



Sammanträde med Allmänna utskottet
Plats och tid Stora sammanträdesrummet kl. 08:00 – 12:50

Beslutande
Ledamöter

Beata Allen (C) Ordförande
Arijana Jazic (S)
Annki Stark (S)
Mats Hansson (M)
Kristin Apsey (SD)

Tjänstemän

Mikael Fornander, kommundirektör
Johanna Evegren, avdelningschef kommunserviceavdelningen
Maria Engmalm Wallsten, ekonomichef
Michael Wirestam, samhällsbyggnadschef §§ 61 – 65
Li Guldbrand, HR-ansvarig §§ 65 – 69
Erik Linnå, räddningschef §§ 64 – 65
Per-Erik Ekström, VD Aneby Miljö & Vatten AB § 61
Ida Stenvall, kris- och beredskapssamordnare § 64 – 65

Utses att justera Mats Hansson

Justeringens plats Kommunhuset 2024-05-27
och tid

Paragrafer 61-80

Underskrifter

Sekreterare
Johanna Evegren

Ordförande
Beata Allen

Justerande
Mats Hansson



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum

2024-05-27

Förvaringsplats
för protokollet

Kommunhuset

Datum då anslag
publiceras

2024-05-27

Datum då anslag
tas bort

2024-06-18

Underskrift

.....
Johanna Evegren





§ 61	Utredning om möjlighet att omvandla trädgårdsavfall till biokol	2024/14
§ 62	Utställning av avfallsplan samt beslut om betydande miljöpåverkan	2024/141
§ 63	Medborgarförslag: Om övergångsställen på Storgatan i Aneby	2024/154
§ 64	Strategi för kommunens trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete	2024/182
§ 65	Dispensansökan gällande dygnsvila för räddningstjänsten	2024/177
§ 66	Medarbetarenkät 2024	2024/68
§ 67	Antagande av centralt kollektivavtal, HÖK24	2024/158
§ 68	Löneöversyn 2024	2024/79
§ 69	Information: HR	2024/20
§ 70	Ramjustering 2, 2024	2024/5
§ 71	Tertialrapport kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen	2024/6
§ 72	Tertialrapport Aneby kommun	2024/6
§ 73	Finansrapporter per april 2024	2024/43
§ 74	Genomlysning för effektiv förvaltning och ekonomi i balans	2024/6
§ 75	Kulturpristagare 2024	2024/20
§ 76	Motion: Angående minskning av antal ledamöter i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen	2023/247
§ 77	Revidering av samverkansavtal och reglemente för Höglandets överförmyndarnämnd	2024/28
§ 78	Tilldelning av medel för att stärka elevinflytande och ungas delaktighet i Aneby kommun	2023/81
§ 79	Förordnande av t.f. kommundirektör tillika firmatecknare under sommaren 2024	
§ 80	Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen	2024/20



AU § 61 Utredning om möjlighet att omvandla trädgårdsavfall till biokol

Dnr KS 2024/14

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna redovisning av genomförd förstudie.

Ärendebeskrivning

En förstudie om möjlighet att omvandla trädgårdsavfall till biokol har genomförts av Aneby Miljö & Vatten AB (AMAQ) på uppdrag av kommunfullmäktige.

Uppdraget var att utreda möjligheten att anlägga en biokolproduktionsanläggning i anslutning till fjärrvärmeverket. Detta uppdrag grundas i en motion som inkom från Miljöpartiet den 23 maj 2018. Kommunfullmäktige beslutade 2018-11-26 § 111:

- att utredning bör tillsättas hos Aneby Miljö & Vatten AB och denna ska beaktas i den lokala avfallsplanen
- att uppdra till Aneby Miljö & Vatten AB att undersöka om det går att erhålla bidrag för en förstudie
- att kommunstyrelsen sätter upp biokolsfrågan som stående punkt på agendan i ägardialogen med bolaget
- att motionen därmed är bifallen.

I motionen föreslogs att trädgårdsavfall från Anebys återvinningscentral skulle användas som råvara i framställningen av biokol, vilket är utgångspunkten för förstudien. Biokol, även känt som terra preta, är en typ av kol som framställs genom att värma upp organiskt material, som trä eller växtrester, under syrefattiga förhållanden. Detta resulterar i en svart, kolliknande substans som används främst inom jordbruket för att förbättra jordens struktur och näringsinnehåll. Biokol har visat sig bidra till att öka markens bördighet, förbättra vattenretentionen och minska utsläppen av växthusgaser. Det är också en del av en hållbar strategi för att binda kol från atmosfären och därigenom minska koldioxidhalten i luften.

Utredningsuppdraget har varit en stående punkt för uppföljning vid ägardialogerna mellan Aneby kommun och Aneby Miljö & Vatten.

Förstudien fokuserade på att undersöka om det var tekniskt och ekonomiskt möjligt för AMAQ att framställa biokol. Dessutom undersöktes vilken miljönytta en sådan produktion skulle ge. Enligt kalkylen som gjordes i förstudien, skulle en biokolsanläggning kunna generera intäkter om nästan 1,6 miljoner kronor varje år. Detta innebär att investeringen på 4,8 miljoner kronor skulle ha betalats redan efter tre år.

Trädgårdsavfallet från Anebys återvinningscentral skulle kunna användas som råvara i produktionen av biokol. Detta skulle dock kräva att det kompletteras med trädgårdsavfall från återvinningscentralerna i Eksjö och Nässjö. Produktionen av biokol skulle kunna generera en kolsänkning motsvarande 600 ton (koldioxid) varje år. Dessutom skulle produktionen ha lägre utsläpp av bland annat kväveoxid jämfört med konventionell förbränning.

AMAQ har beslutat att inte gå vidare med anläggningen för produktion av biokol på grund av flera avgörande faktorer som framkommit under förstudien och förändrade ekonomiska förutsättningar.



2024-05-27

En central aspekt är de ändrade förutsättningarna kopplade till MCP-direktivet, det Europeiska direktivet för medelstora förbränningsanläggningar (Medium Combustion Plant Directive), som påverkar framtida driftförhållanden efter 2030, vilket skapar osäkerhet om långsiktig lönsamhet och regulatoriska krav. Dessutom har de ekonomiska förutsättningarna förändrats negativt sedan 2022. Priserna på biobränslen har ökat med 100% från 2024 och både transport- och finansiella kostnader har stigit markant, vilket inte hade inkluderats i den ursprungliga kalkylen. För att producera tillräckligt med biokol skulle det dessutom krävas trädgårdsavfall från inte bara Aneby, utan även Eksjö och Nässjö, vilket innebär betydande transportkostnader.

Finansiell osäkerhet är en annan viktig faktor. Projektet hade förlitat sig på bidrag från Klimatklivet och andra stödformer för att täcka delar av investeringskostnaderna, vilket innebär en risk då dessa bidrag inte är garanterade. Utan dessa bidrag skulle investeringen bli mindre attraktiv och potentiellt ohållbar. Konkurrens om råmaterial ökat, då trädgårdsavfall blivit en attraktiv resurs för andra ändamål, vilket komplicerar tillgången för biokolproduktionen. Dessa sammantagna faktorer - regulatoriska osäkerheter, förhöjda kostnader, osäker finansiering och konkurrens om råmaterial - har lett till att AMAQ beslutat att inte fortsätta med planerna på att etablera en biokolproduktionsanläggning.

VD för Aneby Miljö & Vatten AB Per-Erik Ekström föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-06

Förstudierapport biokol

Presentation biokol

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 62 Utställning av avfallsplan samt beslut om betydande miljöpåverkan

Dnr KS 2024/141

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att förslag till ny avfallsplan med tillhörande bilagor inklusive MKB för Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner kommer att ställas ut för granskning under perioden 17 juni – 2 augusti 2024. Under samma period ska förslaget på avfallsplan skickas för synpunkter till olika berörda myndigheter, organisationer och verksamheter,

att avfallsplanen kan innebära betydande miljöpåverkan, vilket ställer krav på att en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) ska bifogas planen.

Ärendebeskrivning

För varje kommun ska det finnas en renhållningsordning (15 kap 41 § Miljöbalken) som ska antas av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen ska innehålla en avfallsplan och avfallsföreskrifter. Avfallsplanen ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallens mängd och farlighet. Enligt 9 kap 8 § Avfallsförordningen (2020:614) ska avfallsplanen ses över minst vart fjärde år och revideras vid behov.

Nu gällande avfallsplan för Aneby kommun antogs av kommunfullmäktige i december 2012 och avsåg åren 2012 till 2016. Eftersom ingen ny avfallsplan antagits gäller fortsatt planen från 2012. Det är med andra ord hög tid att anta en ny plan. Avfallsplanen utgör ett av kommunens strategidokument, och är inte avfallsorganisationens ensak. Det finns idag även krav på att avfallsplanen ska innehålla sådant som avfallsorganisationen inte är ansvarig för.

Under 2023 påbörjades arbetet med att ta fram en uppdaterad avfallsplan. Den gällande avfallsplanen utvärderades, nuläge beskrevs och underlag samlades in. I oktober 2023 hölls två workshopar; med tjänstepersoner i kommunerna och de kommunala avfallsbolagen för att ta in behov, synpunkter och förslag ur olika perspektiv. Under arbetets gång har fördjupade dialoger hållits med sakkunniga och särskilt berörda parter. De verksamheter som främst berörs av avfallsplanen har informerats.

I enlighet med 6 kap Miljöbalken har kommunerna genomfört en undersökning av om avfallsplanen kommer att innebära betydande miljöpåverkan. Den betydande miljöpåverkan kan vara både positiv och negativ. Den nya avfallsplanen påverkar avfallshanteringen och har ambitioner att förändra beteende och resursförbrukning i en omfattning som bedöms medföra en betydande positiv miljöpåverkan. Den nya avfallsplanen anger vidare förutsättningar för kommunens avfallsanläggningar. Bedömningen har gjorts att betydande miljöpåverkan föreligger och att en miljökonsekvensbeskrivning ska tas fram.

Avfallsplanen består av ett huvuddokument och fyra bilagor; 1 Nulägesbeskrivning, 2 Nedlagda deponier, 3 Uppföljning och 4 Miljökonsekvensbeskrivning.

En avfallsplan ska enligt 15 kap 42 § Miljöbalken samrådask och ställas ut för granskning. Under samrådsktiden kan kommuninvånare, företag, föreningar och organisationer komma in med synpunkter på planen. Utställningstiden ska vara minst fyra veckor, och föreslås i detta fall vara 17 juni-2 augusti 2024. Synpunkter ska kunna lämnas via post, e-post eller digitalt på kommunens hemsida.



2024-05-27

Inkommande synpunkter från samråd och internremiss sammanställs och behandlas i det fortsatta arbetet med avfallsplanen.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Avfallsplan Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner

Kortversion av avfallsplanen

Bilaga 1 Nulägesbeskrivning

Bilaga 2 Nedlagda deponier

Bilaga 3 Uppföljning av tidigare avfallsplan

Bilaga 4 Miljökonsekvensbeskrivning

Tjänsteskrivelse, 2024-05-20

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 63 Medborgarförslag: Om övergångsställen på Storgatan i Aneby

Dnr KS 2024/154

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att medborgarförslaget avslås, samt

att ställa sig bakom upprättat svar på medborgarförslag om övergångsställen på Storgatan i Aneby.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om övergångsställen på Storgatan i Aneby inkom till kommunen den 28 mars 2024. Kommunfullmäktige lämnade den 29 april 2024 vidare medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

I medborgarförslaget föreslås att övergångsställen ska anläggas på sträckan från Stalpet i norr till ICA i söder, med början redan vid Ringvägen, och på minst två ställen till innan det befintliga första övergångsstället i samhället (korsningen Storgatan/Tomtebogatan).

Aneby kommun har tagit del av och tittat närmre medborgarförslaget. Ett förslag till svar har upprättats. Där konstateras att kommunen delar problembilden som beskrivs i medborgarförslaget. I kommunens gång- och cykelplan, senast reviderad av kommunfullmäktige under 2021 finns flera önskade åtgärder utpekade längs Storgatan med samma intention som finns i medborgarförslaget.

I svaret konstateras avslutningsvis att Aneby kommun under senaste åren aktivt har arbetat med de åtgärder som föreslås i gång- och cykelplanen. När det kommer till åtgärder på Storgatan i Aneby är kommunens möjligheter till genomförande mycket små. Det beror på att Storgatan har statligt väghållarskap, där Trafikverket ansvarar för gatan. Åtgärder som ska genomföras måste alltså ske genom Trafikverkets försorg. Kommunen för en dialog med Trafikverket utifrån de ambitioner som anges i gång- och cykelplanen, men beslut och genomförande ligger inte hos Aneby kommun.

Med hänvisning till ovanstående avslås medborgarförslaget.

Samhällsbyggnadschef Michael Wirestam föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2024-03-28

Tjänsteskrivelse, 2024-05-06

Förslag till svar på medborgarförslag, 2024-05-06

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 64 Strategi för kommunens trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Dnr KS 2024/182

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta Strategi för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete.

Ärendebeskrivning

Kommuner mot brott är en ny lag som tydliggör Aneby kommuns ansvar för brottsförebyggande arbete. Lagen trädde i kraft 1 juli 2023 och ger kommunerna ett tydligt ansvar för att det samlade brottsförebyggande arbetet ska bedrivas effektivt och kunskapsbaserat. Som i ett led av detta har en strategi tagits fram hur kommunens olika brottsförebyggande grupper ska arbeta och vilka som ska delta i arbetet.

I strategin beskrivs den lagstiftning som styr kommunens brottsförebyggande arbete samt de kunskapsbaserade arbetssätt som myndigheter rekommenderar. Det övergripande arbetet som ska ske via lagstiftning med kartläggning, prioritering och orsaksanalys. Utifrån detta ska en lägesbild av kommunens brottslighet och trygghet tas fram. Utifrån lägesbilden ska en åtgärdsplan tas fram och beslutas.

Strategin innehåller beskrivningar av uppgifter, mandat och sammansättning av kommunens grupper som arbetar med trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete samt beskrivning av metodik och arbetssätt kopplat till BRÅ (Brottsförebyggande rådet), EST (Effektiv samordning för trygghet) och SSPF (Skola, socialtjänst, polis, fritid).

Kris- och beredskapssamordnare Ida Stenvall föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Förslag till Strategi för kommunens trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Tjänsteskrivelse, 2024-05-16

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 65 Dispensansökan gällande dygnsvila för räddningstjänsten

Dnr KS 2024/177

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att hos centrala parter arbetsnämnd söka dispens från de nya dygnsvilo-reglerna i AB för att ge räddningstjänsten möjligheten att kunna förlägga den planerade sammanlagda arbetstiden upp till 24 timmar. Ansökan gäller den operativa befattningen vakthavande befäl. Ansökan avser dispens från regler om dygnsvila under följande perioder:

- under semesterperioden vecka 25 - 32
- för övning, utbildning som inte ryms inom ordinarie schema
- under helger lördag, söndag

Ärendebeskrivning

Nya regler om dygnsvila i kollektivavtalen Allmänna bestämmelser ger stor påverkan på räddningstjänstens förutsättningar att bedriva en effektiv verksamhet. De centrala arbetsgivar- och arbetstagarparterna har tecknat en överenskommelse om möjlighet till dispens från reglerna. I överenskommelsen nämns särskilt räddningstjänst som en verksamhet som kan behöva dispens. Ett beslut om att begära dispens ska fattas av kommunstyrelsen.

Aneby kommun, räddningstjänsten, ansöker härmed om dispens från Allmänna bestämmelser § 13 mom. 5, avseende att den sammanlagda arbetstiden i kombination med jour får vara högst 20 timmar. Ansökan avser möjligheten att, under 12 månader från 10 juni 2024, kunna förlägga den planerade sammanlagda arbetstiden upp till 24 timmar. Ansökan gäller den operativa befattningen vakthavande befäl.

Grunden till ansökan är att vi idag, med möjlighet till 24 timmars pass, har en välfungerande verksamhet med välmående medarbetare. Vi gör bedömningen att en schemaförändring utan möjlighet till 24 timmars pass kommer försämra både verksamheten och medarbetarnas mående vilket ger att ett undantag är nödvändigt för att uppfylla verksamhetens behov.

Under semesterperioder ser vi redan idag svårigheter med kompetensförsörjningen. Vi är i behov av rätt kompetens för verksamhet där alla anställda hos oss har det breda uppdraget inom skydd mot olyckor med både operativa och olycksförebyggande uppdrag. Vi är i behov av stor flexibilitet, med mycket omplanering, för att dygnet runt kunna bemanna de olika funktionerna med rätt kompetens så vi kan nå våra uppsatta mål. Vi är i behov av samverkan och rekrytering mellan flera kommuner för att kunna upprätthålla en bred kompetens på ledningscentralen för Småland och Blekinge. Vi är i behov av välmående medarbetare med hälsa och bibehållen motivation för att få en effektiv, tillfredställande verksamhet.



2024-05-27

Det är både arbetsgivarens och de lokala fackliga parternas mening att arbetspass upp till 24 timmar inte medför ökade arbetsmiljörisker för medarbetare vid räddningstjänsten i Aneby kommun. På räddningstjänstens har det aldrig uppkommit tillbud eller olyckor som går att härleda till arbetstid på 24 timmar. Sjukfrånvaron är låg och har legat bland de lägsta bland samtliga förvaltningar i kommunen under flera år.

En faktor som ska bedömas vid dispensansökningar är andelen störningar under jourtid, och genom att påvisa att relativt få av räddningstjänstens insatser genomförs på nätter så bedömer räddningstjänsten att förutsättningarna för beviljad dispens är goda.

Aneby kommun har prövat alla möjligheter att bemanna verksamheten i enlighet med reglerna i AB, men vi har hittills inte lyckats på ett tillfredställande sätt. Men för att kunna pröva nya möjligheter för bemanning samt kunna göra denna omställning så smärtfri som möjligt med bibehållen motivation, så kommer vi behöva minst dessa 12 månader för implementering i verksamheten.

I ärendets bifogade handlingar återges dispensansökan för den befattning som tjänstgör enligt kollektivavtalen Allmänna bestämmelser tillsammans med fackliga förhandlingsprotokoll. Kommunstyrelsen föreslås ansöka om dispens från reglerna om dygnsvila i enlighet med bilagorna.

Räddningschef Erik Linnå föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Kompletterande uppgifter avseende vakthavande befäl

Känslighetsanalys av schema

Riskbedömning vakthavande befäl

Protokoll från MBL-förhandling

Tjänsteskrivelse med ansökan, 2024-05-14

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 66 Medarbetarenkät 2024

Dnr KS 2024/68

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Medarbetarenkäten är Aneby kommun organisatoriska och psykosociala skyddsround. Svarsfrekvensen för medarbetarenkäten 2024 är högre än föregående år och resultatet mätt i HME är fortsatt högt, men dock något lägre än 2023.

Den totala svarsfrekvensen för kommunen ökade till 92,3% vilket kan jämföras med 87,9% föregående år. Medarbetarenkäten använder 9 frågor för att ge ett index för Hållbart medarbetarengagemang, HME, som är ett verktyg framtaget av SKR för analys och jämförelse. Resultatet av det totala HME-talet för 2024 är 81,3 vilket är något lägre än 2023 då resultatet var 81,7 och lägre än 2022 då resultatet var 81,8

Enkätresultatet presenteras i stapeldiagram samt tabeller. Frågorna har ställts i 5-gradig skala och svaren har graderats i röd, gul och grön för att göra resultatet lätt avläst. Resultatrapporten avslutas med en sammanställning där medelvärdet för samtliga frågor i enkäten presenteras samt redovisning av det totala HME-värdet och för delområdena Motivation, Ledarskap och Styrning.

HR-ansvarig Li Guldbbrand föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Resultat medarbetarenkät 2024

Resultat medarbetarenkät 2024 med jämförelser mot 2023

Resultat medarbetarenkät chefsfrågor 2024, med jämförelser mot 2024

Tjänsteskrivelse, 2024-05-27

Beslutet skickas till

HR



AU § 67 Antagande av centralt kollektivavtal, HÖK24

Dnr KS 2024/158

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att anta bestämmelserna enligt Huvudöverenskommelse HÖK 24, samt

att efter framställan från respektive riksorganisation teckna lokalt kollektivavtal - LOK 24 - i enlighet med centrala förhandlingsprotokollet.

Ärendebeskrivning

Sveriges Kommuner och Regioners styrelse och Sobona – Kommunala företagens arbetsgivarorganisations styrelse rekommenderar berörda arbetsgivare som utgör kommun, region och kommunalförbund besluta, med anledning av träffade Huvudöverenskommelser, HÖK 24 med OFRs förbundsområde Lärare respektive Svenska Kommunalarbetsareförbundet (Kommunal) för tillämpning fr.o.m. 2024-04-01, enligt ovan förslag till beslut.

De två huvudöverenskommelserna gäller från 1 april 2024 till och med 31 mars 2025.

Lokalt kollektivavtal LOK 24 ses i bilaga 6 till HÖK 24 för Sveriges Lärare respektive Svenska Kommunalarbetsareförbundet (Kommunal).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-27

HÖK 24 OFR Lärare

HÖK 24 Kommunal

Beslutet skickas till

HR



AU § 68 Löneöversyn 2024

Dnr KS 2024/79

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nya löner har betalats ut i april för fysioterapeuter och arbetsterapeuter.

Nya löner betalas ut för lärare, tjänstemän, chefer och Kommunals område i juni med 2 månader retroaktiv ändring.

Ny lön för vårdförbundet betalas först ut när det finns ett kollektivavtal färdigt.



AU § 69 Information: HR

Dnr KS 2024/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

HR-ansvarig Li Guldbrand informerar om sjukfrånvarostatistiken fram till mars 2024. Sjuktalen jämförs med riket, och andelen långtids- respektive korttidssjukskrivna jämförs inom olika åldersgrupper och kön.

Tillbud och arbetsskador för första kvartalet 2024 presenteras.

Det har identifierats problem i Medvind avseende utbetalning av tillägg för obekväm arbetstid. Alla arbetspass går igenom manuellt och korrigeras, därefter sker retroaktiv återbetalning.



AU § 70 Ramjustering 2, 2024

Dnr KS 2024/5

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna ramjustering 2, 2024 som innebär förändring av budget 2024 samt ingående värden för 2025.

Ärendebeskrivning

I tabellen nedan framgår uppdaterade budgetramar efter ramjustering 2, 2024 som påverkar budget 2024 samt ingående värden till budget 2025.

För 2024 avser justeringarna:

- Del av löneavtal per april samt arvode för 9 månader, 191 tkr.
- Kompensation för högre hyror om 626 tkr och fjärrvärme om 300 tkr som finansieras ur inflationsreserven.
- Ludvikamoms enligt nya rutiner i Raindance där intäkterna går direkt till den verksamhet som bär kostnaden. Omfördelning av intäktsbudget från finansavdelningen om 1 809 tkr.

Ramjustering 2, 2024	Budget 2024	Löneavtal apr + arvode 9 mån	Högre inflation hyror, fjärrvärme	Ludvikamoms	Summa budget 2024
Kommunövergripande	-23 682	-70	-103		-23 855
Kommunserviceavdelningen	-920		-200		-1 120
Barn- och utbildningsavd Grundskola mm	-185 294		-46	61	-185 279
Barn- och utbildningsavd Gymnasiet	-40 825			244	-40 581
Sociala avdelningen	-171 221	-119	-577	1 504	-170 413
Samhällsbyggnadsavdelningen	-14 228				-14 228
Finansförvaltningen	-759		926	-1 809	-1 642
Kommunrevision	-605				-605
Överförmyndare	-921				-921
Kommunfullmäktige	-340	-2			-342
Summa	-438 794	-191	0	0	-438 985

Budget 2025 utgår från beslut Budget 2024 del 1 men inkluderar ramjusteringar för 2024 som påverkar 2025 års budget.

För 2025 avser justeringarna:

- Del av löneavtal april samt arvode för 3 månader, 62 tkr.

Ramjustering 2, 2024	Budget 2025*	Ramjustering 2, 2024	Löneavtal apr 3 mån	Summa budget 2025
Kommunövergripande	-23 682	-173	-21	-23 876
Kommunserviceavdelningen	-920	-200		-1 120
Barn- och utbildningsavd Grundskola mm	-185 414	15		-185 399
Barn- och utbildningsavd Gymnasiet	-40 825	244		-40 581
Sociala avdelningen	-171 221	808	-41	-170 454
Samhällsbyggnadsavdelningen	-14 228	0		-14 228
Finansförvaltningen	-759	-883		-1 642
Kommunrevision	-605	0		-605
Överförmyndare	-921	0		-921
Kommunfullmäktige	-340	-2		-342
Summa	-438 914	-191	-62	-439 167

*Enligt Budget del I 2024 samt ramjustering 2024 exkl avskrivningar

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-17

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 71 Tertialrapport kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2024/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna tertialuppföljningen per april 2024 avseende kommunserviceavdelningen och kommunövergripande anslaget.

Ärendebeskrivning

Kommunövergripande anslaget redovisar en positiv prognosavvikelse om 270 tkr. samt ett positivt resultat för perioden på 320 tkr.

Kommunfullmäktige, överförmyndarverksamheten och revisionen prognostiserar en negativ avvikelse vid årets slut motsvarande -70 tkr. och redovisar ett positivt resultat för perioden motsvarande 53 tkr.

Kommunserviceavdelningen redovisar en positiv prognosavvikelse om 212 tkr. och ett positivt resultat för perioden motsvarande 772 tkr.

Tertialrapporten per april innehåller ekonomisk uppföljning samt uppföljning av verksamhetens mål.

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för kommunserviceavdelningen Johanna Evegren föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-20

Tertialrapport kommunövergripande anslaget och kommunserviceavdelningen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 72 Tertialrapport Aneby kommun

Dnr KS 2024/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna tertialrapporten per april 2024,

att förvaltningen intensifierar arbetet med åtgärder för att nå en ekonomi i balans på verksamhetsnivå,

att åtgärder behöver vidtas omgående i syfte att kraftigt minska antalet årsarbetare, samt

att tillse att den totala lönekostnaden i berörda verksamheter minskar.

Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden till och med april visar på 0,2 miljoner kronor, budgeten för perioden är 5,7 miljoner vilket innebär att det är en negativ avvikelse mot budget om -5,5 miljoner kronor. Resultatet per april är på samma nivå som föregående år.

Prognosen visar på ett helårsresultat om -15,5 miljoner kronor. Jämfört med budgeten på 5,2 miljoner kronor innebär det en negativ avvikelse om 20,7 miljoner kronor. Prognosen visar dock på ett förbättrat resultat jämfört med föregående månad.

Verksamheternas resultat för perioden jämfört med budget ger ett negativt utfall om 7,3 miljoner kronor. Prognosen visar på -22,9 miljoner kronor. De negativa prognosavvikelserna återfinns inom sociala avdelningen om -17,4 miljoner kronor och barn- och utbildningsavdelningen om -5,9 miljoner kronor.

Kommunövergripande, kommunserviceavdelningen och samhällsbyggnadsavdelningen klarar sin budget och visar på överskott.

Finansförvaltningen har ett förbättrat resultat och kan balansera en mindre del av underskottet. Prognosen visar på 2,1 miljoner kronor.

År 2024 har en svag skatteunderlagsutveckling, vilket mycket beror på att det inte beräknas ske någon ökning av sysselsättningen under året. Samtidigt är pris- och löneökningar fortsatt höga och överstiger därmed skatteunderlagets utveckling och genererar en real minskning för andra året i rad. (Ekonomirapporten maj 2024, SKR)

Samtliga avdelningarna arbetar tillsammans för att nå en ekonomi i balans, dock visar prognosen att Aneby kommun landar på ett större negativt resultat för året. Verksamhetens nettokostnader har för perioden ökat, jämfört med föregående år, med 5 procent. Den större delen avser dock pensionskostnader. Verksamhetens nettokostnader exklusive pensioner har ökat med cirka 2 procent. För att klara en ekonomi i balans får det inte vara någon nettokostnadsökning alls.

Arbetet med åtgärder har intensifierats inom respektive avdelning utifrån aktuellt ekonomiskt underskott. Uppdraget är att omgående minska antalet årsarbetare och se till att lönekostnaderna minskar i berörda verksamheter. Åtgärder presenteras inom avdelningarnas tertialrapporter.



2024-05-27

Under januari-april har 2,3 miljoner kronor förbrukats av årets investeringsbudget, som uppgår till 38,6 miljoner kronor. Prognosen för året uppgår till 32,0 miljoner kronor.

Under 2024 följs 11 styrtal upp i årsredovisningen, delårsrapporten och i vissa fall även i tertialrapporten. Åtta av styrtalen har följts upp under första tertialet. Av dessa är fem styrtal uppnådda.

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Yrkanden

Kristin Apsey (SD) yrkar på att ändra att-sats fyra till ”att tillse att den totala lönekostnaden i alla verksamheter minskar.”

Beslutsgång

Ordförande Beata Allen (C) ställer upprättat förslag till beslut i att-sats ett till tre i proposition och finner att allmänna utskottet beslutar enligt upprättat förslag till beslut.

Ordförande Beata Allen (C) ställer upprättat förslag till beslut i att-sats fyra mot Kristin Apseys (SD) ändringsyrkande och finner att allmänna utskottet beslutar enligt upprättat förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-20

Tertialrapport Aneby kommun

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 73 Finansrapporter per april 2024

Dnr KS 2024/43

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå

att överlämna finansrapporten till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt finanspolicyn har kommunstyrelsen ansvar att löpande följa kommunens finansiella situation.

I bilaga till denna skrivelse finns finansrapporter för Aneby kommun, Aneby Miljö och Vatten AB, Stiftelsen Aneby bostäder samt kommunkoncernen per den 30 april 2024. Finansrapporterna tas fram utifrån Kommuninvest rapportverktyg.

Koncernens sammanlagda lån uppgår till 504,5 miljoner kronor. Koncernens sammanlagda lån uppfyller de finansiella riktlinjerna för ränte- och kapitalbindning per den 30 april 2024, enligt finanspolicyn. Aneby kommun, Aneby Miljö och vatten AB och Stiftelsen Aneby bostäder uppfyller även målen var för sig.

I finanspolicyn finns ett mål att genomsnittsräntan på 12 månader ska förändras med maximalt 0,65%. Utifrån rådande ränteläge med ränteökningar under det senaste året uppnår inte kommunkoncernen målet. Snitträntorna kommer successivt att fortsätta öka allteftersom lånen läggs om. Men tack vare förfallostrukturen inom kommunkoncernen sker förändringen av snitträntan med en större grad av förutsägbarhet än om låneportföljen hade varit rörlig.

Fortlöpande värderas beslut om nyupplåning och omsättning av lån i hela koncernen utifrån de finansiella riktlinjerna.

Måluppfyllelse på koncernnivå:

	2022-12-31	2023-04-30	2023-08-31	2023-12-31	2024-04-30
Kapitalbindning Genomsnittlig kapitalbindningstid normalt ska vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år)	2,0 år ● Uppfyllt	2,4 år ● Uppfyllt	2,17 år ● Uppfyllt	2,46 år ● Uppfyllt	2,42 år ● Uppfyllt
Räntebindning Genomsnittlig duration ska normalt vara 2,5 år. (Tillåtet intervall är 1,5 – 4 år.)	2,0 år ● Uppfyllt	2,4 år ● Uppfyllt	2,17 år ● Uppfyllt	2,46 år ● Uppfyllt	2,42 år ● Uppfyllt
Kapitalförfall Maximalt 35% av kapitalet får förfalla inom 1 år.	32% ● Uppfyllt	24% ● Uppfyllt	25,6% ● Uppfyllt	24,16% ● Uppfyllt	17,02% ● Uppfyllt
Ränteförfall Maximalt 35% av ränteförfallen får ligga inom ett år.	32% ● Uppfyllt	24% ● Uppfyllt	25,6% ● Uppfyllt	24,16% ● Uppfyllt	17,02% ● Uppfyllt
Ränteförändring De genomsnittliga räntekostnaderna ska inte fluktuera med mer än 0,65 % från ett år till ett annat.	0,23% ● Uppfyllt	0,65% ● Uppfyllt	0,62% ● Uppfyllt	1,03% ● Ej uppfyllt	0,93% ● Ej uppfyllt

Ekonomichef Maria Engmalm Wallsten föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-17

Finansrapporter april 2024



ANEBY
KOMMUN

Allmänna utskottet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-05-27

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



AU § 74 Genomlysning för effektiv förvaltning och ekonomi i balans

Dnr KS 2024/6

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt vid sitt sammanträde den 6 maj 2024 att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram förslag på hur en grundlig genomlysning av hela förvaltningen Aneby kommun kan genomföras. Genomlysningen kan delas upp i två steg, steg ett avgränsas till sociala avdelningen, steg två inkluderar hela förvaltningsorganisationen.

Genomlysningen ska fokusera på kostnader samt på organisatoriska och verksamhetsmässiga aspekter för att uppnå en mer kostnadseffektiv och ändamålsenlig ekonomi och organisation, med målet att uppnå ekonomi i balans. Förslaget ska inkludera en tidsram, metodik och en uppskattad kostnad.

Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen den 3 juni 2024.

I enlighet med kommunstyrelsens beslut har kommundirektör påbörjat direktupphandling utifrån det av kommunstyrelsen givna uppdraget.

Upphandlingsfasen är nu inne i en utvärderingsfas, innehållande bland annat referenstagning. Avsikten är att kommunstyrelsen vid sitt sammanträde den 3 juni 2024 fattar erforderliga beslut avseende verkställande av genomlysning av förvaltningen Aneby kommun.

Omständigheterna som ligger till grund för kommunstyrelsens beslut baseras primärt på upprättad prognos avseende helåret 2024 som innebär en negativ avvikelse mot budget motsvarande -19,7 miljoner kr per mars (tertialet visar på en negativ avvikelse motsvarande -15,5 miljoner kr). Förvaltningen har under flera år arbetat med åtgärder för att minska sina kostnader, arbetet intensifierades under 2023, uppföljning visar att kostnaderna har minskat, dock inte i den takt som förväntats.

I tertialbokslutet framgår att utfallet avseende personalkostnader för april (exklusive finansavdelningen) ökat jämfört med mars, detta följer dock mönstren från tidigare år. Den negativa avvikelsen för april månad motsvarar -1,2 miljoner kronor. Den ackumulerade negativa avvikelsen för personal till och med april 2024 motsvarar -4,9 miljoner kronor. Omräknat i årsarbetare innebär det cirka 25 årsarbetare utöver budget från nuläget.

Kommundirektör Mikael Fornander föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-24

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 75 Kulturpristagare 2024

Dnr KS 2024/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att utse Lennart Andersson som mottagare av 2024 års kulturpristagare i Aneby kommun.

Ärendebeskrivning

Aneby kommun delar varje år ut ett kulturstipendium till en person, företag, förening eller organisation som på ett särskilt sätt arbetar och verkar för kulturutveckling i kommunen.

Allmänna utskottet har att bedöma inkomna nomineringar och beslutar om kulturstipendiet.

Kulturpristagaren erhåller en prissumma om 5000 kronor.

Beslutsunderlag

Sammanställning av inkomna nomineringar



AU § 76 Motion: Angående minskning av antal ledamöter i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen

Dnr KS 2023/247

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen, samt

att ställa sig bakom upprättat svar på motion om minskning av antal ledamöter i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

Reservation

Kristin Apsey (SD) reserverar sig mot beslutet i sin helhet.

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna i Aneby har genom Kristin Apsey lämnat in en motion till kommunfullmäktige, daterad 2023-09-15, med följande yrkanden

- att vi minskar antalet ledamöter i kommunfullmäktige till 21 ledamöter.
- att vi minskar antalet ledamöter i kommunstyrelsen till 9 ledamöter.
- att vi ökar antalet ersättare till kommunstyrelsen till 18 st.

I motionen skrivs bland annat att ”i dagens politiska samhälle så har det blivit svårare för partier att hitta kandidater. Människor är inte lika intresserade av att engagera sig i politik. Hat, hot och påkastning har heller inte hjälpt till. I Aneby kommun har man högsta möjliga antal ledamöter i kommunfullmäktige (35 st). Man har också högsta möjliga antal ledamöter i kommunstyrelsen (15 st). När ekonomin sviktar så vore det ansvarsfullt att politiken också bidrar. En liten kommun som Aneby är minsta antal 21 st ledamöter i kommunfullmäktige och minsta antal i kommunstyrelsen är 9 st ledamöter.

Förändringar i den politiska organisationen

Inför varje ny mandatperiod sker en översyn av den politiska organisationen, arbetsformer och arvoden till förtroendevalda. Översynen sker genom en parlamentarisk grupp; organisations- och arvodeskommittén. Kommittén utses av kommunfullmäktige som också ger direktiv för utvärderingsarbetet. Beslut av kommunfullmäktige avseende uppstart av kommittén fattas i regel i februari månad året innan valår.

Det är viktigt att kontinuerligt se över organisation, arbetsformer och arvoden i syfte att säkerställa en representativ och effektiv beslutsprocess, likaså att upprätthålla en struktur som främjar demokratiska värden. Antal ledamöter i kommunfullmäktige kan inte ändras under pågående mandatperiod. En förändring som motionen förespråkar är relativt omfattande och kräver både utredning och framförhållning. Då frågan hör hemma i organisations- och arvodeskommittén bör den därför initieras i det sammanhanget.

Beslutsunderlag

Motion, 2023-09-15

Svar på motion, 2024-04-17

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



2024-05-27

AU § 77 Revidering av samverkansavtal och reglemente för Högländets överförmyndarnämnd

Dnr KS 2024/28

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna reviderat samverkansavtal och reglemente för Högländets överförmyndarnämnd.

Ärendebeskrivning

Under hösten 2018 fattade kommunerna Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda beslut om att samverka kring överförmyndarverksamheten genom att inrätta en gemensam nämnd och ett gemensamt kansli. Den gemensamma överförmyndarverksamheten startade den 1 januari 2019 med syftet att långsiktigt kunna upprätthålla en verksamhet med god kvalitet, kompetens och rättssäkerhet samt att på ett kostnadseffektivt sätt klara en ökad ärendetillströmning.

Inför inrättandet av den gemensamma överförmyndarnämnden upprättades samverkansavtal, reglemente och delegationsordning.

Under hösten 2023 kontaktade Tranås kommun Vetlanda kommun och Högländsförbundet med förfrågan om att ingå i Högländets överförmyndarverksamhet.

I januari 2024 fattade Högländsförbundets direktion beslut om att överlämna till Vetlanda kommun och Högländets överförmyndarverksamhet att ta fram de dokument som behövs för att ansluta Tranås kommun till överförmyndarverksamheten.

De reviderade dokumenten har tagits fram av Högländets överförmyndarverksamhet i samråd med Högländets överförmyndarnämnd och samtliga kommuners kommundirektörer.

En revidering av samverkansavtal, reglemente och delegationsordning för Högländets överförmyndarnämnd har gjorts under mars 2024 med anledning av Tranås kommuns förfrågan om att ingå i Högländets överförmyndarverksamhet.

Förslaget till revidering av samverkansavtal, reglemente och delegationsordning avser tillägget om att ansluta Tranås kommun till överförmyndarverksamhet och genomförs i två steg.

Från och med 1 januari 2025 överläter Tranås kommun utförandet till Högländets överförmyndarverksamhet.

Tranås kommun har en politiskt vald överförmyndare till och med 31 december 2026 och ansvarar därmed för de uppgifter som enligt lag faller på överförmyndaren fram tills dess. Från och med 1 januari 2027 ingår Tranås kommun i Högländets överförmyndarnämnd.

Högländets överförmyndarnämnd och Tranås kommun har en överenskommelse som reglerar uppstartskostnader under 2024, för att ansluta Tranås till Högländets överförmyndarverksamhet enligt förslag på reviderat samverkansavtal från och med 1 januari 2025.



2024-05-27

Respektive kommunfullmäktige ska besluta om att godkänna samverkansavtalet och reglemente samt uppdra till kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande att underteckna detsamma. Eftersom avtalet berör sex kommuner måste likalydande beslut fattas i samtliga kommuner för att avtalet ska träda i kraft.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-21

Protokollsbeslut Högländets överförmyndarnämnd, 2024-04-17

Samverkansavtal Högländets överförmyndarnämnd och
överförmyndarverksamhet

Reglemente Högländets överförmyndarnämnd

Delegationsordning Högländets överförmyndarnämnd

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 78 Tilldelning av medel för att stärka elevinflytande och ungas delaktighet i Aneby kommun

Dnr KS 2023/81

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att använda 25 000 kronor för att förstärka utemiljön i Vireda med målsättningen att stimulera till aktivitet under ungas fritid, enligt förslag från medborgarmöte unga, samt

att 25 000 kronor inledningsvis belastar kommunstyrelsens oförutsedda kostnader för att i bokslut regleras mot secondhandbutiken Återbrukets intäkter.

Ärendebeskrivning

Enligt det regelverk som antogs 2023 för hantering av medel för att stärka ungas inflytande, avsätts årligen 25 000 kr som medborgarmöte unga har att besluta om användningen av. Medlen ska gå till satsningar som gynnar barn och unga i hela kommunen med fokus på att stimulera aktivitet under deras fritid.

Vid medborgarmöte unga den 20 maj 2024 beslutades, efter beredning av en grupp bestående av elevrådsrepresentanter och ansvarig personal, att årets satsning ska vara att förstärka utemiljön i Vireda. Syftet är att skapa bättre förutsättningar för utomhusaktiviteter på fritiden.

Förslaget uppfyller kriterierna i regelverket genom att gynna kommunens ungdomar, ha en geografisk spridning jämfört med tidigare år och inte strida mot kommunens policy och värdegrund.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-21

Protokoll medborgarmöte unga, 2024-05-10

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Kommundirektör



AU § 79 Förordnande av t.f. kommundirektör tillika firmatecknare under sommaren 2024

Beslut

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att under kommundirektör Mikael Fornanders semester sommaren 2024, fastställa förordnande som t.f. kommundirektör tillika firmatecknare/kontrasignerare för Aneby kommun enligt upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Under kommundirektör Mikael Fornanders semester sommaren 2024 förslås nedanstående chefer som t.f. kommundirektör tillika firmatecknare/kontrasignerare för Aneby kommun;

Vecka 29 Carina Andersson

Vecka 30 Rosemarie Segersson

Vecka 31 Rosemarie Segersson

Vecka 32 Michael Wirestam

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-21

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



AU § 80 Information från kommundirektör och avdelningschef kommunserviceavdelningen

Dnr KS 2024/20

Beslut

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Mikael Fornander och avdelningschef för
kommunserviceavdelningen Johanna Evegren informerar om följande:

- Kommundirektör informerar om processen för lönerrevision
- På ledningsnivå ligger stort fokus på ledarskap, vid chefsträffar är ett genomgående tema ”coachande ledarskap”
- Koncernledningsmöte är på gång. Verkställande direktörer eller liknande funktion, kommundirektör och ekonomichef bjuds in. Syftet är att diskutera strategi och utmaningar framöver på en tjänstemannanivå.
- Information om NIS-2 och vad det innebär för kommunen.
- Mycket just nu med valet
- Upphandling livsmedel och elenergi pågår