



Sammanträde med	Allmänna utskottet	
Plats och tid	Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 11:25	
Beslutande Ledamöter	Beata Allen (C), ordförande Caroline von Wachenfelt (M), vice ordförande Arijana Jazic (S) §§ 15-18, 21-26 Maria Lundblom Bäckström (KD) Niklas Lindberg (S)	
Tjänstemän	Vidar Justegård, sekreterare Charlotte Johansson, kommundirektör Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen Caroline Engström, HR-ansvarig § 15 Michael Wirestam, avdelningschef samhällsbyggnadsavdelningen §§ 16 – 18 Camilla Niklasson, miljöinspektör §§ 16 – 18 Maria Engmalm Wallsten §§ 18 - 21	
Utses att justera	Niklas Lindberg	
Justeringens plats och tid		Paragrafer 15-26
Underskrifter	Sekreterare Vidar Justegård	
	Ordförande Beata Allen	
	Justerande Niklas Lindberg	



Allmänna utskottet

2021-02-15

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum

2021-02-15

Förvaringsplats
för protokollet

Kommunhuset

Datum då anslag
publiceras

2021-02-24

Datum då anslag
tas bort

2021-03-17

Underskrift

.....

Vidar Justegård

§ 15	HR-rapport	
§ 16	Försäljning av industrimark, del av fastigheten Aneby 1:716.	2021/86
§ 17	Remiss Åtgärdsprogrammet Minskad klimatpåverkan	2021/106
§ 18	Remiss anpassning till ett förändrat klimat	2021/105
§ 19	Årsredovisning 2020 kommunövergripande och kommunserviceavdelningen	2020/6
§ 20	Ramjustering 4, budget 2020	2020/5
§ 21	Redovisning Agenda 2030, årsrapport 2020	2021/104
§ 22	Svar på granskningsrapport från revisionen ledning och styrning	2021/64
§ 23	Medborgarlöften 2021-2022	2021/103
§ 24	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	
§ 25	Anmälningssärenden	
§ 26	Delegationsbeslut	



AU § 15 HR-rapport

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

HR-ansvarig Caroline Engström informerar om plan för medarbetarenkäten 2021 och löneöversynen.

HR planerar att skicka ut medarbetarenkäten till medarbetare i slutet av mars. Undersökningen är planerad att pågå till mitten av april. Enkäten kommer till stor del att vara oförändrad från enkäten 2020. Frågor om Covid-19 har kompletterats till årets medarbetarenkät.

Löneöversyn 2020 är avklarad. Lönekartläggning är påbörjad. Med anledning av pandemin förnyades inte arbetsvärderingarna under 2020. Löneöversyn 2021 påbörjas efter lönekartläggning.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------



AU § 16 Försäljning av industrimark, del av fastigheten Aneby 1:716.

Dnr KS 2021/86

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att försälja del av fastigheten Aneby 1:716 enligt bilagd kartsbild, cirka 3 400 kvadratmeter, till LjudJohan AB till ett pris om 64 000 kronor,

att säljaren, Aneby kommun, står för förrättningskostnaderna i samband med försäljningen,

att säljaren, Aneby kommun, står för eventuell sanering av markföroreningar inom den del av fastigheten Aneby 1:716 som säljs till LjudJohan AB så att gränsvärdet för mindre känslig markanvändning understigs,

att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att underrätta tillsynsmyndigheten om behovet av avhjälpande av föroreningar på fastigheten samt rikta en påminnelse till Trafikverket om kommunstyrelsens beslut (KS 2018-268) med begäran om åtgärder av Trafikverket samt,

att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att genomföra försäljningen.

Ärendebeskrivning

LjudJohan AB har framfört önskemål om att förvärva det gamla godsmagasinet söder om resecentrum på västra sidan av järnvägen. Avsikten är att i första hand renovera godsmagasinet till ett mer ursprungligt skick och utseende. Magasinet ska sedan främst användas som lagerlokal för företagets verksamhet.

På sikt kan det bli aktuellt att uppföra ytterligare en byggnad för varmlager och kontor. I stil och volym är denna tänkt att anpassas efter godsmagasinet.

Efter diskussion med företaget föreslås att kommunen säljer tänkt industritomt om cirka 3 400 kvadratmeter mellan Industrigatan och södra stambanan, del av fastigheten Aneby 1:716. Detta innebär samtidigt att den tänkta BMX-banan får flyttas något längre söderut. Dialog har förts med berörda kring detta.

När tomtmark har sålts till andra företag under senare år har kommunen tagit 10 kronor per kvadratmeter. Samma pris föreslås gentemot LjudJohan AB. Utöver detta föreslås en summa om 30 000 kronor för godsmagasinet. Sammantaget en köpeskilling om 64 000 kronor. Magasinet har förfallit under senare år och kräver

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------



en rejäl renovering. Genom en försäljning kan området få en välbehövlig upprustning och ge en positiv upplevelse, inte minst för tågresenärer som anländer Aneby.

Markområdet

Utdrag ur planbeskrivning, detaljplan för stationsområdet (KS 2016- 278);

”Enligt Länsstyrelsens GIS-data visas ingen förorenad mark inom planområdet. I rapporten ”Inventering av förorenade områden i Aneby kommun 2002/2003” utgiven av Länsstyrelsen 2004 tas SJ:s gamla impregneringsanläggning upp. Området hade inte undersökts men Länsstyrelsens hypotes var att det förelåg måttlig risk att marken var förorenad. En geoteknisk undersökning bekostades därför av Trafikverket inför detaljplaneläggningen. Denna visade på överskridande av riktvärdet för mindre känslig markanvändning (MKM) för arsenik i två punkter. En mindre schakningssanering måste därför genomföras innan byggnation påbörjas. Trafikverket ansvarar för omhändertagande och sanering enligt bestämmelserna i 10 kap Miljöbalken.

I enlighet med det köpekontrakt som upprättades i samband med försäljning av fastigheten Aneby 1:560 ska kommunen, vid eventuell exploatering, kontakta Trafikverket två år före byggandet om åtgärder kan behöva vidtas gällande markföroreningar. Denna kontakt har nu tagits och Trafikverket har bekräftat kommunens planer på att förbereda för byggnation på området.

Kommunen ska hålla Trafikverket skadelös för kommunens eget eller senare ägares bidrag till föroreningar, samt för ändrad eller utökad användning av fastigheten. Tillsynsmyndigheten ska kontaktas innan eventuella schakt- och grävarbeten vidtas inom området.”

Med anledning av kommunens köpekontrakt beslutade kommunstyrelsen 10 april 2018 att begära av Trafikverket att markföroreningar på stationsområdet tas bort i enlighet med köpekontrakt upprättat vid Aneby kommuns köp av del av fastigheten Aneby 1:560. Efter begäran har kommunen inte fått någon återkoppling från Trafikverket. Mot denna bakgrund kommer kommunen att ta en förnyad dialog med Trafikverket.

I ett försäljningsavtal gentemot företaget får kommunen ta på sig ansvaret för eventuella markföroreningar, ett ansvar som kommunen därifrån får utkräva av Trafikverket

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-02-02

Kartskiss över området (bilaga till protokollet)

Planbeskrivning, detaljplan över stationsområdet (KS 2016-278)

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



Protokoll kommunstyrelsen 2018-04-10 § 63

Beslutet skickas till

LjudJohan AB
Samhällsbyggnadschefen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 17 Remiss Åtgärdsprogrammet Minskad klimatpåverkan

Dnr KS 2021/106

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att ta emot informationen och överlämna till kommunstyrelsen att fatta beslut i frågan.

Ärendebeskrivning

I Länsstyrelsens uppdrag ingår bland annat att ta fram åtgärdsprogram för länet. Nu är det åtgärdsprogrammet Minskad klimatpåverkan som är aktuellt. Under perioden 15 december 2020 till och med 31 mars 2021 ges möjlighet för alla organisationer som vill att:

1. lämna synpunkter på förslaget, samt
2. svara på vilka av åtgärderna som din organisation kan bidra med att genomföra.

Åtgärdsprogrammet innehåller förslag på 20 åtgärder och kommer att gälla mellan juli 2021–2025. Det ersätter ett tidigare program som gällde mellan åren 2015–2019.

Information gavs till allmänna utskottet om förslag till remissvar. Utskottet bedömde tiden för knapp att sätta sig in i förslaget varpå man hänvisade till kommunstyrelsen att fatta beslut i frågan.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Remissversion åtgärdsprogram minskad klimatpåverkan

Missiv till remissen

Tjänsteskrivelse 2021-02-14

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



AU § 18 Remiss anpassning till ett förändrat klimat

Dnr KS 2021/105

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att ta emot informationen och överlämna till kommunstyrelsen att fatta beslut i frågan.

Ärendebeskrivning

I Länsstyrelsens uppdrag ingår bland annat att ta fram åtgärdsprogram för länet. Nu är det åtgärdsprogrammet Anpassning till ett förändrat klimat som är aktuellt. Under perioden 23 november 2020 till och med 31 mars 2021 ges möjlighet för alla organisationer som vill att:

1. lämna synpunkter på förslaget, samt
2. svara på vilka av åtgärderna som din organisation kan bidra med att genomföra.

Åtgärdsprogrammet innehåller förslag på knappt hundra åtgärder och kommer att gälla mellan juni 2021-2025. Det ersätter ett tidigare program som gällde mellan åren 2015-2019.

Information gavs till allmänna utskottet om förslag till remissvar. Utskottet bedömde tiden för knapp att sätta sig in i förslaget varpå man hänvisade till kommunstyrelsen att fatta beslut i frågan.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Remissversion åtgärdsprogram till ett förändrat klimat

Missiv till remissen

Tjänsteskrivelse 2021-02-14

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------



AU § 19 Årsredovisning 2020 kommunövergripande och kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2020/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna årsredovisningen och överlämna redovisningen till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Årsbokslut och verksamhetsuppföljning har gjorts för Allmänna utskottets verksamheter, kommunövergripande anslaget (KÖ) och kommunserviceavdelningen (KSA). Resultatet för Allmänna utskottet inklusive revision, kommunfullmäktige och överförmyndaren visar +2 748tkr.

Det kommunövergripande anslaget visar ett resultat på 1 608tkr, kommunserviceavdelningen 497tkr, revisionen 61tkr, kommunfullmäktige -20tkr samt överförmyndaren 602tkr.

Det kommunövergripande anslaget visar ett överskott vid årets slut på 2 251tkr. Den positiva avvikelsen beror bland annat på lägre kostnader för Överförmyndaren med ca 600tkr. Anledningen till det är en förändrad fördelningsprincip av kostnaderna när nu fem kommuner på Höglandet samarbetar istället för som tidigare två. Den politiska verksamheten visar ett överskott om ca 200tkr på grund av färre sammanträden, kortare möten, minskat deltagande och fler digitala möten med anledning av pandemin.

Kommunledning, näringsliv och gemensamma verksamheter visare en positiv avvikelse om 469tkr. Det beror dels på att organisationen inte har måttat med att initiera projekt avseende åtgärder för att sänka sjuklönekostnader vilket bidrar till en positiv avvikelse om +500 tkr. Samma fenomen gäller projekt för kompetenshöjande insatser som bidrar till ett överskott om +230 tkr. Kommunstyrelsens konto för oförutsedda händelser visar en positiv avvikelse med 410 tkr vid årets slut. Kostnaderna för ESF-projektet "Snickeriet" uppgår vid året slut till -620 tkr och avviker från budget med samma belopp. Vare sig förstudie- eller utvärderingskostnader har varit inkluderade eller godkända i beviljandet av ESF-medel. Kommunledning visar i övrigt +50 tkr vilket är ett resultat av allmän återhållsamhet vad gäller inköp. Näringsliv visar en positiv

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



avvikelse om +100 tkr vid årets slut och gemensamma verksamheter visar en negativ avvikelse om -190 tkr vilket främst är ett resultat av högre kostnader för försäkringar än budget medger.

Ekonomi och HR visar en avvikelse om +916 tkr. Enheterna uppvisar tillsammans en positiv avvikelse vilket främst beror på förändrad organisation inom HR med minskning av en tjänst och lägre personalkostnader inom ekonomi på grund av en vakans i början av året.

Kommunserviceavdelningen visar ett överskott vid årets slut på 497 tkr. Den positiva avvikelsen beror bland annat på lägre kostnader för personal med anledning av sjukskrivningar och ej ersatta tjänster, att systemutveckling inte genomförts med anledning av brist på personalresurser, återbetalning från Höglandets IT, genomförda åtgärder med anledning av kommunens ekonomiska läge samt en allmän återhållsamhet.

Övergripande enheten Avvikelse +772 tkr

Det positiva resultatet beror främst på att utvecklingsarbete med nya system inte kunnat bedrivas i den omfattning som planerats med anledning av ej ersatta tjänster och sjukskrivning i verksamheterna, pandemin samt vidtagna åtgärder för att få budget i balans.

Administrativa enheten Avvikelse +2 129 tkr

Det positiva resultatet beror på lägre personalkostnader med anledning av långtidssjukskrivningar, ej ersatta tjänster, uppsagda abonnemang, licenser och system samt att utveckling inte kunnat göras enligt tänkt tidplan med anledning av personalresurser och pandemi. Enheten har även en intäkt för kostnadsjustering från Höglandets IT.

Kostenheten Avvikelse -1 889 tkr

Det negativa resultatet beror främst på högre råvarukostnader än budgeterat och att modellen för internfakturerings ger fel underlag för fakturerings gentemot faktisk kostnad, kostnader för reparationer på maskinparken och fordon samt ej budgeterade kostnader för det nya kostdatasystemet och köpta konsulttjänster för upphandling.

Tekniska enheten Avvikelse -515 tkr

Det negativa resultatet beror på kostnader för hyror, kostnader i samband med avetablering av paviljonger för Tallbackaskolan och Savannens förskola, vattenskada på Tallbackaskolan samt underhåll på ridhuset.

Kommundirektör Charlotte Johansson och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

**Yrkanden**

Caroline von Wachenfelt yrkar bifall till förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2020, Kommunövergripande och Kommunserviceavdelningen
Tjänsteskrivelse 2021-02-10

Beslutet skickas till

Charlotte Johansson, kommundirektör
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 20 Ramjustering 4, budget 2020

Dnr KS 2020/5

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna ramjustering 4 av budget 2020.

Ärendebeskrivning

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 3 av budget 2020.

- Förändringen avser löneöversyn för lärarförbundet 9 månader, kommunal 2 månader samt engångsersättning kommunal.

-Avskrivningar för sept-dec 2020.

-Engångsersättning för julkul som fördelats ut efter antalet anställda.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ursprunglig budgetram	-11 896	Kommun- övergripande	-25 724	Kommun- serviceavd.	-142 102	Barn- och utbildningsavd. Grundskola mm	-34 377	Barn- och utbildningsavd. Gymnasium mm	-142 176	Sociala avdelningen	-11 063	Samhällsbyggnads- avdelningen	1 809	Finans- förvaltningen	-550	Kommun- revisionen	-1 355	Överförmyndare	-321	Kommun- fullmäktige	-367 755	SUMMA	
Ramjustering 1 2020																							
Löneöversyn 3 mån 2019	-19		-106		-815		-48		-328		-50											-1 365	
Löneöversyn 4 mån 2019			-151		-169				-558													-877	
Överföring HR- och ekonomienhet	-7 773		7 773		-6 656																	0	
Överföring kultur- och frid			6 656		-6 656																	0	
Budget efter ramjustering 1	-19 688		-11 552		-149 742		-34 425		-143 062		-11 112		1 809	-550	-1 355	-321						-369 997	
Ramjustering 2 2020																							
Inserndebitering av måttider, lokalkärd och h	-5		3 275		-1 229		1		-7		-2 035											0	
Avskrivningar januari - april	-27		-5 543		-485				-212		-1 109											-7 376	
Budget efter ramjustering 2	-19 720		-13 819		-151 456		-34 424		-143 281		-14 256		1 809	-550	-1 355	-321						-377 373	
Ramjustering 3 2020																							
Löneöversyn 9 mån 2020 vårförbundet					-17				-170													-188	
Avskrivningar	-19		-5 551		-484				-213		-1 083											-7 350	
Budget efter ramjustering 3	-19 739		-19 370		-151 958		-34 424		-143 665		-15 339		1 809	-550	-1 355	-321						-384 911	
Ramjustering 4 2020																							
Löneöversyn kommunal, läroförbundet mm	-9		-61		-1 715		-90		-407													-2 283	
Kommunal engångsersättning	-1		-305		-435		-12		-1 177													-1 929	
Julkul engångsersättning	86		-8		-41				-35		-2											0	
Avskrivningar	-12		-5 966		-623				-216		-908											-7 774	
Budget efter ramjustering 4	-19 675		-25 711		-154 772		-34 526		-145 499		-16 248		1 809	-550	-1 355	-321						-396 847	

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-01-04

Beslutet skickas till

Maria Engmalm Wallsten Ekonomichef
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 21 Redovisning Agenda 2030, årsrapport 2020

Dnr KS 2021/104

Beslut

Allmänna utskottet beslutar att föreslå kommunstyrelsen

att lägga informationen med godkännande till handlingarna och översända den till kommunfullmäktige för kännedom.

Ärendebeskrivning

I Aneby kommuns strategiska plan för 2020 - 2023 har politiken lagt fast att Agenda 2030 och Parisavtalet ska vara vägledande i beslut och handling i kommunens verksamhet. För första gången har verksamheten sammanställt ett dokument där arbetet redovisas. Dokumentet ska ses som ett första försök att skapa en helhetsbild över vilket arbete som görs i kommunens olika avdelningar. Det är ett levande dokument som ska fyllas på och korrigeras allt eftersom initiativ tas och hållbarhetsarbetet fortskrider.

Kommundirektör Charlotte Johansson föredrar ärendet.

Yrkanden

Caroline von Wachenfelt (M) yrkar bifall till förslaget beslut.

Beslutsunderlag

Agenda 2030 årsrapport 2020

Tjänsteskrivelse 2021-02-07

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 22 Svar på granskningsrapport från revisionen ledning och styrning

Dnr KS 2021/64

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

att ta kommundirektörens förslag till yttrande över revisionens uppföljande granskningsrapport över ledning och styrning med betoning på arbetsmiljön, som sitt eget och översända det till revisionen.

Ärendebeskrivning

KomRedo har på uppdrag av revisorerna i Aneby kommun genomfört en uppföljande granskning av ledning och styrning med betoning på arbetsmiljö i Aneby kommun utifrån en tidigare genomförd granskning 2018/2019 med fokus på om kommunstyrelsen då säkerställde en ändamålsenlig styrning och ledning i verksamheten. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2020.

Den uppföljande granskningen visar att kommunstyrelsen har goda förutsättningar att ha kontroll över arbetsmiljöområdet. Granskningen visar att utvecklingen av Aneby kommuns rutiner och arbetssätt har varit föredömlig, särskilt med beaktande på den relativt korta tid som har förflutit sedan förra granskningen genomfördes. Utredarens reflektion är att kommunstyrelsen och kommunledningen på ett aktivt och professionellt sätt har åtgärdat flera av de brister som tidigare identifierats. Det föreligger fortsatt ett antal brister som kommunstyrelsen rekommenderas att göra en översyn av, dock är de identifierade bristerna snarare av utvecklingskaraktär, varför det slutligen måste fastställas att kommunstyrelsen bedöms leva väl upp till en ändamålsenlig styrning utifrån arbetsmiljöområdet.

Följande brister/utvecklingsområden lyfts fram i den uppföljande granskningsrapporten:

- Se över metodikavsnittet för utredningar. Preciserar vilken metodik som kommunen avser att använda.
- Gör en åtskillnad av subjektivt upplevd kränkning och/eller trakassering samt vad det innebär att vara utsatt för trakasserier och/eller kränkningar i objektiv mening.
- Överväg att införa en etablerad metodik för utredningar.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



- Genomför utbildning i utredningsmetodik.
- Tydliggör vilken rättslig grund som utredningarna vilar på (det finns också en diskrepans mellan utredningar som görs av kränkande särbehandling och utredningar som undersöker eventuella trakasserier).
- Se över rapporternas och utredningarnas utformning.
- Överväg en avidentifierad sammanställning av avslutningssamtal.
- Säkerställ att arbetssättet för hantering av sjukfrånvarouppföljning är tillräckligt dokumenterat.

Revisorerna har överlämnat rapporten till kommunstyrelsen för yttrande och önskar ta del av kommunstyrelsens svar och beskrivning över vilka åtgärder som vidtas med anledning av granskningen senast den 15 mars 2021.

Yttrande och plan för fortsatt utvecklingsarbete

Kommunstyrelsen välkomnar resultatet av revisionens uppföljande granskning av ledning och styrning med betoning på arbetsmiljö. Sedan 2019 har Aneby kommun haft fokus på att arbeta vidare och utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet. HR-enheten har varit drivande i arbetet, samtidigt som kommunstyrelsen, kommunledning, fackliga företrädare, skyddsombud, chefer och medarbetare tillsammans varit delaktiga i förbättringsarbetet. Sammanfattningsvis är resultatet av den uppföljande granskningen av ledning och styrning med betoning på arbetsmiljö väldigt positivt, då effekten av det förbättringsarbete som bedrivits varit påtaglig. Kommunstyrelsens kan bland annat se ett förbättrat resultat i 2020-års medarbetarenkät, vilket kan vara en konsekvens av att Aneby kommun fokuserat särskilt på just arbetsmiljöfrågorna de senaste två åren.

Aneby kommun har sedan förra granskningen arbetat om och uppdaterat rutinen för att förebygga och hantera kränkande särbehandling, trakasserier och sexuella trakasserier. Det har även tagits fram ett APT-material som kan användas av verksamheten för att förklara, förebygga och diskutera kränkande särbehandling, trakasserier och sexuella trakasserier. Vidare har en mall arbetats fram som HR-enheten använder vid utredningar samt en checklista som chefer kan använda som fungerar som en sammanfattning hur arbetsgivaren ska agera om det inkommit en anmälan.

Aneby kommuns HR-enhet har inte använt sig av en specifik utredningsmetodik, dock bygger mallen som används och därmed utredningarna som genomförts sedan 2019 på metodiken ”faktaundersökning”, som är en metod framtagen av professor Staale Einarsen m.fl vid Bergens universitet, Norge. Metoden är vanlig vid utredningar och används av flera stora företagshälsovårdsföretag som kan

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



anlitas vid utredningar av kränkande särbehandling. HR-enheten utgår från metoden, men har inte tydliggjort att det är den metoden som ligger till grund för utredningsförfarandet. Utbildning av HR för att utveckla utredningsmetodiken vidare kring just kränkande särbehandling är något som planeras som kommande kompetenshöjande insats.

I det APT-material som finns framtaget är det tydliggjort vad som kan klassas som kränkande särbehandling enligt arbetsmiljölagen, och vad som inte är det. Där tydliggörs också att även om det är skillnad på att känna sig kränkt och bli utsatt för kränkande särbehandling enligt arbetsmiljölagen, behöver chef i sitt systematiska arbetsmiljöarbete hantera båda men åtgärderna kan se olika ut. Den mening som lyfts i granskningsrapporten och som finns med i Aneby kommuns rutin, kommer att skrivas om för att skapa en tydlighet kring skillnaden mellan kränkande särbehandling och att uppleva sig kränkt.

Avslutssamtal är en del i att arbeta och undersöka systematiskt hur verksamheten kan utvecklas ännu mer. Formerna för detta har varit något som diskuterats inom HR, men har inte varit prioriterat att förändra under de senaste två åren. Idag ansvarar respektive chef för att genomföra avslutssamtal med de medarbetare som av någon anledning väljer att sluta. Det finns också möjlighet att samtala med HR eller chefens chef om medarbetaren önskar det. Formerna för och utvecklandet av en avidentifierad sammanställning av avslutssamtal kan prioriteras framöver, dock bedöms den nuvarande rutinen fungera.

Arbets sättet kring uppföljningen av sjukfrånvaron i Aneby kommun har förändrats sedan förra granskningen. I den uppföljande granskningsrapporten beskrivs det att Aneby kommun på ett föredömligt sätt arbetat med sjukfrånvaron. Dock framgår det av granskningen att arbets sättet inte finns dokumenterat, vilket HR kommer att säkerställa. Idag finns det endast tydliggjort i det årshjul som finns framtaget kopplat till det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Arbetsmiljön för Aneby kommuns medarbetare är viktig, och en förutsättning för att upplevas som en attraktiv arbetsgivare. Arbetet och utvecklingen av det systematiska arbetsmiljöarbetet behöver vara en pågående process, där rutiner och arbets sätt kontinuerligt ses över. Därför är det positiva resultatet av den uppföljande granskningen ett kvitto på att Aneby kommun är på rätt väg, även om det fortfarande finns utvecklingsområden att arbeta vidare med.

Kommundirektör Charlotte Johansson föredrar ärendet.

Yrkande

Caroline von Wachenfelt yrkar bifall till föreslaget beslut.

Beslutsunderlag

Missiv från revisionen

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



Granskningsrapport ledning och styrning utifrån ett arbetsmiljö-perspektiv 2020-11-28

Beslutet skickas till

Charlotte Johansson, kommundirektör
Kommunstyrelsen

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



AU § 23 Medborgarlöften 2021-2022

Dnr KS 2021/103

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsens besluta

att anta föreslagna Medborgarlöften för Aneby kommun 2021-2022 om att öka den polisiära tillgängligheten och servicen samt att öka upptäckten av narkotikabruk, främst hos unga i åldern 21 och yngre. Med syftet att minska bruket av narkotika.

Ärendebeskrivning

Aneby kommun har sedan flera år tillbaka tecknat en samverkansöverenskommelse med polisen, Lokalpolisområde Höglandet, med fokus på strategiskt viktiga frågor. Aktuella frågor har identifierats tillsammans utifrån den lokala befintliga lägesbilden och utifrån sådant som de som bor och verkar i ett område upplever som viktigast för att känna sig trygga och säkra. Den senaste överenskommelsen har omfattat två år mot tidigare ett år, för att möjliggöra ett bra resultat och skapa långsiktighet.

Samverkan mellan polis och kommun är en nödvändighet för att kunna arbeta effektivt med det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Medborgarlöften är en utveckling av tidigare samverkansöverenskommelser och är en del av polismyndighetens styrmodell. Löftena handlar om konkreta aktiviteter som kommun och polis tillsammans kommit överens om för att öka tryggheten och minska brottsligheten. Förslagen till löftena har tagits fram i dialog med medborgare och medarbetare och föreslås var samma som under perioden 2019-2020. Aktiviteterna som ska hjälpa till att nå målen kommer att revideras.

Förslag Medborgarlöften 2021-2022 Aneby kommun

Polisen och kommunen lovar gemensamt att arbeta för:

- Öka den polisiära tillgängligheten och servicen.
- Att öka upptäckten av narkotikabruk, främst hos unga i åldern 21 och yngre. Med syftet att minska bruket av narkotika.

Kommundirektör Charlotte Johansson föredrar ärendet.

	Justeraandes sign	Utdragsbestyrkande
--	-------------------	--------------------

**Beslutsunderlag**

Förslag till Medborgarlöften 2021-2022

Beslutet skickas till

Anders Sjöö, Polisen

Mikael Sjöbrink

Charlotte Johansson, kommundirektör

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Medborgarlöfte i Aneby kommun 2021-2022

Med utgångspunkt i tidigare tecknad samverkansöverenskommelse och mot bakgrund av lägesbilden formulerar Aneby kommun och Polisen två stycken årliga medborgarlöften, som börjar gälla från och med undertecknandet.

Polisen och kommunen lovar gemensamt att arbeta för:

- **Öka den polisiära tillgängligheten och servicen.**
- **Att öka upptäckten av narkotikabruk, främst hos unga i åldern 21 och yngre. Med syftet att minska bruket av narkotika.**

Det ska vi åstadkomma genom följande aktiviteter:

- Polisen ska vara tillgänglig för poliskontoret och närvarande i Anebys centrala delar med kontaktskapande verksamhet vid fasta tidpunkter.
- Kommunen ska upplåta en lämplig lokal och informera på sin hemsida om öppettider.
- Polisen ska identifiera ungdomar främst i åldern 21 år och yngre som brukar narkotika.
- Polisen ska genomföra minst tio riktade insatser för att upptäcka fler narkotikabrott främst bland unga.
- **Kommunen ska genomföra två trygghetsvandringar tillsammans med polisen.**
- **Kommunen ska tillsammans med polisen och andra aktörer i kommunen implementera och arbeta brottsförebyggande enligt konceptet EST, effektiv samordning för trygghet**

- Kommunen ska fortsätta sitt aktiva arbete med frågor rörande alkohol, narkotika, doping och tobak.
- Kommunen ska aktivt arbeta för en hög skolnärvaro.
- Under året genomföra minst fyra samverkansmöten om de pågående aktiviteterna.

Vad är ett medborgarlöfte

Samverkan mellan polis och kommun är en nödvändighet för att kunna arbeta effektivt med det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Medborgarlöften är en utveckling dagens samverkansöverenskommelser och är en del av polismyndighetens styrmodell. Den lokala lägesbilden ska vara utgångspunkt för de mål som polisen ska arbeta med.

Löftena handlar om konkreta aktiviteter som kommun och polis tillsammans kommit överens om för att öka tryggheten och minska brottsligheten.

Medborgarlöften fokuserar på den lokala lägesbilden och på sådant som de som bor och verkar i ett område upplever som viktigast för att känna sig trygga och säkra. Löftena har bland annat tagits fram i dialog med medborgare och medarbetare.

Lägesbild

Vid medborgarundersökningen har det framkommit att kommunens invånare önskar en ökad tillgänglighet och polisiär närvaro.

Erfarenheter från polisens underrättelsetjänst lägesbild och polisens medarbetare har det framkommit att narkotika är ett problem i Aneby. Det är viktigt att kunna bryta ett narkotikabruk så tidigt som möjligt för att minska lidandet och kostnader för samhället.

Uppföljning

Medborgarlöftena kommer att följas upp kontinuerligt och presenteras på polisens webbplats, polisen.se.

Aneby 2021-xxxx

Beata Allen
Kommunstyrelsens ordförande
Aneby kommun

Jonas Lindell
Lokalpolisområdeschef
Lokalpolisområde Högländet.



AU § 24 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Charlotte Johansson informerar om situationen kring Covid-19, samt om den pågående vaccinationen i kommunen. Information om pandemilagstiftningen har publicerats på kommunens hemsida.

Avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om förebyggande åtgärder för att hindra smittspridning av Covid-19 i verksamheten. En vattenskada på Parkskolan har identifierats. Sanering och renovering av drabbade delar av skolan har påbörjats.

		Justeraandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	-------------------	--------------------



AU § 25 Anmälningssärenden

Ärendebeskrivning

Finns inga ärenden att anmäla.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------



AU § 26 Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Finns inga delegationsbeslut att anmäla.

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------