och Aneby kommun har ställt och ställer sig fortsatt positiv till samverkan inom VA-området, intresset har dock hittills varit svagt från merparten av de kommuner som initierats i frågan.

När det gäller samverkan inom Höglandsförbundet bygger detta på en ömsesidig vilja att utreda förutsättningarna för samverkan hos åtminstone ytterligare två kommuner inom förbundet, det vill säga minst tre av förbundets fem medlemskommuner. Det har hittills inte funnits tillräckligt många kommuner inom förbundet som visat intresse för samverkan inom detta område.

Kommundirektör Mikael Fornander föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2024-06-11

Tjänsteskrivelse, 2024-07-11

Förslag till svar på medborgarförslag, 2024-07-11

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 108 Antagande av avfallsplan för Aneby kommun

Dnr KS 2024/141

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta Avfallsplan 2025-2035 med tillhörande bilagor inklusive miljökonsekvensbeskrivning (MKB) för Aneby kommun.

Allmänna utskottet beslutar vidare föreslå kommunstyrelsen besluta

att en analys om den nya avfallsplanen ger ekonomiska konsekvenser för kommunens invånare genomförs och redovisas till kommunstyrelsen inför budgetprocessen 2026.

Reservation

Kristin Apsey (SD) reserverar sig mot beslutet i sin helhet och lämnar in skriftlig motivering: Jag reserverar mig med hänvisning till synpunkterna som Sverigedemokraterna har lämnat in under samrådsprocessen.

Ärendebeskrivning

För varje kommun ska det finnas en renhållningsordning (15 kap 41 § Miljöbalken) som ska antas av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen ska innehålla en avfallsplan och avfallsföreskrifter. Avfallsplanen ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallens mängd och farlighet. Enligt 9 kap 8 § Avfallsförordningen (2020:614) ska avfallsplanen ses över minst vart fjärde år och revideras vid behov.

Nu gällande avfallsplan för Aneby kommun antogs av kommunfullmäktige i december 2012 och avsåg åren 2012 till 2016. Innan en ny avfallsplan antagits gäller fortsatt planen från 2012. Det relativt nya samarbetet inom avfallsområdet mellan Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner ger också behov av en ny avfallsplan.

Avfallsplanen utgör ett av kommunens strategidokument, och är inte avfallsorganisationens ensak. Det finns idag även krav på att avfallsplanen ska innehålla sådant som avfallsorganisationen inte är ansvarig för.

Under 2023 påbörjades arbetet med att ta fram en uppdaterad avfallsplan. Den gällande avfallsplanen utvärderades, nuläge beskrevs och underlag samlades in. I oktober 2023 hölls två workshopar; med tjänstepersoner i kommunerna och de kommunala avfallsbolagen för att ta in behov, synpunkter och förslag ur olika perspektiv. Under arbetets gång har fördjupade dialoger hållits med sakkunniga och särskilt berörda parter. De verksamheter som främst berörs av avfallsplanen har informerats.

I enlighet med 6 kap Miljöbalken har kommunerna genomfört en undersökning av om avfallsplanen kommer att innebära betydande miljöpåverkan. Den betydande miljöpåverkan kan vara både positiv och negativ. Den nya avfallsplanen påverkar avfallshanteringen och har ambitioner att förändra beteende och resursförbrukning i en omfattning som bedöms medföra en betydande positiv miljöpåverkan. Den nya avfallsplanen anger vidare förutsättningar för kommunens avfallsanläggningar. Bedömningen har gjorts att betydande miljöpåverkan föreligger och en miljökonsekvensbeskrivning har tagits fram.



2024-10-07

Avfallsplanen består av ett huvuddokument och fyra bilagor; 1 Nulägesbeskrivning, 2 Nedlagda deponier, 3 Uppföljning och 4 Miljökonsekvensbeskrivning.

En avfallsplan ska enligt 15 kap 42 § Miljöbalken samrådask och ställas ut för granskning. Under samrådsktiden kan kommuninvånare, företag, föreningar och organisationer komma in med synpunkter på planen.

Under perioden 17 juni till 2 augusti 2024 har formellt samråd och utställning skett. Totalt inkom 16 yttranden under samrådet, sex av dessa inkom helt utan synpunkter. I samrådsredogörelsen finns för de synpunkter som kommit in och hur synpunkterna har behandlats.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Yrkanden

Mats Hansson (M) yrkar på att en analys om den nya avfallsplanen ger ekonomiska konsekvenser för kommunens invånare genomförs.

Kristin Apsey (SD) yrkar avslag på upprättat förslag till beslut.

Arijana Jazic (S), Annki Stark (S) och Kristin Apsey (SD) yrkar bifall till Mats Hanssons (M) tilläggsyrkande.

Beslutsunderlag

Avfallsplan Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner

Kortversion av avfallsplanen

Samrådsredogörelse avfallsplan för Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner Bilaga 1

Nulägesbeskrivning

Bilaga 2 Nedlagda deponier

Bilaga 3 Uppföljning av tidigare avfallsplan

Bilaga 4 Miljökonsekvensbeskrivning

Tjänsteskrivelse 2024-09-26

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 109 Information om Trafikverkets Åtgärdsvalsstudie för väg 32

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam informerar om åtgärdsvalsstudien för väg 32 mellan Eksjö och Traneryd. Studien, som genomförts av Trafikverket, syftar till att identifiera behov, brister och problem med vägsträckan, med fokus på trafiksäkerhet och tillgänglighet.

Åtgärdsvalsstudien redogör för att väg 32 är en viktig regional väg för långväga gods- och persontransporter samt för arbetspendling mellan kommunerna på smäländska höglandet. Inom utredningsområdet varierar trafikflödet mellan 4000-4500 fordon per dygn, med undantag för sträckan närmast Eksjö där det är cirka 11 000 fordon per dygn.

Huvudproblemet som identifierats är bristande trafiksäkerhet på de delar som inte är mötesfria, särskilt söder om Aneby där hastighetsgränsen är 90 km/tim. Norr om Aneby, där hastighetsgränsen är 80 km/tim, finns behov av att förbättra framkomligheten.

Åtgärdsvalsstudien rekommenderar en långsiktig inriktning mot ombyggnad av vägen till mötesfri landsväg 2+1. Detta föreslås genomföras i fyra etapper:

1. Eksjö – Skullaryd, inklusive tätortsåtgärder genom Skullaryd
2. Skullaryd – Sunneränga
3. Marbäck – Sunhultsbrunn
4. Sunhultsbrunn – Traneryd, inklusive tätortsåtgärder genom Sunhultsbrunn

I väntan på ombyggnaden rekommenderas en hastighetsöversyn för sträckan söder om Aneby för att minska risken för allvarliga olyckor. Studien föreslår också en översyn av busshållplatser längs sträckan för att öka attraktiviteten och minska restiden för kollektivtrafiken.

Rapporten påpekar att åtgärderna är förenade med betydande investeringskostnader, vilket kommer att påverka genomförandetiden. Det betonas också att säkerställande av tillgänglighet för cyklister och den areella näringen kommer att hanteras i nästkommande skede av planeringen.

Beslutsunderlag

Åtgärdsvalsstudie Väg 32 Eksjö-Traneryd

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 110 Driftsavtal mellan Aneby kommun och Stiftelsen kulturresevatet Åsens by 2025-2028

Dnr KS 2020/656

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att teckna avtal med Stiftelsen Åsens by 2025–2028 i enlighet med upprättat förslag,

att Aneby kommuns insats i driften av kulturresevatet Åsens by uppgår till 1 miljon kronor/år. Driftbidraget räknas upp i enlighet med KPIF med start år 2025,

att förhandling om nytt avtal upptas av parterna under hösten 2027,

att avtalet kan sägas upp för omförhandling av båda parter med ett års uppsägningstid, dock tidigast den 2026-12-31.

Ärendebeskrivning

Driftavtalet mellan Aneby kommun och Stiftelsen Åsens by löper ut 2024–12-31. Representanter för Stiftelsen Åsens by och Aneby kommun har träffats vid ett antal tillfällen under 2024 och i dialog arbetat fram ett förslag till driftavtal för de kommande fyra åren, 2025–2028. Även Länsstyrelsens har deltagit i framtagandet.

Kommundirektör Mikael Fornander föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-25

Förslag på Driftsavtal mellan Aneby kommun och Stiftelsen kulturresevatet Åsens by 2025-2028

Driftsavtal mellan Aneby kommun och Stiftelsen kulturresevatet Åsens by 2021-2024

Stiftelsen kulturresevatet Åsens by urkund, stadgar och programförklaring

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 111 Information: HR

Dnr KS 2024/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

HR-ansvarig Caroline Engström informerar om en analys av personaldata för delår 2024. Hon presenterar följande huvudpunkter:

Sjukfrånvaro:

- Den totala sjukfrånvaron har minskat sedan april.
- Sjukfrånvaron för män är 6,47% och för kvinnor 6,26%, vilket är ovanligt då män har högre frånvaro än kvinnor.
- Frånvaron har minskat i alla åldersgrupper, men främst bland yngre medarbetare.
- Medarbetare 29 år eller yngre har större andel korttidsfrånvaro jämfört med andra åldersgrupper.

Långtidssjukfrånvaro:

- Inom barn- och utbildningsavdelningen utgör långtidssjukfrånvaro 40% av den totala sjukfrånvaron.
- För kommunserviceavdelningen är motsvarande siffra 61%.
- Sociala avdelningen har 21% långtidssjukfrånvaro.

Ålder och kön:

- Yngre män (under 29 år) har enbart korttidssjukfrånvaro.
- I gruppen män 30-49 år är mer än 50% av sjukfrånvaron långtidsfrånvaro.

Tillbud och arbetsskador:

- Antalet tillbud har mer än fördubblats jämfört med 2023.
- Arbetsskadorna har ökat med 22% jämfört med 2023.
- 64% av alla avvikelser (tillbud och arbetsskador) registrerades under årets tre första månader.
- Under perioden april-augusti har antalet arbetsskador minskat jämfört med samma period 2023.

Det betonas att kommunserviceavdelningen har en stor andel långtidssjukskrivna, medan sociala avdelningen har en stor andel korttidssjukfrånvaro. Det noteras också att den ovanligt höga sjukfrånvaron bland män verkar bero på hög korttidsfrånvaro bland unga män och hög långtidsfrånvaro bland män i åldersgruppen 30-49 år.

Beslutsunderlag

HR-information, 2024-10-04

Sjukfrånvarostatistik



AU § 112 Höglandsförbundets budget 2025, verksamhetsplan 2026 - 2027

Dnr KS 2024/75

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Höglandsförbundets budget 2025 med verksamhetsplan 2026-2027.

Ärendebeskrivning

I linje med budgetdirektivet, budgeterar Höglandsförbundet ett resultat på 1467 tkr för 2025, vilket motsvarar 1 % av omsättningen. Resultatet för 2026 budgeterats med 1 % och för 2027 med 1 %.

Budgeten kommer inför arbetsutskottets sammanträde att uppdateras med bland annat den senaste pensionsprognosen som väntas komma under veckan mellan utskickat och sammanträdet. Budgeten är enligt budgetdirektivet uppräknad med lönekostnader enligt SKR:s prognos 2024-04-26. Planen för 2026-2027 är uppräknad med löneuppräknningar, enligt samma prognos från SKR, men inte justerad med några framtida volymförändringar.

Förbundets omsättning ökar med 1% i budget 2025 mot föregående år. Ökning består av utökning av uppdraget inom systemförvaltning Combine som under 2024 tar över avgiftshanläggningen för Aneby, Eksjö och Nässjö. Samt utökning av resurser på Ekonomiservice för att ta över systemförvaltningen av det nya ekonomisystemet för Sävsjö kommun. Gällande löneöversynen ryms denna kostnadsökning inom de minskade kostnaderna för pensioner.

Höglandsförbundets totala investeringsvolym beräknas under 2025 uppgå till 12 000tkr. Den större delen av 2025 års investeringsbudget är planerad till reinvesteringar i IT-miljön. Men det finns en ospecificerad post på 2 000tkr för att möte gemensamma systeminvesteringar. Självfinansieringsgraden av investeringarna efter avdrag för investeringsinkomster beräknas uppgå till 103 % under 2025. För budget 2025 beräknas självfinansieringsgraden uppgå till 101 % i genomsnitt för 6 år. Resultatnivån för budget 2025 är 1 % och genomsnittet för 6 år är 1,2 %. För beräkning av 2025 års budget och utfall ska följande år användas, utfall 2022-2023 samt budget för 2024-2027. Efter direktionens beslut 2024-05-24, § 28, har Höglandsförbundets budget 2025 varit ute på samråd i de fem medlemskommunerna. Vid samråden med respektive kommunstyrelserna har inga synpunkter framförts.

Beslut om gymnasiesamverkan inom Höglandsförbundet från och med 2025 är nu taget av samtliga medlemskommuner. Medlemskommunerna Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda kommer att föra över motsvarande medel som utfallet av 2024 års bokslut för gymnasieverksamheten i respektive kommun till Höglandsförbundet vid övergången. Gymnasieverksamhetens budget ingår därför inte i detta budgetärende, utan handläggs bredvid i gängse ordning vid verksamhetsövergång och byte av huvudman. Detta omfattar inte Aneby kommun som ingår i Holavedens samverkansområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-20

Protokollsbeslut Höglandsförbundet direktionen, 2024-08-23

Höglandsförbundets budget 2025 med verksamhetsplan 2026-2027

Beslutet skickas till

Höglandsförbundet



AU § 113 Höglandsförbundet revisorers budget 2025, verksamhetsplan 2026 - 2027

Dnr KS 2024/75

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Eksjö kommunfullmäktiges presidiums förslag till att budget fastställs till 247 000 kronor för Höglandsförbundets revision.

Ärendebeskrivning

Eksjö kommunfullmäktiges presidium ska enligt reglemente bereda budget för revision av Höglandsförbundet, med förslag till beslut i medlemskommunerna. Tjänsteskrivelse från Eksjö kommunfullmäktige presidiet har inte inkommit till Höglandsförbundet.

De förtroendevalda revisorernas äskande är en utökning från 246 tkr till 410 tkr. Ärendet behöver inför beslut kompletteras med förslag till hantering från Eksjö kommunfullmäktiges presidium samråd med övriga kommuners fullmäktigepresidium.

Parallellt med budgetprocessen pågår en diskussion om Höglandsförbundets deltagande i revisionskontoret. Under början av 2024 har kommunfullmäktigepresidierna beställt en utvärdering av revisionskontoret. I utvärderingen och i anslutning till utvärderingen lyfts frågan huruvida förbundet ska vara kvar i revisionskontoret eller lämna och upphandla stödet till de förtroendevalda revisorerna. Hur detta hanteras påverkar naturligtvis behovet av budget.

För 2024 finns en budget antagen på 246 tkr. Kostnaderna för revisionen på Höglandsförbundet är dock högre än budget med 61 tkr i tertialrapportens prognos. Detta grundar sig i att revisionen på Höglandsförbundet har tecknade avtal för revisionskontoret samt räkenskapsgranskning på nivåer över budget.

Inför budget 2025 finns det ett antal osäkra parametrar som påverkar kostnaderna. Dels är det ett nytt avtal på gång kring revisionskontoret, dels en förfrågan att ansluta Vadstena till revisionskontoret. Båda besluten kommer påverka kostnaderna oavsett om Vadstena ansluts eller inte. Samt att revisionen påverkas om gymnasiet förflyttas till Höglandsförbundet eller inte. Utöver detta pågår en diskussion om Höglandsförbundet ska lämna revisionskontoret. En simulering av kostnaderna i de olika senariorna har gjorts och bifogas till direktionens handlingar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-20

Protokollsbeslut Höglandsförbundet direktionen, 2024-08-23

Höglandsförbundets revisions budget 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 114 Redovisning av erhållet kommunalt partistöd 2023

Dnr KS 2024/42

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att betala ut partistöd för 2023 till Centerpartiet, Socialdemokraterna, Kristdemokraterna, Moderaterna, Sverigedemokraterna, Liberalerna och Vänsterpartiet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har att årligen, enligt fastlagda regler, besluta om det kommunala partistödet. En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet använts för det ändamål som anges i Kommunallagen 4 kap §§ 29–32.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-07-17

Inkomna redovisningar från C, KD, L, M, S, SD, V

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 115 Sammanträdesplan 2025

Dnr KS 2024/233

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2025 enligt upprättat förslag.

Allmänna utskottet beslutar vidare föreslå kommunstyrelsen besluta

att fastställa budgetberedningens sammanträdesdagar och årsplan för ekonomiprocesserna 2025 i enlighet med upprättat förslag,

att fastställa kommunstyrelsens sammanträdesdagar 2025 i enlighet med upprättat förslag, samt

För egen del beslutar allmänna utskottet

att fastställa allmänna utskottets sammanträdesdagar samt plan för ekonomiprocesserna 2025 i enlighet med upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsgruppen har tillsammans med den politiska administrationen och ekonomienheten lagt en plan för kommunens olika ekonomiprocesser under 2025 och i anslutning till det tagit fram ett förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, nämnder, utskott samt budgetberedningen under 2025. I planeringen av datum för nämndernas och utskottens sammanträden har hänsyn tagits till att flödet för de olika ekonomiprocesserna tidsmässigt ska fungera genom hela den politiska organisationen fram till beslut i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-11

Sammanträdesplan 2025

Plan ekonomiprocesserna under 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 116 Anvisningstal flyktingmottagande 2025

Dnr KS 2024/266

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att lägga informationen angående flyktingmottagande med godkännande till handlingarna samt, samt

att tillstyrka Länsstyrelsens förslag till beslut angående kommunal för nyanlända och anvisningsdelar för Aneby kommun för år 2025 för ensamkommande barn och ungdomar samt fördelningstal för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet.

Reservation

Kristin Apsey (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Enligt uppdrag från regeringen ska länsstyrelserna fatta beslut om kommunal för anvisning av nyanlända med uppehållstillstånd och personer med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet som väntas ha behov av anvisning samt har beviljats ett uppehållstillstånd som kan ligga till grund för folkbokföring under 2025.

Länsstyrelserna har även i uppdrag att delta i genomförandet av Migrationsverkets uppdrag om anvisning av ensamkommande barn och personer som är söker skydd enligt massflyktsdirektivet till kommuner. Länsstyrelserna ska föra dialog med kommunerna innan dessa anvisnings- och fördelningstal fastställs av Migrationsverket.

Migrationsverket fick i regleringsbrevet 2025 i uppdrag att föreslå det antal nyanlända som ska omfattas av anvisningar till kommunerna samt förslag till länstal för samma år.

Förslaget på länstal för 2025 är 5 600. Länstalet består av två grupper:

1. Kvotflyktingar, före detta asylsökande som anvisas från ABO samt personer med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet i ABO som väntas ha behov av anvisning samt har beviljats ett uppehållstillstånd som kan ligga till grund för folkbokföring under 2025. Behovet uppgår till 2 400 anvisningar nationellt. Av dessa föreslås 119 anvisningar för Jönköpings län.
2. Personer med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet i kommunala boenden eller i eget boende som väntas ha behov av anvisning samt har beviljats ett uppehållstillstånd som kan ligga till grund för folkbokföring under 2025. Behovet uppgår till 3 200 anvisningar nationellt. Av dessa föreslås 157 till Jönköpings län.

Förslaget länstal för Jönköpings län 2025 är totalt 276 anvisningar. Regeringen förväntas fatta ett slutgiltigt beslut om länstalen i slutet av september eller början av oktober.

Aneby föreslås ett kommunal avseende anvisning av nyanlända med uppehållstillstånd omfattande 6 personer, varav 3 personer kvotflyktingar, före detta asylsökande samt personer med tillfälligt skydd i Migrationsverkets anläggningsboende, och 3 personer med tillfälligt skydd i kommunalt eller eget boende.



Migrationsverket fattar även beslut om fördelningstal för skyddssökande enligt massflyktsdirektivet 2025. Migrationsverket bedömer att 4 300 personer i landet kommer att vara i behov av en anvisning under 2025. Fördelningstalet för Jönköpings län är 196 anvisningar. I kommunikeringen skickas Migrationsverkets förslag till fördelningstal på kommunnivå. Föreslaget anvisningstal för anvisningar av skyddssökande enligt massflyktdirektivet är 4 personer.

Mot bakgrund av ovan redovisade kommuntal och anvisningsandelar gör förvaltningen bedömningen att kommunen är rustad för ett mottagande av denna dimension och föreslår inte någon korrigering.

Kommundirektör Mikael Fornander föredrar ärendet.

Yrkanden

Kristin Apsey (SD) yrkar på att Aneby kommun överläter sin andel nyanlända till en annan kommun och endast ta emot tilldelat antal flyktingar enligt massflyktsdirektivet.

Arijana Jazic (S) yrkar avslag till Kristin Apseys (SD) ändringsyrkande och bifall till upprättat förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Beata Allen (C) ställer upprättat förslag till beslut mot Kristin Apseys (SD) ändringsyrkande och finner att allmänna utskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-20

Information andelstal och kommuntal 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 117 Utred förutsättningarna för införande av näringslivsråd i Aneby kommun

Dnr KS 2024/280

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra till näringslivsansvarig att ta fram förslag på regelverk, upplägg och sammansättning för bildandet av ett näringslivsråd i Aneby kommun där näringslivet, politik och förvaltning är representerat

att redovisa förslag till allmänna utskottet den 18 november 2024 inför beslut av kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Under 2023 förstärktes näringslivsarbetet i den kommunala förvaltningen genom att utöka tjänsten som näringslivsansvarig till en heltidstjänst. Kommunens näringslivsarbete har sedan dess på olika sätt utvecklats bland annat genom stärkt dialog och samverkan med lokala företagare och kommunalintern dialog om näringslivets betydelse för välfärden.

Under 2024 görs ett större omtag av kommunens näringslivsstrategi. Strategin tas fram i dialog med företagare.

I september släppte Svenskt Näringsliv rankingresultat för företagsklimatet i Sveriges kommuner. Aneby tappade placeringar från plats 72 till 113. En sänkning kan noteras i så gott som samtliga enkätfrågor. Resultaten har analyserats och en plan för förändringsarbete ska tas fram i samband med revidering av näringslivsstrategin.

För att ytterligare stärka och strukturera kommunikation och samverkan mellan den kommunala förvaltningen, den politiska ledningen och företagare föreslås att ett näringslivsråd bildas. Inför beslut av kommunfullmäktige behöver frågan beredas genom att ta fram förslag på regelverk med syfte, mål, upplägg och format.

Ett näringslivsråd är ett forum för att stärka dialogen mellan kommun och näringsliv. Inte minst viktigt är att ta del av näringslivets perspektiv. Ett näringslivsråd gör det också möjligt för kommunen att stämma av frågor som kan tänkas beröra företag på något sätt, och rådet kan även fungera som en remissinstans.

Ett näringslivsråd kompletterar övriga kontaktytor mellan kommun och näringsliv som till exempel genom Aneby näringslivsförening, företagsbesök och löpande dialog.

Näringslivsansvarig Carina Nohrs föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-10-02

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Näringslivsansvarig

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 118 Information: IT-spåret

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

IT-spåret har pågått i olika utformning sedan 2012. Under åren har det funnits ett antal frågeställningar kopplade till verksamhetens upplägg, finansiering med mera. Dessa frågeställningar har aktualiserats och diskuterats från och till under åren. I sin nuvarande form bedrivs utbildningen via en upphandling som löper fram till 2025-12-31.

Föreliggande utvärdering syftar till att utgöra ett beslutsunderlag inför ett ställningstagande avseende fortsättningen av utbildningen. Utvärderingen är framtagen på uppdrag av regiondirektören för Region Jönköpings län i samråd med Kommunal utveckling, som är en gemensam arena för länets kommuner. Länets tre samordningsförbund samt styrgruppen för IT-spåret är också delaktiga i utvärderingen.

IT-spåret är en individanpassad, yrkesinriktad IT-utbildning för personer som har huvuddiagnosen autism nivå 1. Tidigare användes begreppet Aspergers syndrom för denna målgrupp; numera används begreppet autismspektrumsvindrom.

Ett av huvudmålen med utbildningen är att de studerande ska bryta sin isolering och gå från sysslolöshet till arbete eller passande sysselsättning utifrån förmåga och kompetens. IT-spåret har 15 platser med löpande ansökan och antagning. I 2024-06-03 2(15). Utbildningen blandas teori och praktik. Som behörighetskrav finns att man ska ha fyllt 19 år, vara bosatt i Jönköpings län samt vara intresserad av att studera och arbeta med IT.

IT-spåret är en uppdragsutbildning från Region Jönköpings län tillsammans med de tre samordningsförbunden i Jönköpings län; Samordningsförbundet Södra Vätterbygden, Finnvedens samordningsförbund och Höglandets samordningsförbund. Medlemmar i respektive samordningsförbund är Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Jönköpings län samt de ingående kommunerna i det geografiska området. Ett samordningsförbunds arbete syftar till att hjälpa personer i yrkesverksam ålder som har behov av stöd från flera av medlemmarna att få eller förbättra förmågan att arbeta. Samordningsförbunden ger stöd till gemensamma insatser och annan samverkan mellan medlemsorganisationerna. Varje samordningsförbund har en styrelse som tillsätter en förbundschef som leder och samordnar arbetet i förbundet.

Från och med år 2023 finns IT-spåret på Ädelfors folkhögskola i Holsbybrunn i Vetlanda kommun. Den upphandling av uppdragsutbildningen som gjorts avser åren 2023–2025. I det gällande upphandlingsavtalet finns ingen möjlighet till förlängning. Om utbildningen ska fortsätta krävs således en ny upphandling.

IT-spåret är en mycket uppskattad utbildning utifrån deltagarnas perspektiv. Man bedömer själva att man utvecklas mycket både kunskapsmässigt och socialt och att det finns goda möjligheter att få ett arbete efter utbildningen.



Utbildningen är välfungerande och bedrivs kostnadseffektivt. Ädelfors folkhögskola är ur många aspekter en lämplig plats för utbildningen. Möjligheten till CSN-stöd fungerar som det var tänkt. Den geografiska placeringen kommer dock med stor sannolikhet att innebära att det även framöver kommer att vara en övervikt av elever från Höglandets upptagningsområde.

Finansieringsfrågan är svårlöst och det finns olika uppfattningar om samordningsförbundens framtida roll i detta.

Kommunstyrelsens ordförande Beata Allen föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-30



AU § 119 Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag

Dnr KS 2024/53

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna redovisningen av obesvarade motioner och medborgarförslag.

Ärendebeskrivning

Till kommunfullmäktiges sammanträde i april och oktober redovisas obesvarade motioner och medborgarförslag. Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunen svara inom ett år. Följande motioner och obesvarade medborgarförslag finns att redovisa:

Motioner

Dnr och rubrik	Parti	Inkom	Tilldelad
KS 2023/287 Angående införande av invånarbudget	Vänsterpartiet	2023-10-20	Ekonomichef
KS 2024/194 Om att flagga för fred, frihet och gemenskap	Liberalerna	2024-05-30	Kommundirektör

Medborgarförslag

Dnr och rubrik	Inkom	Tilldelad
KS 2023/304 Angående vaksydd vid badplatsen i Sunhultsbrunn	2023-11-15	Teknisk chef/Samhällsbyggnadschef
KS 2024/103 Angående trafikspegel i korsning	2024-02-13	Samhällsbyggnadschef
KS 2024/207 Angående VA-taxor	2024-06-11	Kommundirektör
KS 2024/224 Om cykelväg från Stalpet till Ralingsåsgården	2024-07-03	Samhällsbyggnadschef
KS 2024/258 Angående kaffemaskin i biblioteket	2024-09-03	Skolchef
KS 2024/261 Om glasskiosk vid Skärsjö badplats	2024-09-07	Samhällsbyggnadschef

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-20

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 120 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2024/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för
kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om följande:

- Det upptäcktes en brand på Tallbackaskolan 6 oktober. Branden spred sig inte, och konsekvenserna bedöms vara låga.
- Planering av ombyggnationen av kommunhuset pågår för fullt. Just nu arbete med intern- och externkommunikation om vad som kommer ske.
- Arbete med att planera in medarbetarsamtal pågår.
- Inom kommunserviceavdelningen är arbete inför den tillfälliga flytten av lokaler under kommunhusets ombyggnation stort fokus just nu.
- Alla medarbetare och förtroendevalda har fått en inbjudan till en digital informationssäkerhetsutbildning skickad till sig per mail. Utbildningen är obligatorisk och ska vara genomförd senast 2024-12-31. Förtroendevalda ska skicka sitt kursintyg till Johanna Evegren.