



Sammanträde med Sociala utskottet  
Plats och tid Stora sammanträdesrummet kl. 08:30 – 15:16

**Beslutande**  
Ledamöter

Anna Ekström (L)  
Gudrun Andersson (C)  
Anita Walfridsson (M)

Tjänstemän

Vidar Justegård, sekreterare  
Elenor Råsberg, Enhetschef  
Mikael Fornander, Socialchef §§ 346 – 368  
Ragnhild Sjöström, Enhetschef § 371 - 373  
Caroline Bjerne, Teamledare §§ 347 - 362  
Elin Monell, Teamledare § 363 - 364  
Sanna Larsson, socialsekreterare § 365  
Rickard von Malmberg, behandlingssekreterare § 346  
Berit Ram, demenssjuusköterska § 346  
Cecilia Forsberg, arbetsterapeut § 346  
Alexandra Boo, §§ 373 - 377

Utses att justera Gudrun Andersson

Justeringens plats  
och tid

Paragrafer 339-380

Underskrifter

Sekreterare .....  
Vidar Justegård

Ordförande .....  
Anna Ekström

Justerande .....  
Gudrun Andersson



Sociala utskottet

2020-11-19

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Sociala utskottet		
Sammanträdesdatum	2020-11-19		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Datum då anslag publiceras	2020-11-30	Datum då anslag tas bort	2020-12-22
Underskrift	..... Vidar Justegård		

---



§ 364	Sekretessärende 18	
§ 365	Sekretessärende 19	
§ 366	Sekretessärende 20	
§ 367	Sekretessärende 21	
§ 368	Sekretessärende 22	
§ 369	Sekretessärende 23	
§ 370	Sekretessärende 24	
§ 371	Rapportering kring försörjningsstöd, målgrupper etc	
§ 372	Information: Arbetssituation Vuxen	
§ 373	Analys av brukarundersökning ÄO, Hemtjänst	
§ 374	Budget del 2	
§ 375	Månadsuppföljning	2020/6
§ 376	Internkontrollplan 2021	2020/626
§ 377	Attestliggare	2020/603
§ 378	Ej verkställda beslut IVO	2020/129
§ 379	Anmälningsärenden	
§ 380	Delegationsbeslut	



## SU § 339 Mötets öppnande

### Beslut

Anna Ekström öppnar mötet.

---

---

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------



## SU § 340 Val av justerare

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

att utse Gudrun Andersson som justerare.

---

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## SU § 341 Godkännande av föredragningslista

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

Att godkänna föredragningslistan med förändringarna att punkt 36 *Budget del 2* utgår, punkt 40 *Ej verkställda beslut IVO* utgår samt att punkt 28 *Individärende 20*, punkt 29 *Individärenden 21*, punkt 30 *Individärende 22*, punkt 31 *Individärende 23* och punkt 32 *Individärende 24* läggs till i föredragningslistan.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## SU § 342 Information: Covid-19

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Socialchef Mikael Fornander informerar om läget i kommunen till följd av Covid-19.

---

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------





## SU § 343 Beslut från länsstyrelsen, alkohol och tobak

Dnr KS 2020/596

### Beslut

*Direktjusterades. Återfinns i annat protokoll*

---

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## SU § 344 Information: Lägesrapport hemtjänsttimmar

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

Att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Enhetschef Elenor Råsberg informerar om hemtjänsttimmar.

---

---

	Justeraendes sign	Utdragsbestyrkande
--	-------------------	--------------------



## SU § 345 Information: lägesrapport särskilt boende och korttidsboende

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Enhetschef Elenor Råsberg informerar om särskilt boende och korttidsboende.

---

---

	Justeraendes sign	Utdragsbestyrkande
--	-------------------	--------------------



## SU § 346 Årlig rapport – anhörigstöd

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Berit Ram, Cecilia Forsberg, Rickard von Malmberg informerar om anhörigstöd. De presenterar verksamhetens syfte och mål. De beskriver hur verksamheten kan delas upp i direkt och indirekt stöd. Där direkt stöd innefattar enskilda samtal, anhörigräffor, temadagar, utbildning inom demens, att skolsköterska genomför hälsosamtal, demensteam samt att psykiatrin erbjuder anhöriga att vara med vid planerade besök.

Indirekt stöd innefattar hemtjänst/hemsjukvård, öppenvård, dagverksamhet för personer med demens, daglig verksamhet, växelvård, korttidsplats, avlastning i hemmet, väntjänst samt demensteam.

Till följd av covid-19 har temadagar, grupper och nätverksträffor i länet ställts in.

Avslutningsvis redogör de för verksamhetens visioner.

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## SU § 347 Sekretessärende 1 - 24

### Ärendebeskrivning

Sekretessärenden – biläggs ej i offentligt protokoll..

---

---

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## SU § 371 Rapportering kring försörjningsstöd, målgrupper etc

Dnr KS 2020/678

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

att godkänna myndighetsenhetens redovisning av kostnader för försörjningsstöd samt överlämna den till kommunstyrelsen som information.

### Ärendebeskrivning

Under september månad 2019 genomfördes ett byte av verksamhetssystem från ProCapita till Pulsen Combine.

Av den anledningen gjordes uppföljningen av försörjningsstödet under perioden 2019-01-01 till 2019-08-31. För att kunna jämföra motsvarande period kommer denna uppföljning avse perioden 2020-01-01 till 2020-08-31.

Förslagsvis kommer de årliga uppföljningarna i framtiden redovisas helårsvis under mars eller april månad då statistiken från Socialstyrelsen finns tillgänglig.

Det nya verksamhetssystem har brister när det gäller att få fram statistiskt, det finns ett tilläggsprogram att inköpa, Aneby kommun har inte tillgång till det programmet i nuläget. Det gör att vissa uppgifter som redovisades förra året inte är möjliga att få fram till årets redovisning.

Redovisningen har fokuserat på kön, ursprung, ålder, den främsta anledningen till att man är i behov av försörjningsstöd samt kostnadsutvecklingen för försörjningsstöd. Granskningen omfattar även avslags- och bifallsstatistik under åren 2014 t.o.m. 2020 men utan att gå in på bakomliggande orsaker till taget beslut.

---

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## SU § 372 Information: Arbetsituation Vuxen

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Enhetschef Ragnhild Sjöström informerar om arbetsituationen på vuxenenheten.

---

---

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------



## SU § 373 Analys av brukarundersökning ÄO, Hemtjänst

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Elin Joelsson informerar om analysen av brukarundersökningen för äldreomsorg och hemtjänsten.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





## SU § 374 Budget del 2

### Ärendebeskrivning

Ärendet utgår.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## SU § 375 Månadsuppföljning

Dnr KS 2020/6

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

Att lägga informationen avseende Sociala Avdelningens månadsuppföljning avseende oktober 2020 till handlingarna samt att skicka den vidare till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Sociala avdelningen har sammanställt det ekonomiska utfallet för oktober månad 2020, resultatet visar på en negativ avvikelse för oktober månad motsvarande -2,45 milj. kr. För perioden januari till och med september 2020 uppgår den sammantagna avvikelsen till -17,1 milj. kr. Verksamheten prognostiserade vid delårsbokslut 2, 2020 en negativ avvikelse vid årets slut motsvarande -22,3 milj.kr.

Övergripande Sociala avdelningen uppvisar för oktober månad en negativ avvikelse om -190 tkr. Den negativa avvikelsen beror på icke budgeterade kostnader uppkomna till följd av Covid-19, skyddsutrustning etc. motsvarande -285 tkr. Verksamheten uppvisar fortsatt lägre kostnader för LOV-ersättning i för hållande till budget +186 tkr. Vidare innebär effekterna av åtgärder för budget i bättre balans så som avvecklingen av vissa verksamheter inom Sociala avdelningen en positiv avvikelse motsvarande +62 tkr. För perioden januari till september 2020 uppgår den positiva avvikelsen till + 2,4 milj. kr. I förhållande till 2019 uppgår den positiva avvikelsen för perioden januari - oktober till ca + 4,8 milj. kr.

Den största negativa avvikelsen återfinns nu liksom tidigare inom myndighetsenheten. Avvikelsen för oktober månad uppgår till -1,3 milj. kr. Inom myndighetsenheten återfinns de största avvikelserna inom placeringar av barn och unga i familjehem, HVB-placeringar barn och unga, externa placeringar LSS samt försörjningsstöd. Den sammantagna avvikelsen för myndighetsenheten fram till och med oktober 2020 uppgår till - 12,4 milj. kr.

Arbetsmarknadsenheten uppvisar i enlighet med åtgärder för budget i balans en fortsatt positiv avvikelse, för perioden januari- oktober om +805 tkr. Funktionshinderomsorgen, Storgatan, Lundmarksgatan, Vallmon och Daglig verksamhet uppvisar tillsammans en negativ avvikelse för oktober motsvarande -105 tkr. Verksamheterna uppvisar tillsammans för perioden januari till oktober en negativ avvikelse motsvarande -272 tkr. Detta är ungefär 200 tkr. bättre jämfört med samma period föregående år, till detta skall läggas att verksamheten fått utökade uppdrag genom så kallade hemmaplanslösningar.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Vidare uppvisar Personlig Assistans för oktober en negativ avvikelse motsvarande – 560 tkr. Den sammantagna avvikelsen för januari till och med oktober uppgår till ca – 3,6 milj. kr.

Hemsjukvården uppvisar för oktober månad en negativ avvikelse om -190 tkr. Primärt beror den negativa avvikelsen för oktober på hjälpmedel och såromläggningsmaterial. För perioden januari till oktober uppgår avvikelsen till – 1,4 milj. kr. Den negativa avvikelsen som helhet beror fortsatt på kostnader för personal, hjälpmedel och såromläggningsmaterial.

Hemtjänstens uppvisar för oktober månad en negativ avvikelse om -450 tkr. Den negativa avvikelsen innehåller även kostnader för nattpersonal och tvättfunktion. En väsentlig del av enhetens negativa avvikelse avseende hemtjänst beror på avsevärt lägre ersättning från den så kallade LOV-ersättning. Den sammantagna avvikelsen för verksamheten hemtjänst, natt personal samt tvättfunktion uppgår under perioden januari – oktober till -2,7 milj. kr.

Särskilt boende äldre uppvisar en positiv avvikelse för oktober månad motsvarande +263 tkr. Primärt beror den positiva avvikelsen på lägre personalkostnader om 204 tkr. för oktober. Den sammantagna negativa avvikelsen för verksamheten för perioden januari – oktober uppgår till – 895 tkr.

Vi kan konstatera att färre verksamheter inom Sociala avdelningen under oktober månad förmått att bedriva sina uppdrag inom tilldelad budgetram. Svårigheterna relaterar till ett flertal orsaker så som högre personalkostnader, skyddsutrustning till följd av Covid-19 etcetera detta kommer fortsatt att följas upp.

Sociala avdelningen kommer innan november månads utgång på nytt ansöka om ersättning från staten för de extra kostnader som Covid-19 medfört.

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------



## SU § 376 Internkontrollplan 2021

Dnr KS 2020/626

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

att föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna kontrollaktiviteter för sociala avdelningen som en del i kommunens interna kontrollplan för 2021.

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska nämnderna se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Aneby kommuns reglemente för intern kontroll, som antogs av kommunstyrelsen 2017-01-17 § 13, syftar till att säkerställa att kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. De skall med rimlig grad av säkerhet kunna säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt. Ekonomisk rapportering och information om verksamheten ska vara tillförlitlig. Intern kontrollen ska säkerställa efterlevnad av lagar, föreskrifter och riktlinjer.

Förslag på kontrollaktiviteter för 2021 års granskning har arbetats fram av organisation inom respektive nämnd och avdelning.

### Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2021 SOA

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## SU § 377 Attestliggare

Dnr KS 2020/603

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att anta upprättad attestliggare för 2021 enligt bilaga med redaktionella förändringarna på referensnummer 5003, ansvar 1520; referensnummer 5040, ansvar 1510; referensnummer 5041 ansvar 1510, samt

att ge ekonomichefen rätt att vid personalförändringar fatta beslut om förändringar i attestliggare under budgetåret 2021.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställde ett nytt attestreglemente för kommunen 14 oktober 2019. Målsättningen med reglementet är att bidra till en tillräcklig intern kontroll utifrån kommunallagen, undvika oavsiktliga eller avsiktliga fel, motverka oegentligheter, säkra rättvisande räkenskaper samt säkerställa att ekonomiska händelser är korrekta avseende beställning, prestation, bokföringsunderlag, betalningsvillkor, bokföringstidpunkt, kontering och beslut.

Varje transaktion skall attesteras med en granskningsattest och en beslutsattest. Nämnderna utser årligen attestanter samt ersättare för dessa.

### Beslutsunderlag

Attestliggare 2021 SOA

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## **SU § 378 Ej verkställda beslut IVO**

Dnr KS 2020/129

### **Ärendebeskrivning**

Ärendet utgår.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## SU § 379 Anmälningsärenden

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

Att anse ärendet för perioden 2020-10-01 – 2020-10-31 för anmälda.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## SU § 380 Delegationsbeslut

### Beslut

Sociala utskottet beslutar

att lägga delegationsbesluten för perioden 1/10 – 31/10 2020 till handlingarn

### Ärendebeskrivning

Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut § 61/2005 om delegation anmäls socialchef, enhetschefer, teamledare, biståndshandläggare, socialsekreterare, arbetsterapeuter och assistenter fattade beslut under tiden 2020-10-01-2020-10-31.

---

---

		Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	--	------------------	--------------------