



Sammanträde med	Allmänna utskottet
Plats och tid	Stora sammanträdesrummet kl. 08:15 – 10:00
<b>Beslutande</b> Ledamöter	Beata Allen (C), ordförande Caroline von Wachenfelt (M) Maria Lundblom Bäckström (KD) Niklas Lindberg (S)
Tjänstgörande ersättare	Kerstin Karlsson (S), <i>tjänstgörande ersättare för Arijana Jazic (S)</i>
Tjänstemän	Vidar Justegård, sekreterare Charlotte Johansson, kommundirektör Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef Josefin Björlingson, HR-ansvarig §§ 82 – 83 Michael Wirestam § 83
Utses att justera	Niklas Lindberg
	Paragrafer 78-88
Underskrifter	
	Sekreterare ..... Vidar Justegård
	Ordförande ..... Beata Allen
	Justerande ..... Niklas Lindberg



Allmänna utskottet

2021-09-20

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Allmänna utskottet		
Sammanträdesdatum	2021-09-20		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Datum då anslag publiceras	2021-09-27	Datum då anslag tas bort	2021-10-18
Underskrift	..... Vidar Justegård		

---

§ 78	Delårsrapport kommunserviceavdelningen och kommunövergripande	2021/6
§ 79	Ramjustering 3 2021	2021/5
§ 80	Finansrapporter augusti 2021	2021/61
§ 81	Intern kontroll – reviderat reglemente	2021/139
§ 82	HR-rapport	
§ 83	Ansökan om medfinansiering till trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder - Direktjusterad	2021/379
§ 84	Sammanträdesplan2022	2021/365
§ 85	Anvisningstal flyktingmottagande år 2022	2021/381
§ 86	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	
§ 87	Anmälningssärenden	
§ 88	Delegationsbeslut	



## **AU § 78 Delårsrapport kommunserviceavdelningen och kommunövergripande**

Dnr KS 2021/6

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna delårsuppföljningen för kommunövergripande och kommunserviceavdelningen till och med augusti och överlämna den till kommunstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Per augusti månad har en uppföljning av budget gjorts för kommunövergripande anslaget (KÖ) och kommunserviceavdelningen (KSA), vilka ingår i allmänna utskottet. Prognosen för allmänna utskottets resultat vid årsbokslutet är ett överskott på 3 113 tkr. I redovisningen för allmänna utskottet ingår även kommunfullmäktige, revisionen och överförmyndarverksamheten. Tillsammans visar de ett överskott med 3 690 tkr efter årets åtta första månader.

Den ekonomiska uppföljningen vid delårsuppföljningen visar för Kommunövergripande anslaget på ett överskott på 1 171 tkr. Anledningen till det är främst lägre personalkostnader än budgeterat, lägre verksamhetskostnader dels på grund av pandemin, dels på grund av särskilda medel som ännu ej avropats samt lägre kostnader för verksamhetsstöd.

Prognosen för fullmäktige, revision och överförmyndare visar på ett överskott i delårsuppföljningen på 151kr.

Prognosen är att kommunövergripande anslaget vid årsbokslutet visar ett överskott på 880 tkr. För fullmäktige, revision och överförmyndarverksamheten är årsprognosen -50tkr.

Den ekonomiska uppföljningen efter åtta månader visar för kommunserviceavdelningen på ett överskott på 2 368 tkr.

Avvikelsen beror bland annat på lägre personalkostnader vid föräldraledigheter och ej återbesatta vakanta tjänster, att systemutveckling ej kunnat göras som planerat, lägre förbrukningskostnader för kostenheten och effekter av de åtgärder avdelningen vidtagit med anledning av kommunens ekonomiska läge.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



2021-09-20

Avdelningens helårsprognos för driften visar ett överskott på 2 283 tkr

Charlotte Johansson och Johanna Evegren redogör för ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Delårsrapport 2021, Kommunövergripande  
Delårsrapport 2021, Kommunserviceavdelningen  
Tjänsteskrivelse 2021-09-10

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

---

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------

## AU § 79 Ramjustering 3 2021

Dnr KS 2021/5

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna ramjustering 3 av budget 2021.

### Ärendebeskrivning

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 3 av budget 2021. Justeringarna avser:

- Löneöversyn arvoden
- Löneöversyn engångsersättning lärare
- Avskrivningar, justering för maj-aug.

	Kommun- övergripande	Kommun- serviceavd.	Barn- och utbildningsavd. Grundskola mm	Barn- och utbildningsavd. Gymnasium mm	Sociala avdelningen	Samhällsbyggnads- avdelningen	Finans- förvaltningen	Kommun- revisionen	Överförmyndare	Kommun- fullmäktige	SUMMA
Ursprunglig budgetram	-18 560	-9 930	-155 861	-34 184	-144 508	-12 797	1 809	-550	-853	-321	-375 754
<b>Ramjustering 1 2021</b>											
Löneöversyn 3 mån 2020	-3	0	-539	-30	-78						-650
Löneöversyn 10 mån 2020 Kommunal	-1	-254	-376	-7	-1 232						-1 870
Löneöversyn 12 mån 2020 AVK	-360	-1 14	-82	-21	-669	-297					-1 544
Löneöversyn engångsbelopp retro 2020	-270	-86	-62	-16	-501	-163					-1 098
Förändrad PO	-75	-186	-780	-41	-925	-76		-2		-2	-2 087
Avskrivningar jan-dec	-43	-22 297	-2 071		-695	-3 519					-28 624
Budget efter ramjustering 1	-19 312	-32 867	-159 771	-34 299	-148 608	-16 853	1 809	-552	-853	-323	-411 628
<b>Ramjustering 2 2021</b>											
Interna kostnader	-7	5 684	-5 786	173	-22	-42					0
Avskrivningar apr		7	1			21					29
Budget efter ramjustering 2	-19 319	-27 176	-165 556	-34 126	-148 629	-16 875	1 809	-552	-853	-323	-411 599
<b>Ramjustering 3 2021</b>											
Löneöversyn engångsbelopp lärare			-537	-17							-554
Löneöversyn arvoden 2021 9 mån	-67							-2		-6	-75
Avskrivningar maj-aug	0	-16	-24		0	78					39
Budget efter ramjustering 3	-19 386	-27 192	-166 116	-34 143	-148 629	-16 797	1 809	-554	-853	-329	-412 190

Maria Engmalm Wallsten redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-09-06

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## AU § 80 Finansrapporter augusti 2021

Dnr KS 2021/61

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att överlämna rapporterna till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Enligt finanspolicyn har kommunstyrelsen ansvar att löpande följa kommunens finansiella situation.

I bilaga till denna skrivelse finns finansrapporter för Aneby kommun, Aneby miljö och vatten, AB Stiftelsen Aneby bostäder samt kommunkoncernen per den 31 augusti 2021.

Koncernens sammanlagda lån uppfyller de finansiella riktlinjerna för ränte- och kapitalbindning per den 31 augusti 2021, enligt finanspolicyn. Dessutom uppfyller Aneby kommun och Aneby Miljö och Vatten AB riktlinjerna var för sig. Stiftelsen Aneby bostäder hamnar utanför riktlinjerna avseende ränteförfall inom 12 månader. Under september månad regleras avvikelsen i samband med omläggning av lån.

Fortlöpande värderas beslut om nyupplåning och omsättning av lån i hela koncernen utifrån de finansiella riktlinjerna.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Uppfyllelsen på koncernnivå:

	2019-12-31	2020-04-30	2020-08-31	2020-12-31	2021-04-30	2021-08-31
<b>Kapitalbindning</b> Genomsnittlig kapitalbindningstid normalt ska vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år)	2,6 år ● Uppfyllt	2,7 år ● Uppfyllt	2,4 år ● Uppfyllt	2,5 år ● Uppfyllt	2,5 år ● Uppfyllt	2,2 år ● Uppfyllt
<b>Räntebindning</b> Genomsnittlig duration ska normalt vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år.)	2,4 år ● Uppfyllt	2,6 år ● Uppfyllt	2,3 år ● Uppfyllt	2,5 år ● Uppfyllt	2,4 år ● Uppfyllt	2,2 år ● Uppfyllt
<b>Kapitalförfall</b> Maximalt 35% av kapitalet får förfalla inom 1 år.	14% ● Uppfyllt	11% ● Uppfyllt	14% ● Uppfyllt	17% ● Uppfyllt	20% ● Uppfyllt	26% ● Uppfyllt
<b>Ränteförfall</b> Maximalt 35% av ränteförfallen får ligga inom ett år.	25% ● Uppfyllt	19% ● Uppfyllt	19% ● Uppfyllt	23% ● Uppfyllt	24% ● Uppfyllt	26% ● Uppfyllt
<b>Ränteförändring</b> De genomsnittliga räntekostnaderna ska inte fluktuerat med mer än 0,65 % från ett år till ett annat.	0,00% ● Uppfyllt	-0,08% ● Uppfyllt	-0,08% ● Uppfyllt	-0,08% ● Uppfyllt	-0,08% ● Uppfyllt	-0,08% ● Uppfyllt

Maria Engmalm Wallsten redogör för ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-09-06

Finansrapport Stiftelsen Aneby Bostäder augusti 2021

Finansrapport Aneby Miljö och Vatten AB augusti 2021

Finansrapport Aneby Kommunkoncern augusti 2021

Finansrapport Aneby kommun augusti 2021

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------





## AU § 81 Intern kontroll – reviderat reglemente

Dnr KS 2021/139

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta reglemente för intern kontroll med reviderad tidplan.

### Ärendebeskrivning

Reglementet syftar till att säkerställa att kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden och det kommunala bolaget upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll.

Ärligen ska kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Som innebär att de utifrån rimlig grad av säkerhet ska kunna säkerställa att:

- Verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.
- Ekonomisk rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig.
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer mm följs.

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska rapporteras, utifrån antagen plan, till kommunstyrelsen. Vid eventuella brister ska åtgärder presenteras.

För att resultatet av uppföljningen ska kunna ligga till grund för kommande internkontrollplan revideras tidplanen i reglementet. Det innebär att både uppföljningen av föregående års interna kontroll och internkontrollplanen för innevarande år rapporteras i utskott/nämnd under januari som därefter överlämnas till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen tar beslut och överlämnar till kommunrevisionen innan februari månads utgång.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-09-03

Reglemente intern kontroll reviderat 2021-09-03

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## AU § 82 HR-rapport

### Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Josefin Björlingsson informerar om sjukfrånvarostatistiken för avdelningarna. Det kommer genomföras arbetsmiljöutbildningar för chefer och skyddsombud. HR-ansvariga och kommundirektör har träffat Gnosjö kommun och presenterat Aneby kommuns arbetsmiljöarbete. Det kommer genomföras en psykosocial skydds rond till deltidsbrandmän. HR arbetar med det sista i löneöversynen. Just nu är det fokus på implementering av nytt HR-system och diverse moduler. Det pågår ett omtag av säkerhetsklassning och att säkerhetspröva personal av HR, räddningschef och beredskaps- och säkerhetsansvarig. Intervjuer av ny kommundirektör är påbörjade.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## **AU § 83 Ansökan om medfinansiering till trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder**

Dnr KS 2021/379

### **Beslut**

Direktjusterad paragraf. Återfinns i annat protokoll.

---

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------



## **AU § 84 Sammanträdesplan2022**

Dnr KS 2021/365

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att fastställa allmänna utskottets sammanträdesdagar samt plan för ekonomiprocesserna 2022 i enlighet med upprättat förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunledningsgruppen har tillsammans med den politiska administrationen och ekonomienheten lagt en plan för kommunens olika ekonomiprocesser under 2022 och i anslutning till det tagit fram ett förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, nämnder, utskott samt budgetberedningen under 2022. I planeringen av datum för nämndernas och utskottens sammanträden har hänsyn tagits till att flödet för de olika ekonomiprocesserna tidsmässigt ska fungera genom hela den politiska organisationen fram till beslut i kommunfullmäktige

### **Beslutsunderlag**

Förslag sammanträdesplan 2022

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## **AU § 85 Anvisningstal flyktingmottagande år 2022**

Dnr KS 2021/381

### **Beslut**

Allmänna utskottet föreslå kommunstyrelsen besluta

att lägga informationen angående flyktingmottagande med godkännande till handlingarna samt

att inte lämna några avvikande synpunkter till Länsstyrelsen angående kommunal för nyanlända eller anvisningstalet för Aneby kommun för år 2022 för ensamkommande barn och ungdomar.

### **Ärendebeskrivning**

Varje år ska kommunal för mottagande av nyanlända och anvisningsandelar för mottagande av ensamkommande ungdomar fastställas. Antalet personer som söker och beviljas asyl i Sverige, och som därefter kommunplaceras, har under de senaste åren sjunkit. Länstalet för Jönköpings län var 428 personer år 2018 och är 255 inför år 2022, vilket är ungefär samma nivå som innevarande år.

Länsstyrelsen har bjudit in till en regionövergripande dialog på kommunal nivå med syfte att bibehålla ett fortsatt kvalitativt mottagande av nyanlända och av ensamkommande ungdomar i länet.

Förslaget om kommunal är baserat på det länstalsförslag som Migrationsverket presenterade i augusti i år. Regeringen förväntas fatta beslut om länstal längre fram i höst och om beslutet skiljer sig från Migrationsverkets förslag kan kommuntalen också komma att justeras.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Förslag till kommuntal 2022

- Mottagande av nyanlända personer

Aneby	4
Gnosjö	10
Mullsjö	9
Habo	18
Gislaved	18
Vaggeryd	13
Jönköping	119
Nässjö	8
Värnamo	31
Sävsjö	0
Vetlanda	13
Eksjö	4
Tranås	8
<b>Länstal</b>	<b>255</b>

## Migrationsverkets uträkning av andelsanvisningar 2022 i promille

- Mottagande av ensamkommande barn

2022		
<b>Länet</b>	<b>34,64</b>	
Aneby		1,00
Gnosjö		1,00
Mullsjö		1,00
Habo		2,03
Gislaved		2,74
Vaggeryd		1,51
Jönköping		12,42
Nässjö		2,76
Värnamo		3,23
Sävsjö		1,00
Vetlanda		2,35
Eksjö		1,81
Tranås		1,79

---

 Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunen har fram till den 25 oktober på sig att yttra sig över länsstyrelsens förslag.

Mot bakgrund av ovan redovisade kommunal och anvisningsandelar gör förvaltningen bedömningen att kommunen är rustad för ett mottagande av denna dimension och föreslår inte någon korrigerings.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-09-07

Information andelstal och kommunal 2022, från 2021-09-06

---

### **Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen

Rosemarie Segersson

Mikael Fornander

Maria Engmalm Wallsten

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## **AU § 86 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen**

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Charlotte Johansson informerar att kommunens medicinskt ansvarig lyfter vikten av att vaccinera sig. Kommunen har inte fått någon uppdaterad information från Försäkringskassan vad som gäller när restriktionerna lättar den 29e september. Det jobbas med hur vaccinationstäckningen i hela regionen ska öka. Vaccination av 12 till 15 åringar ska påbörjas.

Kommunen har informerat på intranätet och genom chefer att det kommer ske en succesiv återgång till kontorsarbete under hösten.

Fullmäktiges sammanträde september kommer genomföras digitalt men planen är att fortsätta fullmäktigesammanträden genomförs fysiskt.

Johanna Evegren informerar om att administrativa enheten har jobbat fram en plan för hur återgången till kontorsarbete ska genomföras. Renoveringen av receptionen är beställd, ett startdatum är inte satt. Vidare informeras om kommande bemanning när personal kommer tillbaka från föräldraledighet.

---

	Justeraandes sign	Utdragsbestyrkande
--	-------------------	--------------------





## **AU § 87 Anmälningssärenden**

### **Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att anse ärendet som anmält.

### **Ärendebeskrivning**

- Grundvattennivåer 2021-08-09
- 

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## **AU § 88 Delegationsbeslut**

### **Ärendebeskrivning**

Fanns inga delegationsbeslut att redovisa.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande