

Protokoll fört vid styrelsesammanträde för Högländets samordningsförbund 2020-11-20 13.30 – 15.00 via Skype (FK)

Närvarande:	Anders Karlsson, ordförande	Nässjö kommun
	Kjell Axell, vice ordförande	Eksjö kommun
	Anna Ekström	Aneby kommun
	Bengt E Carlsson	Tranås kommun
	Klas Rydell	Försäkringskassan
	Effat Mirsafdari, ersättare	Arbetsförmedlingen
	Britt-Marie Vidhall	Förbundschef
Frånvarande:	Carina Bardh	Vetlanda kommun
	Kerstin Hvirf	Sävsjö kommun
	Carina Linderfalk	Region Jönköpings län

§1. Sammanträdet öppnas

Sammanträdet öppnades och närvaro kontrollerades. Effat Mirsafdari är ny ersättare i styrelsen från Arbetsförmedlingen. Ordinarie ledamot är Maria Engberg.

§2. Val av justerare

Till att justera dagens protokoll valdes Kjell Axell.

§3. Fastställande av dagordning

Dagordningen gicks igenom och godkändes.

§4. Föregående sammanträdesprotokoll 2020-10-23

Protokollet lades till handlingarna.

§5. Anteckningar från beredningsgruppen 2020-11-06

Anteckningarna lades till handlingarna.

§6. Årsplanering 2021

Diskussion kring utskickat förslag för årsplaneringen 2021. Några förändringar gjordes och därefter antogs förslaget. Se bilaga.

§7. SE-Högländet

Styrelsen beslutade att godkänna verksamhetsbeskrivningen och namnbytet från 2020-01-01. Se bilaga. Avtal skrivs med alla kommuner.

§8. Samverkanskoordinator – LIV

Styrelsen beslutade att godkänna en reviderad verksamhetsbeskrivning och rapportmall. Se bilaga.

§9. Budget 2021 – 2023 och verksamhetsplan 2021

Styrelsen beslutade att godkänna verksamhetsplan 2021 och budget 2021 – 2023. Se bifogad fil. Publiceras på www.finsamjonkopingslan.se

§10. Ordförande och vice ordförande 2021 och 2022

Enligt tidigare fattat beslut (2019-01-24) kring rotationsordning för posterna ordförande/vice ordförande sker byte 2021-01-01. Kjell Axell, Eksjö kommun, är ordförande de kommande två åren och Kerstin Hvirf, Sävsjö kommun, är vice ordförande under samma period. Posterna är inte personbundna utan innehåller av ordinarie ledamot från ovanstående medlemspart.

Styrelsen tackar Anders Karlsson för ett gott arbete under hans tid som ordförande.

§11. Övriga frågor

- Information om att det finns möjlighet att se en film från ett webinarium som den danska BIP-forskningen har haft med presentation av forskningen och arbetet. Inget arvode utgår vid deltagande.

§12. Nästa sammanträde

Nästa sammanträde sker 2021-01-26 kl. 13.30 – 16.00. Om restriktionerna, på grund av pandemin, tillåter sker mötet i Eksjö annars digitalt via Skype (FK).

§13. Sammanträdet avslutas

Ordföranden avslutade sammanträdet.

Ordförande

.....

Anders Karlsson

Sekreterare

.....

Britt-Marie Vidhall, förbundschef

Justerare

.....

Kjell Axell

Bilagor:

- Verksamhetsplan 2021- och budget 2021 – 2023
- Samverkanskoordinator – LIV – reviderad verksamhetsbeskrivning och rapportmall
- SE-Högländets verksamhetsbeskrivning
- Årsplanering

Högländets samordningsförbund

**Verksamhetsplan
2021
Budget 2021-2023**

Innehåll

1. Samordningsförbundets uppdrag	5
2. Vision	5
3. Målgrupp	5
4. Jämställdhet	5
5. Organisation	6
6. Ekonomi.....	6
7. Samordningsförbundets finansierade verksamheter.....	6
7.1 Individpåverkande insatser	6
7.1.1 Supported Employment, SE – fortsättning.....	6
7.1.2 IT-spåret.....	8
7.2 Strukturpåverkande insatser/utbildning	9
7.2.1 Samverkanskoordinator – LIV	9
7.2.2 Psykiatriveckan	10
7.2.3 Inspirationsdag	11
7.2.4 Utbildningsdagar och medlemsamråd för styrelse och beredningsgrupp	11
8. Samordningsförbundets administration	11
8.1 Löne- och personaladministration	11
8.2 Faktureringsadress	11
8.3 Postadress	11
8.4 Arkiv.....	11
8.5 Nätverk mellan förbund	11
8.6 Nätverk mellan förbundschefer	11
8.7 Konferenser	12
8.8 Utbildningar.....	12
8.9 Licenser.....	12
9.0 Informationshantering	12
9.1 Hemsida.....	12
9.2 E-post.....	12
9.3 Digital anslagstavla	12
9.4 Dataskyddsombud.....	12
9.5 Övrig informationsspridning.....	12
10. EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR	13

Verksamhetsplan 2021

1. Samordningsförbundets uppdrag

Samordningsförbundet ska stödja samverkan och kan ge stöd till insatser som utförs av huvudmännen och som hjälper personer i yrkesverksam ålder att få, eller förbättra, förmågan att arbeta.

Uppdraget regleras i "Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser".

I samordningsförbundens uppdrag finns både individinriktade och strukturövergripande insatser. I samband med de årliga medlemssamråden har medlemmarna uttryckt att det är önskvärt med långsiktiga verksamheter som komplement till projekt.

Från 2020 har styrelsen för Högländets samordningsförbund beslutat att successivt införa detta förhållningssätt i en modell som kallas LIV (Långsiktig Integrerad Verksamhet).

Samordningsförbundet bildades 2011-04-01 och består av kommunerna Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda samt Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Jönköpings län.

2. Vision

Samverkan för allas delaktighet i samhället

3. Målgrupp

Samordningsförbundets huvudsakliga målgrupp för den finansiella samordningen är personer mellan 18 och 64 år som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser från minst 2 parter och som uppstår eller riskerar att få offentlig försörjning.

Syftet med den finansiella samordningen är att underlätta en effektiv användning av de gemensamma resurserna. Förbundets resurser ska användas för insatser som syftar till att den enskilde ska uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete/studier. Styrelsen har tagit beslut om att inrikta sitt arbete främst på unga personer mellan 18 och 29 år.

4. Jämställdhet

Samordningsförbundets parter har i uppdrag att arbeta för jämställdhet. Därmed är det även ett uppdrag för förbundet.

Ett övergripande mål för Högländets samordningsförbund är att erbjuda likvärdig arbetslivsinriktad rehabilitering till kvinnor och män i förbundets verksamheter.

Jämställdhetsperspektivet ska finnas med i tjänsteutlåtanden, delårs- och årsrapporter samt i budget och inriktningsdokument. Statistik ska redovisas könsuppdelad med ambitionen att analysera statistiken ur ett jämställdhetsperspektiv.

Insatser finansierade av förbundet ska i redovisningar beskriva hur de har arbetat med jämställdhet. Förbundet ska aktivt arbeta för att kunskapen sprids och tas tillvara hos förbundets ägarparter. Handlingsplanen ska revideras på årets första styrelsesammanträde.

5. Organisation

Samordningsförbundets leds av en styrelse bestående av nio ordinarie ledamöter med personliga ersättare. Förbundsordningen styr hur fördelningen av platser sker och när styrelsemedlemmarna byts.

Till sin hjälp har styrelsen en förbundschef som arbetar 75 %. Tjänster för ekonomi- och personaladministration köps från Region Jönköpings län.

En beredningsgrupp, som består av operativa chefer från samtliga medlemsparter, förbereder ärenden till styrelsen samt återför beslut till sin egen verksamhet. Beredningsgruppen identifierar behov av samverkansinsatser och tar fram förslag till verksamhet för samordningsförbundet.

6. Ekonomi

Samordningsförbundet ska bedriva verksamhet inom ramen för tilldelade ekonomiska medel. Samordningsförbundet ska hela tiden ha en sådan likviditet att det vid varje enskilt tillfälle kan finansiera utbetalningar i enlighet med beslut som tagits om finansiering av verksamhet.

Förbundet får inte skuldsätta sig. Det får inte heller placera inestående medel på ett sådant sätt att medlen kan minska i värde.

I enlighet med kommunallagen ska förbundet ha en budget i balans. Styrelsen följer upp budgeten regelbundet. Förbundet har under 2021 en budget på totalt 7 992 000 SEK, exkl. sparade medel.

Budgeten fördelas enligt följande:

- 62 % individinriktade insatser
- 25 % strukturövergripande insatser
- 13 % administration

7. Samordningsförbundets finansierade verksamheter

7.1 Individpåverkande insatser

7.1.1 Supported Employment, SE – fortsättning

Bakgrund

I varje deltagande kommun finns en SE-grupp bestående av SE-coacher samt representanter för Försäkringskassa, Arbetsförmedling och psykiatriska kliniken i Region Jönköpings län. De träffas varje månad för att aktualisera och följa upp deltagare i projektet. Alla medlemsparter har möjlighet att via en blankett anmäla nya personer som kan bli aktuella för SE-projektet. Försäkringskassan föreslår till SE-gruppen de personer med aktivitetsersättning som de anser ska ingå i projektet. Urval av nya deltagare sker i samråd mellan medlemmarna i SE-gruppen.

I arbetet som SE-coach ingår att finna lämpliga arbetsplatser för personer som ingår i målgruppen och att sedan, tillsammans med arbetsgivare, arbetskamrater och myndigheter, ge det stöd som fordras för att den enskilde individen ska bli anställd. Stödet ges även till arbetsgivaren. Stödet ska även ges efter en anställning (efterstöd) till dess att personen och/eller hans arbetsgivare bedömer att ytterligare kontakt inte är nödvändig. Även om en individ skrivs ur "projektet" är hen alltid välkommen tillbaka om det skulle finnas behov.

Målgruppen omfattar personer som har svårigheter att etablera sig och upprätthålla en anställning på den öppna arbetsmarknaden på grund av:

- funktionshinder
- psykisk ohälsa
- missbruksproblematik

I första hand läggs fokus på unga (19 – 29 år) som har eller riskerar att få aktivitetsersättning. Varje kommun definierar hur de väljer att arbeta med personer som har en missbruksproblematik.

Beredningsgruppen har fördelat schabloniserade projektmedel från Höglandets samordningsförbund enligt följande:

Aneby 75 % (en coach), Eksjö 150 % (två coacher), Nässjö 180 % (två coacher), Sävsjö 150 % (två coacher), Tranås 100 % (en coach), Vetlanda 150 % (fyra coacher).

SE-coacherna har ett nätverk tillsammans med förbundschefen och har regelbundna möten. SE-coacherna har tillgång till handledning vid fyra tillfällen/år med personal från Stiftelsen Activa. Alla coacher har fungerande inloggning till redovisningssystemet SUS och har fått utbildning i användningen av det.

Projektet använder *Indikatorerna* (projekt via Nationella nätverket för samordningsförbud NNS) för att mäta nöjdheten hos deltagarna. Mätningarna sammanställs nationellt under november månad varje år.

I samarbete med övriga samordningsförbund i Jönköpings län sker en Metodtrohetsmätning varje år.

Verksamhet 2021

Från 2021 införs arbetet enligt Supported Employment (SE) till LIV (Långsiktig Integrerad Verksamhet). En ny uppdragsbeskrivning tas fram under hösten 2020 och avtal skrivs mellan förbundet och respektive kommun angående ekonomiska åtaganden. Det nya namnet på verksamheten blir *SE-Höglandet*.

Metodtrohetsnätverket träffas cirka två gånger/år. Under våren 2021 genomförs en metodtrohetsmätning som sammanställs av Kommunal utveckling.

Deltagarna i *SE-Höglandet* deltar i en mätning av "nöjdhet" vid något/några tillfällen under tiden de är inskrivna i verksamheten och/eller vid utskrivning.

Utbildningar för coacher i länet genomförs efter behov. Delar av kostnaden för vissa utbildningar kan betalas av respektive deltagares arbetsgivare.

Handledning för coacherna erbjuds vid maximalt fyra tillfällen/år. Arbetet kring jämställdhet fortsätter.

Mätning av målpuppfyllelse

- Förbundschefen tar fram gemensam, könsuppdelad statistik för Höglandet vid halv- och helårsskifte. Inmatning av statistik i SUS sker av SE-coacher.
- Indikatorerna mäter hur nöjda deltagarna är med stödet och det redovisas med gemensam, könsuppdelad statistik för Höglandet under november varje år.
- Samtal kring jämställdhet i projektet förs både i de kommunbaserade SE-grupperna samt vid de gemensamma träffarna på Höglandet.

- Metodtroheten mäts en gång/år. Kommunal utveckling leder detta arbete, samt bjuder in till gemensamma träffar för coacherna. Mätningen används för utveckling och uppföljning av det interna arbetet i varje kommun. Ingen jämförelse sker mellan kommunområden.

7.1.2 IT-spåret

Bakgrund

IT-spåret är en individanpassad, yrkesinriktad IT-utbildning för den som har Aspergers syndrom/Autism Spectrum Disorder (ASD).

Utbildningen finansieras av medel från Högländets Samordningsförbund, Finnvedens samordningsförbund, Samordningsförbundet Södra Vätterbygden och Region Jönköpings län. All utbildning sker på Campus i12 i Eksjö kommun.

Huvudmålet med utbildningen är att de studerande ska bryta sin isolering och gå från sysslolöshet till arbete eller passande sysselsättning utifrån förmåga och kompetens. Personalen består av en koordinator/arbetsterapeut, en lärare för gymnasiekurser och en lärare för fördjupningskurser.

Pågående verksamhet

Under första halvåret 2020 har sammanlagt 20 personer varit inskrivna, varav 1 kvinna och 19 män. Sex män slutade, en hoppade av pga. bristande intresse och fem överfördes till AF och kontakt med SIUS.

Vid halvårsskiftet var en kvinna och 13 män inskrivna på utbildningen, varav åtta från Högländet och sex från Södra Vätterbygden. Kön till utbildningen bestod vid samma tidpunkt av fyra personer. En man från Högländet, två män från Södra Vätterbygden samt en kvinna från Finnveden.

Under våren har det utförts intervjuer med två män, båda från Södra Vätterbygden.

Den senare delen av våren har präglats av rådande Coronapandemi. Fr o m 23 mars har all undervisning skett på distans, vilket överlag fungerat väl. Den 18 maj började en ny kurs på gymnasienivå och då började sex nya deltagare. Efter en introduktionsdag på skolan har de med bra resultat deltagit i distansundervisningen tillsammans med redan inskrivna deltagare.

Det har däremot blivit en uppenbar minskning av förfrågningar om studiebesök. Arbetet med att hitta praktikplatser har också försvårats.

Arbetsuppgifter som arbetsterapeut har varit betydligt svårare att utföra när inte studenterna varit i skolan. Våren har dock gett värdefulla erfarenheter kring distansundervisning och tankar finns att denna undervisningsform skulle kunna användas som ett komplement till ordinarie klassrumsundervisning.

Under vintern/våren har det även varit diskussioner kring de studerandes försörjning. En skrivelse har lämnats till social- arbetsmarknads- och utbildningsdepartementen.

Koordinatorn fortsätter att arbeta aktivt med att skapa en studiemiljö som tilltalar alla och marknadsföringen sker i hela länet.

IT-spåret har en egen hemsida som nås via <http://www.itsparet.se/wordpress/>

Verksamhet 2021

Utbildningen fortsätter enligt tidigare koncept under 2021. Parterna har skrivit avtal kring finansiering av utbildningen till och med 2022. På grund av nya tolkningar av olika regelverk har försörjningsmöjligheterna för deltagarna under utbildningstiden blivit svårare. Arbetet för att avhjälpa denna situation fortsätter under 2021.

Mätning av målluppfyllelse

- Antal studenter som får jobb/annan utbildning.
- Antal kvinnor som studerar vid IT-spåret.
- Studenternas nöjdhet med utbildningen mäts dels genom Indikatorerna och dels har koordinatören kontinuerligt samtal med varje enskild student.

7.2 Strukturpåverkande insatser/utbildning

7.2.1 Samverkanskoordinator – LIV

Bakgrund

Pågående verksamhet

I samband med styrelsens och beredningsgruppens arbetsdag 2019-08-29 framkom önskemål om att förbundet även i fortsättningen ska vara med och finansiera samverkansuppdrag på Högländet.

Arbetet överförs till LIV (Långsiktig Integrerad Verksamhet) och ersättningen baseras på en mall som är lika för alla kommuner. Alla sex kommuner på Högländet inkluderas i verksamheten. Personen som innehar tjänsten ska arbeta 50 % med detta arbetsområde.

Uppdrag för Samverkanskoordinator inom LIV

- Utveckla samverkan mellan de fyra rehabiliteringsaktörerna, utifrån lokala behov upprätta en handlingsplan som innehåller mål och aktiviteter för respektive kommunområde.
- Medverka och driva arbetet framåt inom lokala samverkansgrupperna inom varje kommunområde.
- Kontaktperson för andra myndigheter/vården för att lotsa till rätt avdelning inom kommunen.
- Genomföra gemensamma informationsträffar om samverkan för (ny-)anställda hos alla fyra parter.
- Kartlägga och arbeta med utveckling av områden där samverkan kring rehabilitering till arbete/studier kan förbättras.
- Kommunens representant i arbetsgruppen för Inspirationsdag.
- Delta i nätverksgrupp mellan kommunområden för utveckling av samverkan.
- Ansvara för att mätbara ingångsvärden (baseline) tas fram initialt samt att ansvara för att mäta hur samverkan har utvecklats.

Samverkanskoordinatorn ska inte ha egna individärenden.

Verksamhet 2021

Målgrupp

Målgrupp för insatserna är individer 16 – 64 år med behov av samordnade rehabiliteringsinsatser, där Samverkanskoordinatören ska driva strukturövergripande insatser i syfte att underlätta samverkan mellan parterna.

Målsättning

- Personal (handläggare och chefer) ska ha god kännedom om hur samverkan fungerar och vilka system som samverkan bygger på.
- Att stabila samverkanssystem skapas som håller på olika nivåer oberoende av regel-, organisations- eller personalförändringar.
- Samverkan mellan aktörerna ska utökas så att det kommer individer med rehabiliteringsbehov tillgodo. Insatser tillsammans med andra aktörer ska eftersträva att vara effektiva och fokusera på rätt stöd, i rätt tid av rätt aktör.

Mätning av målluppfyllelse

- Antal möten/år i lokal samverkansgrupp/nätverk lokalt
- Deltagarenkäter – efter informations/utbildningsinsatser
- Årlig uppföljning av lokala handlingsplaner och målsättningar i lokal samverkansgrupp.
- Årligen ska en mätning göras kommunvis och presenteras för respektive lokal samverkansgrupp kring hur samverkan i kommunområdet har utvecklats. I förbundets årsredovisning ges en gemensam bild av hur utvecklingen kring samverkan sker.

7.2.2 Psykiatriveckan

För 14:e året i rad planeras för en kompetensutvecklingsvecka på Högländet. Målet är att öka kunskapen och förståelsen för flera psykiatriska diagnoser och beteenden. Målgrupperna är patienter, anhöriga, vårdpersonal samt personal hos offentliga myndigheter och organisationer.

Styrelsen har beslutat att aktivt stödja Psykiatriveckan då den riktar sig till samordnings-förbundets målgrupper.

Veckan genomförs alltid under vecka 46 och under våren 2020 har ett antal planeringsmöten genomförts.

På grund av Covid-19 pandemin genomfördes hela Psykiatriveckan via digitala sändningar. Det innebar även att det gavs tillgång till föreläsningar från Jönköpings- och Värnamos sjukvårdsområden.

Verksamhet 2021

Det planeras för en psykiatrivecka även under 2021 och det finns en fungerande arbetsgrupp med utgångspunkt från psykiatriska kliniken i Eksjö. Jämställdhetsperspektivet är viktigt att beakta så att innehållet under veckan är relevant för alla.

Mätning av målluppfyllelse

- Antal besökare
- Enkät efter varje aktivitet under veckan

7.2.3 Inspirationsdag

Under 2020 planerades en Inspirationsdag som skulle genomföras 13 maj. På grund av Covid-19 pandemin flyttades dagen till oktober 2020. På grund av Folkhälso-myndighetens restriktioner fick dagen ställas in helt 2020.

Verksamhet 2021

Inspirations- och utbildningsdagar är viktiga. De ger dessutom möjlighet till nätverksbyggande och förståelse för olika verksamheters behov. Det planeras för en Inspirationsdag 2021 enligt konceptet som var framtaget för 2020.

Mätning av måluppfyllelse

- Antal besökare
- Efterenkät

7.2.4 Utbildningsdagar och medlemssamråd för styrelse och beredningsgrupp

Styrelsen och beredningsgruppen genomförde en gemensam planerings- och inspirationsdag 2020-08-27 på Träcentrum i Nässjö.

Tillsammans med övriga samordningsförbund i länet genomfördes ett medlemssamråd 2020-02-28.

Verksamhet 2021

Medlemssamråd sker 26 februari 2021 kl. 09.00 – 13.00 i Vrigstad. Vård är Nässjö kommun. En gemensam arbetsdag för styrelse och beredningsgrupp planeras i augusti 2021.

Mätning av måluppfyllelse

- Antal besökare

8. Samordningsförbundets administration

8.1 Löne- och personaladministration

Samordningsförbundet har ett avtal med Region Jönköpings län om köp av viss administration från regionens kansli. Regionen sköter ekonomiadministrationen samt personaladministrationen åt samordningsförbundet. Övriga samordningsförbund i länet har liknande avtal.

8.2 Faktureringsadress

Det finns nu tre olika faktureringsadresser till förbundet (se hemsidan) beroende på vilken möjlighet leverantören har att skicka elektroniska fakturor. Det finns en upparbetad arbetsgång för hantering av fakturor.

8.3 Postadress

Högländets samordningsförbund, c/o Vidhall, Vildrosvägen 27, 574 50 Ekenässjön

8.4 Arkiv

Arkivering av handlingar enligt arkivbeskrivningen sköts, enligt förbundsordningen, av Tranås kommun.

8.5 Nätverk mellan förbund

Samordningsförbundet är medlem i Nationella Nätverket för samordningsförbund (NNS).

8.6 Nätverk mellan förbundschefer

Förbundschefen samarbetar med förbundschefen för de två övriga förbunden i Jönköpings län och nätverket Norra Sydsverige samt vid behov nationellt SUS-nätverk. Samarbetet med förbundschefen för de övriga två förbunden i länet sker kontinuerligt efter behov.

8.7 Konferenser

Under 2020 ställdes alla nationella konferenser och samlingar in och flyttades preliminärt till 2021.

Under hösten kom meddelande om att det inte blir någon Finsamkonferens 2021 utan den planeras till våren 2022 i Halmstad. Pandemiläget och folkhälsomyndighetens restriktioner avgör om det genomförs några förbundscheferdagar i november 2021. Förbundschefen deltar vid de samlingarna som genomförs och eventuellt deltar även någon från styrelse/beredningsgrupp vid den nationella konferensen. NNS planerar för en konferens under hösten 2021, där förbundschefen eventuellt deltar.

8.8 Utbildningar

Tillsammans med övriga förbund i länet genomförs utbildning i metoden Supported Employment och/eller Supported Education efter behov.

Finsams webbutbildning om samordningsförbund finns tillgänglig. Under 2021 erbjuds även en grundutbildning och en fördjupningsutbildning på nationell nivå kring Finsam.

8.9 Licenser

Samordningsförbundet har köpt licenser för att kunna använda EsMaker och Indikatorerna. EsMaker är ett enkätsystem som används för anmälan till olika konferenser/utbildningar och uppföljningar av dem. Indikatorerna är ett gemensamt projekt via NNS för att mäta kvalitet på utförda aktiviteter.

9.0 Informationshantering

9.1 Hemsida

IT-enheten inom Jönköpings kommuns stadskontor hanterar, enligt tidigare avtal, drift av förbundets hemsida. På hemsidan presenteras bland annat protokoll från styrelsemöten och övrig information från förbundet. Där finns också dokumentation kring pågående projekt.

Förstasidan är gemensam för alla tre förbunden i Jönköpings län och sedan finns en avdelning/förbund. Adressen är www.finsamjonkopingslan.se I samband med uppdateringen infördes även inloggningsmöjligheter för styrelse och beredningsgrupp till särskilda sidor där material inför sammanträden finns tillgängliga.

9.2 E-post

Förbundet köper e-posttjänst av Högländets IT.

9.3 Digital anslagstavla

Högländets samordningsförbund har en digital anslagstavla på hemsidan.

9.4 Dataskyddsombud

Förbundet har tecknat ett avtal med Tranås kommun om dataskyddsombud.

9.5 Övrig informationsspridning

Under 2021 planeras för information om förbundet i alla medlemmars fullmäktige/styrgrupper. Foldrar uppdateras och delas ut efter behov.

Under 2021 planeras för en fortsättning av arbetet med att göra filmer kring deltagare från förbundets aktiviteter.

10. EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR

Förslag budget 2021 – 2023					
Intäkter	2020	2021	2022	2023 - med IT-spår	2023 - utan IT-spår
Aneby kommun	119 880	119 880	119 880	119 880	119 880
Eksjö kommun	299 700	299 700	299 700	299 700	299 700
Nässjö kommun	559 440	559 440	559 440	559 440	559 440
Sävsjö kommun	199 800	199 800	199 800	199 800	199 800
Tranås kommun	339 660	339 660	339 660	339 660	339 660
Vetlanda kommun	479 520	479 520	479 520	479 520	479 520
Region Jönköpings län	1 998 000	1 998 000	1 998 000	1 998 000	1 998 000
Staten (FK+AF)	3 996 000	3 996 000	3 996 000	3 996 000	3 996 000
Summa intäkter	7 992 000	7 992 000	7 992 000	7 992 000	7 992 000
Kostnader	2020 (prognos)	2021	2022	2023 - med IT-spår	2023 - utan IT-spår
SE-projektet/SE-Högländet	3 800 000	3 800 000	3 800 000	3 800 000	3 800 000
IT-spåret	1 150 000	1 150 000	1 150 000	1 150 000	0
Inspirationsdag	224	200 000	200 000	200 000	200 000
Framtida projekt	0	524 500	384 500	0	1 000 000
Samverkanskoordinator -LIV	1 755 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000
Psykiatriveckan	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000
Tjänsteperson	710 000	730 000	750 000	750 000	750 000
Styrelse	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000
Kompetensutveckling styrelse/beredningsgrupp	15 000	30 000	30 000	26 500	30 000
Ekonomihantering	77 000	77 000	77 000	77 000	77 000
Revision	50 000	55 500	55 500	55 500	55 500
Övrig administration	80 000	70 000	70 000	70 000	70 000
Marknadsföring	0	12 000	12 000	0	12 000
Summa kostnader	7 737 224	8 549 000	8 429 000	8 029 000	7 894 500
Resultat	254 776	-557 000	-437 000	-37 000	97 500
Akkumulerat resultat från 2019:	Prognos ackumulerat resultat 2020:	Prognos ackumulerat resultat 2021:	Prognos ackumulerat resultat 2022:	Prognos ackumulerat resultat 2023 med IT-spår:	Prognos ackumulerat resultat 2023 utan IT-spår:
795 914	1 050 690	493 690	56 690	19 690	154 190

Långsiktig integrerad verksamhet – LIV

Verksamhetsbeskrivning Samverkanskoordinator

1.0 Bakgrund

Under projekttiden 2016-08-01 – 2019-07-31 genomförde Högländets samordningsförbund projektet Uppdrag Samverkan med Samverkanskoordinatorer i fem av Högländskommunerna. Koordinatorerna arbetade 50 % med sitt uppdrag. Projekt Uppdrag Samverkan utvärderades och visade på ett mycket gott resultat utifrån de fyra frågeställningarna. Förbättringar inom samverkansområdet har skett på strukturell nivå och fortsatt behov av fördjupat arbete påvisades.

Styrelsen har tagit beslut om att gå vidare med Samverkanskoordinatorer från år 2020 i formen Långsiktig integrerad verksamhet.

2.0 Uppdrag

Samverkanskoordinatorernas uppdrag innehåller följande arbetsområden:

- Utveckla samverkan mellan de fyra rehabiliteringsaktörerna utifrån lokala behov.
- Upprätta en handlingsplan som innehåller mål och aktiviteter för respektive kommunområde.
- Medverka i och driva arbetet framåt i samverkansgrupperna inom varje kommunområde.
- Vara kontaktperson för andra myndigheter/vården för att lotsa till rätt avdelning inom kommunen.
- Genomföra gemensamma informationsträffar om samverkan för anställda hos alla fyra parter.
- Kartlägga och arbeta med utveckling av områden där samverkan kring rehabilitering Nu till arbete/studier kan förbättras.
- Arbeta för att synliggöra och lyfta faktorer som möjliggör eller försvårar samverkan.
- Vara kommunens representant i arbetsgruppen för Inspirationsdag!
- Delta i Nätverksgrupper mellan kommunområden för utveckling av samverkan
- Medverka till att jämställdhetsfrågor/diskussioner blir en självklar del i arbetet kring samverkan.
- Ha fokus på omvärldsbevakning kring samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen.

I samverkanskoordinatorernas uppdrag ligger inga individärenden.

Arbetet bedrivs enligt ovan men lokala behov i de olika kommunområdena kan ge något olika samverkansavtal i grupperna.

3.0 Målgrupp

Målgrupp för insatserna är individer 16 – 64 år med behov av samordnade rehabiliteringsinsatser, där Samverkanskoordinatoren ska driva strukturövergripande insatser i syfte att underlätta samverkan mellan parterna.

4.0 Målsättning

- Personal (handläggare och chefer) hos förbundets medlemmar ska ha god kännedom om hur samverkan fungerar och vilka system som samverkan bygger på.
- Stabila samverkanssystem skapas som håller på olika nivåer oberoende av regel-, organisations- och/eller personalförändringar.
- Samverkan mellan aktörerna ska utökas så att det kommer individer med rehabiliteringsbehov tillgodo.

Insatser tillsammans med andra aktörer ska eftersträva att vara effektiva och fokusera på:

- Rätt insats till Rätt person, i Rätt tid, av Rätt aktör och till Rätt kostnad.

(Kommunalt Nätverk för Utveckling KNUT)

5.0 Uppföljning

Uppföljning sker genom rapportering enligt bilaga 1, vid halv- och helårsskifte.

Rapporterna bifogas Högländets samordningsförbunds halv- och helårsredovisning.

Långsiktig integrerad verksamhet – LIV

Rapportmall Samverkanskoordinator

Uppdrag för Samverkanskoordinator (Verksamhetsbeskrivningen)	Ja	Nej	Hur/Aktivitet (Handlingsplan)
Utveckla samverkan mellan de fyra rehabiliteringsaktörerna utifrån lokala behov.			
Upprätta en handlingsplan som innehåller mål och aktiviteter för respektive kommunområde.			
Medverka i och driva arbetet framåt i samverkansgrupperna inom varje kommunområde			
Kontaktperson för andra myndigheter/vården för att lotsa till rätt avdelning inom kommunen			
Organisera och genomföra gemensamma informationsträffar kring samverkan för anställda hos alla fyra parter.			
Kartlägga och arbeta med utveckling av områden där samverkan kring rehabilitering till arbete/studier kan förbättras.			
Kommunens representant i arbetsgruppen för Inspirationsdag			
Delta i nätverk mellan kommunområden för utveckling av samverkan.			
Jämställdhetsfrågor tas upp till diskussion och är en naturlig del av arbetet.			
Omvärldsbevakning med fokus på samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen.			
Arbeta för att synliggöra och lyfta faktorer som möjliggör eller försvårar samverkan.			
Övrigt arbete kring samverkan i kommunområdet.			

Verksamhetsbeskrivning Supported Employment (SE) på Högländet (*SE-Högländet – LIV*)

3.0 Bakgrund

Högländets samordningsförbund har, med start 2011, finansierat projekt som har arbetat enligt metoden Supported Employment. Det har varit ett gemensamt projekt för alla kommunerna på Högländet. Alla sex kommuner har, under projektiden, haft möjlighet att anställa SE-coacher med finansiering från förbundet, samt tillgång till ett organiserat samarbete med psykiatriska kliniken vid Region Jönköpings län, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. SE-coacherna har arbetat enligt metoden Supported Employment (SE) där grundprincipen är att personer med funktionshinder har förmåga att arbeta på den reguljära arbetsmarknaden. Det gäller att hitta rätt arbetsplats och rätt arbetsuppgifter. Det nu pågående projektet *Supported Employment – fortsättning* avslutas 31 december 2020.

1.1 Långsiktig integrerad verksamhet – LIV

Sedan starten 2011 har Högländets samordningsförbund fördelat budgeten i olika projekt. En gemensam önskan från förbundets parter finns om att ersätta projektformen med en mer långsiktig finansiering av välfungerande partsöverskridande verksamheter.

1.1.2 Kriterier för att ingå i LIV

För att en verksamhet ska ingå i LIV krävs en verksamhetsbeskrivning som anger följande:

- Mål
- Målgrupp
- Innehåll
- Hur uppföljning sker

Så länge verksamheten är välfungerande och uppfyller de resultatkrav som finns medges finansieringen årligen utifrån den ekonomi som parterna ger förutsättning för i förbundets budget. De ekonomiska ramarna för varje ingående verksamhet regleras i uppdragsavtal.

4.0 Mål

Syfte

Verksamheten har som huvudmål att stödja personer som har svårigheter att etablera sig och upprätthålla en anställning på den öppna arbetsmarknaden på grund av funktionshinder, psykisk ohälsa eller missbruksproblem.

Mål

Målsättningen är att 35 % av de deltagande personerna som skrivs ut ur projektet ska finna, få och behålla ett arbete på den öppna arbetsmarknaden eller gå vidare till studier.

5.0 Målgrupp

Personer i arbetsför ålder (18 – 64 år) som är motiverade och har en vilja att nå arbete men som har något eller alla av följande problem:

- Funktionshinder
- Psykisk ohälsa
- Tidigare missbruksproblematik

Om det uppstår kö till verksamheten läggs i första hand fokus på unga individer (18 – 29 år).

6.0 Samverkanspartners och arbetsmetod

Samverkanspartners är kommunerna på Höglandet (Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda) Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och psykiatriska kliniken vid Region Jönköpings län.

Arbetsmetoden är Supported Employment (se bilaga 8.1) och målet för varje coach är att arbeta med cirka 20 personer/heltid. Personerna bör befinna sig i olika stadier av processen att finna ett arbete. Metoden är inte tidsbegränsad och ger stöd både till den enskilde, som är inskriven i verksamheten, och till arbetsgivaren. Detta stöd finns tillgängligt även efter anställning enligt särskild planering (Efterstöd, se bilaga 8.2) och/eller vid behov.

Stödet i *SE – Höglandet* ska ges i en arbetssituation på den öppna arbetsmarknaden eller studier. Stödet ska inte ges i särskilda verksamheter eller träningsverksamheter.

En individ som remitteras till *SE – Höglandet* ska inte bli föremål för Gemensam kartläggning (GK) i ett senare skede.

Den enskildes vilja/motivation att arbeta är det enda kravet för att få tillgång till stödet.

7.0 Organisation

Styrelsen

Styrelsen för Höglandets samordningsförbund är beslutande kring finansiering.

Finansiering

Bidraget från Höglandets samordningsförbund ska bara användas för lönekostnader för jobbcoachen. Kommunerna står för kostnader för kontorsrum, utrustning m.m.

Från 2021-01-01 beräknas förbundet bidra med cirka 3 750 000 SEK/år för jobbcoachernas lönekostnader. Utöver detta kan förbundet, vid behov, bidra med ca 50 000 SEK/år i samband med handledning, inspirationsföreläsningar och/eller utbildning.

Ersättningen till kommunerna är baserad på ett schablonbelopp. Schablonbeloppet är 465 000 SEK/100 % tjänst/år. Tjänsterna fördelas mellan de deltagande kommunerna utifrån förslag från beredningsgruppen och godkänns av styrelsen.

Fördelningen ersättning utifrån schablonbeloppet är från 2021-01-01:

- Aneby 75 %
- Eksjö 150 %
- Nässjö 180%
- Sävsjö 150 %
- Tranås 100 %
- Vetlanda 150 %

Denna fördelning kan ändras på förslag från beredningsgruppen och beslut i styrelsen.

Beredningsgruppen

Beredningsgruppen är styrgrupp för verksamheten och ansvarar för den löpande utvecklingen av arbetet och för att arbetet utförs enligt metoden Supported Employment.

Beredningsgruppens medlemmar ska på kommunnivå följa de olika jobbcoachernas deltagarantal över tid och utifrån detta ta initiativ till eventuell omfördelning av resurserna.

Chefer på kommunnivå

Coacherna anställs av respektive kommun i enlighet med de regler som varje kommun har. Kommunen har arbetsgivaransvar för coacherna. Kommunen ansvarar för att coacherna har adekvat utbildning/erfarenhet av Supported Employment för att kunna utföra arbetet. Coachens chef ansvarar för att verksamheten följer de direktiv som styrelsen och beredningsgruppen beslutar om.

Varje halvår intygar chefen, skriftligt, att verksamheten bedrivs enligt verksamhetsbeskrivningen, att den är utöver ordinarie verksamhet samt att coacherna har arbetat med *SE - Höglandet* på den procentsats som beredningsgruppen har angivit/kommun. Därefter rekviderar kommunen ersättning för kostnaderna.

Coacher

SE-coacherna ska använda SE-metoden och målet är att arbeta med cirka 20 personer/heltid. Personerna kan befinna sig i olika faser i arbetet att gå från "utanförskap" till att få en anställning. Efter anställning ges efterstöd till arbetstagare och arbetsgivare i minst sex månader enligt dokument "*Efterstöd - arbetsmodell*" (bilaga 8.2) eller längre om någon part önskar det.

Personer som aktualiseras men, av olika skäl, inte är motiverade för arbete skrivs in i projektet när motivation finns.

Motivationsarbete kan bedrivas inom annan verksamhet i kommunen/annan part eller på arbetstid som inte bekostas av SE-projektet.

SE-coacherna kan även lotsa mot studier, men när en individ skrivs in på en utbildning skrivs de ut ur SE-Höglandet och ut ur SUS enligt punkt 7.

SE-coacherna registrerar kontinuerligt i SUS (Försäkringskassans uppföljningssystem för registrering av resultaten av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) hur många individer som är inskrivna i projektet, hur många som skrivs

ut och avslutsorsak. Inför förbundets halv- och helårsrapporter rapporterar SE-coacherna även till förbundschefen.

Samverkansgrupp/remittentgrupp

SE-coacher och representanter för Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och psykiatriska kliniken vid Region Jönköpings län utgör kommunvisa SE-grupper som träffas varje månad.

Vid dessa möten hanteras bland annat följande frågeställningar:

- Vilka som avslutas för att de har fått arbete och hur efterstödet ser ut.
- Vilka som behöver skrivas ut på grund av bristande motivation, återfall i missbruk, sämre hälsa eller behov av annat stöd.
- Hur det går för de som är aktuella i verksamheten och vilka eventuella nya/andra åtgärder som behöver genomföras och av vem.
- Återremittering av person som behöver utredas/motiveras ytterligare innan hen är redo att arbeta.

Remittentgruppen fattar beslut kring vilka personer som ska inkluderas i/skrivas ut ur verksamheten och när. Om inte gruppen kan enas går denna fråga vidare till respektive chef som fattar beslut.

Representanternas chefer ska ge förutsättningar för att representanterna kan närvara vid SE-möten.

Nätverket för SE-coacher på Högländet träffas cirka två gånger/termin och innebär erfarenhetsutbyte mellan kommunerna. Cirka en gång/år genomförs en träff med alla remittentgruppens deltagare.

Utbildning

De tre samordningsförbunden i länet anordnar olika utbildningar utifrån de behov som finns. Delar av kostnaden för vissa utbildningar kan betalas av respektive deltagares arbetsgivare.

Metodnätverk

I de tre samordningsförbunden i länet används metoderna Supported Employment (SE) och/eller Individual Placement and Support (IPS) för att hjälpa deltagare att hitta och behålla ett arbete på den öppna arbetsmarknaden. Gemensamt i länet genomförs mätningar kring hur metodtroget arbetet sker.

Coach och chef gör mätningen gemensamt och resultatet kan användas för kvalitetsutveckling av egen verksamhet. Ingen jämförelse sker mellan kommunområden.

Länets nätverk kring metodtrohet har bestämt att använda den evidensbaserade skalan som finns.

Indikatormätning

Deltagarna i *SE - Högländet* deltar i en mätning av "nöjdhet" vid något tillfälle under tiden de är inskrivna i verksamheten. Ingen jämförelse sker mellan kommunområden.

8.0 Jämställdhet

Det är enbart motivation till arbete som är grunden för att bli antagen i verksamheten inte könstillhörighet. Samtal kring jämställdhet genomförs vid nätverksträffar på Höglandet samt i länet.

9.0 Uppföljning

Uppföljning på individnivå görs genom rapportering i SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet).

Inskrivning i SUS sker när en individ skrivs in i *SE – Höglandet* och utskrivning sker tre månader efter det att individen avslutas till arbete eller studier eller direkt när någon avslutas på grund av annan orsak.

Varje kommun har ansvar för att de deltagande SE -coacherna har fungerande inloggning till SUS-systemet.

Mätning av individens upplevelse av stödet som ges i verksamheten sker vid ett tillfälle under tiden en person är inskriven i verksamheten. Detta sker genom att använda en Indikatorenkät som är framtagen av Nationella nätverket för samordningsförbund (NNS) tillsammans med Örebro universitet.

På Höglandet sker mätning under oktober varje år med en "pågåendeenkät". Redovisning sker i november. Minst 70 % ska svara "ofta", "för det mesta" eller "alltid" på frågorna i enkäten.

Resultatet av indikatormätningen redovisas till beredningsgrupp, styrelse och i årsredovisningen.

Ekonomisk uppföljning och rapportering i övrigt kring hur projektet utvecklas meddelas till och sammanställs av förbundschefen för vidare information till beredningsgrupp och styrelse. Av uppföljningen ska framgå vilken typ av ersättning som personerna har före, under och efter deltagandet och vilken sysselsättning individerna har när de inte längre deltar i verksamheten.

8.0 Bilagor

8.1 Supported Employment

Supported Employment (SE) är en metod för att arbeta med personer med funktionsnedsättning och personer som har en utsatt eller missgynnad situation, så att de kan få/ återgå till, och behålla en anställning på den öppna arbetsmarknaden. På svenska översätter man ibland SE till Individuellt stöd i arbete. Metoden bygger på den s. k "placera, träna, behålla"-modellen (utifrån engelskans "place, train and maintain"), där företrädesvis all upplärning och träning ska ske på den arbetsplats där individen ska arbeta. Detta arbetssätt har sin grund i FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

SE består av en fem-stegsmodell. Här följer en beskrivning av innehållet i varje steg. De olika stegen kan ha olika rubriknamn i Sverige men innehållet ska överensstämma med beskrivningen nedan:

Överenskommelse med klient

Överenskommelse med klient² är det första avgörande steget i SE:s femstegsmodell. Den initiala processen med en överenskommelse är betydande för att kunna gå vidare till steg två. Syftet med steg ett är att säkerställa att personen har korrekt information och kunskap om SE, för att denne ska kunna göra ett informerat val utifrån om han eller hon vill använda just SE-modellen för att komma ut i arbete. Ytterligare ett syfte med steg ett är att skapa samförstånd mellan den arbetssökande och arbetscoachen, för att bygga ett lämpligt nätverk i syfte att hitta ett för individen anpassat arbetssätt.

Yrkesprofil

Yrkesprofil är det andra steget i SE. Den motsvarar i stort det många känner igen som kartläggning. Namnet Yrkesprofil ger en tydlig indikation på vad målet med kartläggningen är. Individens mål är att få en anställning och att bli en yrkesarbetande med avtalsenlig lön på den öppna arbetsmarknaden. Med olika tekniker kartlägger arbetscoachen främst personens resurser, önskemål och stödbehov för att på bästa sätt kunna hitta ett för individen anpassat arbete och sedan matcha mot en arbetsgivares behov av arbetskraft.

Jobsökande/Hitta arbetsplats

Jobsökande är det tredje steget i metoden. I detta ingår att marknadsföra SE som ett koncept gentemot arbetsgivaren.

Jobsökande kan beskrivas som en praktisk förlängning av yrkesprofilen. Med utgångspunkt från individens önskemål och stödbehov görs studiebesök och eventuellt s.k. "Job tasting" (=förlängt studiebesök) på olika arbetsplatser. Studiebesöket utvärderas, och tillsammans kommer arbetscoachen och den arbetssökande fram till lämplig arbetsplats för tidsbestämd arbetsprovning, där målet i slutändan skall vara anställning.

I processen att hitta ett jobb ingår också att arbetscoachen, för att kunna göra rätt matchning, gör s.k. arbetsplatsanalys, d.v.s. undersöker arbetsplatsens utformning och krav i förhållande till individens önskemål, behov, kunskap och erfarenhet.

Arbetsgivarengagemang

Arbetsgivarengagemang - det fjärde steget i metoden, innefattar att arbetscoachen ger stöd inte bara till individen, utan också till arbetsgivaren. Detta innebär regelbundna uppföljningar och utvärderingar med båda parter på arbetsplatsen. Det är väsentligt att både individ och arbetsgivare "tjänar på" arrangemanget, och att det innebär en s.k. "win-win" situation.

Stöd på & utanför arbetet

Det femte och sista steget i metoden handlar om hur man ger ett personligt stöd under introduktionen och i fortsättningen på arbetsplatsen. Stödet som ges riktas både till personen som är på väg mot en anställning och till arbetsgivaren och arbetskamraterna. Stödet kan ges både på arbetsplatsen och utanför arbetet. Ett exempel på stöd utanför arbetet kan vara att hjälpa till att klara resor till och från arbetet. Stödet kan vara mycket omfattande, där en arbetscoach närvarar hela dagar på arbetet, eller relativt litet, där stödet ges genom flera regelbundna uppföljningar varje månad. Stödet ges under tiden personen tränar för att kunna bli anställd, men ska också ges vid behov även efter att man blivit anställd. Då stödet utformas utifrån personens behov, kan det även innebära en karriärplanering eller deltagande i nätverksarbete.

Källa:

Svenska föreningen för Supported Employment – nedladdad 2018-07-18
<http://www.sfse.se/foreningen/metodarbete/supported-employment/>

8.2 Efterstöd – arbetsmodell

Det är viktigt att rollerna och förväntningarna på varandra i efterarbetet är tydligt för alla parter och att återkopplingarna sker i enlighet med arbetsmodellen.

- 1: a månaden: efter anställning görs personbesök 1 gång i vecka och möter arbetsgivare/klient.
- 2: a månaden: 2 gång i månaden/ samma upplägg.
- 3: e månaden: 1 gång i månaden/samma upplägg.
- 4: e – 6: e månaden: telefonsamtal/ avslutningssamtal och där vi informerar dem att vi finns tillgängliga för spontanbesök, sms/telefon samt mail och att det är klientens eget ansvar att höra av sig till oss när de själva vill.

Utöver detta så finns vi till hands om klienten själv önskar vid uppföljningsmöte med Arbetsförmedlingen (lönebidrag eller andra typer av ekonomiska stödinsatser till företaget) om ökad anställningsgrad eller andra frågor.

Övrigt:

Aktivitetsträning(praktik) är viktigt innan en anställning för då kan eventuella missförstånd snabbt redas ut. Det går snabbare att ta tag i saker som lätt kan bli stora berg för både klient och arbetsgivare. Dessutom finns tid att se över klientens arbetsmiljö för att underlätta för klienten om det krävs. Detta förarbete som görs ute på arbetsplatsen är ju det centrala SE arbetet och det minimerar efterstödsarbetet enormt.

Tanken är att stödet på arbetsplatsen är intensiv i början av aktivitetsträningen och att det fasas ut efter anställning.

8.3 Indikatormätning

Enkät deltagare

Vi vill med enkäten få veta hur du upplever att det stöd du får i verksamheten fungerar.

Kryssa i den ruta som bäst beskriver i vilken utsträckning du instämmer med varje fråga.

Om du inte vill svara eller inte vet svaret på en fråga kan du hoppa över den.

Om dig: Kvinna Man Vill inte svara/inget svarsalternativ passar

	Aldrig	Sällan	Ibland	Ofta	För det mesta	Alltid
--	--------	--------	--------	------	---------------	--------

1 Får du stöd på ett sätt som är till stor nytta för dig?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

2 Är du med och bestämmer vilket stöd du skall få?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

3 Får stödet ta den tid du behöver?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

4 Stödjer insatsen dig i kontakterna med myndigheterna och vården?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

	Inte alls	Till liten del	Delvis	Till stor del	Till mycket stor del	Helt och hållet
--	-----------	----------------	--------	---------------	----------------------	-----------------

5 Har det stöd du fått hjälpt dig att utveckla sätt att hantera din situation?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

6 Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera jämfört med innan du fick kontakt med oss?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

7 Upplever du att personalen tar tillvara dina erfarenheter, kunskaper och synpunkter?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Årsplanering 2021 för styrelse och beredningsgrupp

Datum	Typ av möte	Innehåll
14 januari 09.00 – 11.30	Beredningsgrupp Nässjö	Årsredovisning
26 januari 13.30 – 16.00	Styrelsemöte Eksjö	Årsredovisning
18 februari 09.00 – 11.30	Beredningsgrupp Nässjö	
26 februari	Medlemssamråd Vrigstad (ordf och vice ordf)	
4 mars 13.30 – 16.00	Styrelsemöte Tranås	Årsredovisning – beslut Sänds till parterna
29 april 09.00 – 11.30	Beredningsgrupp Nässjö	
27 maj 13.30 – 16.00	Styrelsemöte Vetlanda	
26 augusti 08.30 – 13.00	Arbetsdag (styrelse + beredningsgrupp) Träcentrum Nässjö	Halvårsredovisning Verksamhetsplan 2022, Budgetförslag 2022 – 2024
26 augusti 13.30 – 16.00	Styrelsemöte Träcentrum, Nässjö	Halvårsredovisning – fastställs och sänds till parterna
9 september kl. 08.00 – 09.00	Styrelse Telefonmöte	Verksamhetsplan och budget – sänds till parterna för samråd
7 oktober 09.00 – 11.30	Beredningsgrupp Nässjö	
20 oktober 13.30 – 16.00	Styrelsemöte Aneby	
4 november 09.00 – 11.30	Beredningsgrupp Nässjö	
16 november 13.30 – 16.00	Styrelsemöte Sävsjö	Beslut om budget och verksamhetsplan – sänds till parterna. Offentligt möte